

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 12.04.2022 06:46:48
Уникальный идентификатор:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМР
_____ Л. П. Филатова
« ____ » _____ 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02.02 (П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА
В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки	Изобразительное искусство
Форма обучения	Заочная

Рабочая программа педагогической практики в дополнительном образовании. Нижний Тагил: Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет», 2019. – 17 с.

Настоящая рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Авторы:

заведующая кафедрой

художественного образования,

кандидат педагогических наук

старший преподаватель кафедры

художественного образования

И. П. Кузьмина

Е.А. Чебакова

Рецензент: зам. директора по УМР,
канд. пед. наук, доцент

Л. П. Филатова

Одобрена на заседании кафедры художественного образования 10 октября 2019 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой

И. П. Кузьмина

Рекомендована к печати методической комиссией факультета художественного образования 11 октября 2019 г., протокол № 1.

Председатель методической комиссии ФХО

А.Н. Садриева

И. о. декана ФХО

И.П. Кузьмина

Главный специалист ОИР

О. В. Левинских

© Нижнетагильский государственный
социально-педагогический институт (филиал)
ФГАОУ ВО «РГППУ».

© Кузьмина Ирина Петровна,
Чебакова Елена Анфиногеновна

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ	5
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ.....	6
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	9
5	АТТЕСТАЦИЯ СТУДЕНТОВ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ.....	10
6.	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Педагогическая практика в дополнительном образовании (производственная) является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Изобразительное искусство». Практика реализуется на факультете художественного образования кафедрой художественного образования.

Программа данной практики предназначена для организации и проведения практики студентов, обучающихся по заочной форме обучения.

1.2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Педагогическая практика в дополнительном образовании является частью раздела «Б2. Практика», относится к обязательной части образовательной программы и является отдельным видом производственной практики. Практика проводится на 3 курсе в течение 2 недель.

Студенты осваивают программу, направленную на формирование умений и навыков целеполагания, планирования, организации, проведения и анализа занятий по изобразительному искусству, декоративно-прикладному искусству, основам дизайна и компьютерной графики. Практика осуществляется с учетом познавательного опыта, реальных возможностей студентов и конкретных дидактических целей: подготовка к практике, знакомство с характером учебного заведения, его структурой, формирование и закрепление конкретных профессиональных умений и навыков, обобщение и анализ накопленного практического опыта.

Являясь важным звеном системы подготовки бакалавра по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Изобразительное искусство», практика должна эффективно содействовать решению двуединой задачи: закреплению, углублению теоретических знаний студентов, приобретенных в процессе академических занятий, и выработке основных профессиональных педагогических умений и навыков.

Имея в качестве приоритетной учебно-познавательной цели овладение будущим педагогом умениями и навыками своей профессиональной деятельности, практика сохраняет в себе все черты, органически присущие процессу обучения и воспитания. При его организации следует учитывать основополагающие педагогические принципы, которые ориентируют преподавателя-методиста на всесторонний учет реальных возможностей студента в практической деятельности, обусловленных его познавательным опытом. Эти возможности возрастают в связи с продвижением студента по ступеням обучения, что предопределяет содержание, объем, характер и меру самостоятельности в его практической работе.

1.3. Цели и задачи практики:

Цель: формирование практических умений и навыков профессиональной деятельности в качестве педагога дополнительного образования (преподавателя в детской художественной школе или в детской школе искусства, руководителя творческой студии или кружка).

Задачи:

- ознакомление студентов с современными технологиями обучения изобразительному искусству, реализуемыми в практике работы педагогