



Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«Российский государственный
профессионально-педагогический
университет»
(РГППУ)

Нижнетагильский государственный социально-
педагогический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГППУ

Е.М. Дорожкин

06.04.2015

(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

06.04.15 № 0-РГППУ

г. Екатеринбург

об ученом совете

Принято на заседании
Ученого совета университета,
протокол № 6/392
от 24.02.2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ученый совет Нижнетагильского государственного социально-педагогического института (филиала) (далее по тексту – Филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее по тексту – Университет, или РГППУ) является выборным представительным органом, созданным для рассмотрения важнейших вопросов деятельности Филиала и осуществляющим общее руководство его деятельностью.

1.2. В состав ученого совета Филиала по должностям входят:

- директор Филиала (председатель ученого совета Филиала);
- заместители директора Филиала (заместители председателя ученого совета Филиала);
- деканы факультетов Филиала.

1.3. Кроме этого, в состав ученого совета Филиала избираются представители от каждого факультета Филиала из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников профессорско-преподавательского состава пропорционально числу штатных работников профессорско-преподавательского состава факультета. Нормы представительства и квоты для избрания в состав ученого совета Филиала от факультетов определяются руководством Филиала.

Избрание в состав ученого совета Филиала представителей от факультета производится на общем собрании работников факультета открытым голосованием при условии присутствия на данном собрании не менее 2/3 численного состава штатных работников факультета. Представители от факультета считаются избранными в состав ученого совета Филиала, если за них проголосовало более 50% от числа присутствовавших на данном собрании работников.

Выписка из протокола общего собрания работников факультета с решением об избрании представителей от факультета в состав ученого совета Филиала передается директору Филиала.

1.4. В состав ученого совета Филиала могут быть избраны представители от административно-управленческих подразделений Филиала. Нормы представительства и квоты для избрания в состав ученого совета Филиала от административно-управленческих подразделений Филиала определяются руководством Филиала.

Представители от административно-управленческих подразделений Филиала избираются на общем собрании работников административно-управленческих подразделений Филиала открытым голосованием при условии присутствия на данном собрании не менее 2/3 численного состава штатных работников административно-управленческих подразделений Филиала. Представители от административно-управленческих подразделений Филиала считаются избранными в состав ученого совета Филиала, если за них проголосовало более 50% от числа присутствовавших на данном собрании работников.

Выписка из протокола общего собрания работников административно-управленческих подразделений Филиала с решением об избрании представителей от административно-управленческих подразделений Филиала в состав ученого совета Филиала передается директору Филиала.

1.5. В состав ученого совета Филиала в качестве представителей от обучающихся включаются председатель профкома студентов и председатель Студенческого совета Филиала.

1.6. Численный состав ученого совета Филиала не может превышать 25 человек. Численность избранных членов ученого совета Филиала должна составлять более половины его состава.

1.7. Персональный состав ученого совета Филиала утверждается приказом ректора.

Проект приказа ректора готовится директором Филиала на основании выписок из протоколов общих собраний работников факультетов, общих собраний обучающихся факультетов и общего собрания работников административно-управленческих подразделений Филиала.

Проект приказа ректора визируется ученым секретарем Ученого совета Университета и начальником Управления юридического и кадрового обеспечения.

1.8. Срок полномочий ученого совета Филиала составляет 5 лет.

1.9. В случае выбытия члена ученого совета Филиала из состава ученого совета Филиала в течение срока его полномочий осуществляется замена выбывшего члена ученого совета Филиала приказом ректора на основании приказа о назначении на должность – в случае выбытия члена ученого совета Филиала, входящего в его состав по должности, или довыборов – в случае выбытия избранного члена ученого совета Филиала.

1.10. Ученый совет Филиала в своей деятельности руководствуется:

1.10.1. Конституцией Российской Федерации.

1.10.2. Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации».

1.10.3. Нормативными правовыми актами и распорядительными документами Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, других федеральных органов

управления, регулирующими образовательную, научно-исследовательскую и иные виды деятельности, реализуемые Филиалом.

1.10.4. Уставом РГППУ, коллективным договором, иными локальными нормативными актами и распорядительными документами РГППУ по направлениям деятельности Филиала.

1.10.5. Положением о Нижнетагильском государственном социально-педагогическом институте (филиале).

1.10.6. Настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА И ЕГО ПОЛНОМОЧИЯ

2.1. Основными задачами деятельности ученого совета Филиала являются:

2.1.1. Определение приоритетных направлений развития Филиала.

2.1.2. Разработка и реализация общих принципов организации образовательной, научной и воспитательной работы в Филиале.

2.1.3. Консолидация усилий коллектива Филиала, направленных на реализацию задач по обеспечению высокого качества подготовки специалистов, развитию научных исследований, подготовке научных и научно-педагогических кадров, совершенствованию учебно-воспитательного процесса, развитию материально-технической базы, улучшению социальных условий работников и обучающихся.

2.2. Ученый совет Филиала осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Рассматривает вопросы о целях, приоритетных направлениях деятельности и перспективах развития Филиала, направленных на повышение качества образовательных услуг и подготовки специалистов, с учетом программных документов РГППУ.

2.2.2. Контролирует соблюдение требований, установленных локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Рассматривает итоги самообследования Филиала и принимает решение о проведении аккредитации отдельных образовательных программ.

2.2.4. Рассматривает вопросы лицензирования новых направлений подготовки, разработки и внедрения новых основных профессиональных образовательных программ.

2.2.5. Рассматривает и рекомендует к утверждению ректором планы работы по основным видам деятельности Филиала на очередной учебный год.

2.2.6. Заслушивает отчеты руководителей подразделений Филиала, осуществляет анализ деятельности подразделений за определенный период и разрабатывает рекомендации по улучшению их работы.

2.2.7. Анализирует качество образовательных услуг, подготовки специалистов и готовит рекомендации по их совершенствованию.

2.2.8. Проводит в установленном порядке избрание по конкурсу на замещение должностей научно-педагогических работников Филиала.

2.2.9. Рассматривает кандидатуры соискателей ученого звания доцента или профессора по научной специальности из числа преподавателей Филиала, ходатайствует перед Ученым советом РГППУ о представлении рассмотренных кандидатур к присвоению ученых званий.

2.2.10. Рассматривает вопросы предоставления преподавателям Филиала творческого отпуска для завершения работы над кандидатской или докторской диссертацией.

2.2.11. Принимает рекомендации о сокращении срока освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования для лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее образование, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную профессиональную образовательную программу высшего образования за более короткий срок (по ускоренной образовательной программе).

2.2.12. Ходатайствует перед Ученым советом РГППУ о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и отраслевым наградам и премиям.

2.2.13. Обсуждает итоги государственной аттестации выпускников Филиала.

2.2.14. Обсуждает предложения и принимает рекомендации о переводе студентов с платной формы обучения на бесплатную для представления в Комиссию Университета по переходу обучающихся с платного обучения на бесплатное.

3. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ И СЕКРЕТАРЯ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

3.1. Председатель ученого совета Филиала:

3.1.1. Разрабатывает проект плана работы ученого совета Филиала на учебный год.

3.1.2. Формирует проект повестки заседания ученого совета Филиала.

3.1.3. Ведет заседания ученого совета Филиала.

3.1.4. Созывает внеочередное заседание ученого совета Филиала по своей инициативе.

3.1.5. Представляет ученый совет Филиала в Ученом совете Университета.

3.1.6. Решает иные вопросы организации деятельности ученого совета Филиала в соответствии с настоящим Положением и другими локальными нормативными актами.

3.2. Ученый совет Филиала вправе возложить на председателя иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу РГППУ, Положению о Нижнетагильском государственном социально-педагогическом институте (филиале), настоящему Положению.

3.3. Организацию работы ученого совета Филиала осуществляет его секретарь, который назначается приказом директора Филиала после утверждения состава ученого совета Филиала.

3.4. Секретарь ученого совета Филиала в конце каждого учебного года готовит и представляет председателю ученого совета Филиала справку об исполнении поручений ученого совета Филиала.

3.5. Секретарь ученого совета Филиала по согласованию с соответствующими подразделениями Филиала не позднее чем за неделю до заседания ученого совета Филиала готовит проекты постановлений к

заседанию ученого совета Филиала. В случае некачественной подготовки проектов постановлений или их отсутствия вопрос с повестки заседания ученого совета Филиала снимается.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

4.1. Член ученого совета Филиала имеет право:

- иметь решающий голос по всем вопросам, рассматриваемым ученым советом Филиала;
- участвовать в дискуссиях и высказывать свою точку зрения по любому из обсуждаемых на заседаниях ученого совета Филиала вопросов;
- вносить предложения в план работы ученого совета Филиала и проекты постановлений ученого совета Филиала;
- принимать участие в работе комиссий ученого совета Филиала по подготовке, принятию постановлений и контролю их выполнения;
- получать в установленном порядке все документы, связанные с деятельностью ученого совета Филиала.

4.2. Член ученого совета Филиала обязан:

- готовиться к заседаниям, принимать личное участие в работе ученого совета Филиала, присутствуя на всех его заседаниях; при невозможности участия в заседаниях по объективным причинам заблаговременно информировать об этом председателя ученого совета Филиала;
- регулярно информировать работников подразделения, в котором он работает, о вопросах, обсуждаемых на ученом совете Филиала;
- проводить в жизнь решения ученого совета Филиала, вносить в повестку заседания и в план работы ученого совета Филиала на учебный год вопросы по текущему и перспективному развитию Филиала;
- изучать проблемы Филиала, его подразделений и изыскивать пути их решения, а в случае необходимости выносить данные проблемы на заседания ученого совета Филиала.

5. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФИЛИАЛА

5.1. Ученый совет Филиала собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

5.2. Заседания ученого совета Филиала являются открытыми.

5.3. Заседание ученого совета Филиала считается правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов.

5.4. Решения ученого совета Филиала по конкурсному отбору на замещение должностей научно-педагогических работников, выборам заведующих кафедрами, по ходатайству о представлении к присвоению ученых званий принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

5.5. Избранным по результатам конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников считается кандидат, набравший более 50% голосов от числа принявших участие в голосовании.

5.6. Процедуру подсчета результатов тайного голосования осуществляет счетная комиссия, избранная на данном заседании ученого совета Филиала, в составе не менее трех человек.

5.7. При решении вопросов на заседании ученого совета Филиала каждый его член обладает одним голосом. Передача голоса одним членом ученого совета Филиала другому запрещается. При равенстве голосов голос председателя имеет решающее значение.

5.8. Материалы к заседанию ученого совета Филиала раздаются его членам заблаговременно, но не позднее чем за три дня до заседания ученого совета Филиала.

5.9. Заседания ученого совета Филиала оформляются протоколом.

5.10. В протоколе заседания ученого совета Филиала указываются:

- место и время проведения заседания ученого совета Филиала;
- количество присутствующих на заседании членов ученого совета Филиала и, при наличии, приглашенных на заседание;
- повестка заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

5.11. Протокол заседания ученого совета Филиала подписывается председателем и секретарем ученого совета Филиала.

5.12. Постановления ученого совета Филиала утверждаются приказом директора Филиала и рассыпаются подразделениям.

5.13. Протоколы и постановления ученого совета Филиала хранятся у секретаря ученого совета Филиала. По истечении установленного срока хранения протоколы и постановления ученого совета Филиала передаются на постоянное хранение в архив Филиала.

5.14. Для подготовки вопросов к заседаниям ученый совет Филиала может формировать комиссии из числа своих членов и иных работников Филиала. Деятельность комиссий осуществляется на основании соответствующих положений, утвержденных в установленном порядке.

Директор Филиала

Л. Е. Егорова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию

В. Я. Шевченко

Начальник Управления юридического
и кадрового обеспечения

О. И. Гробовая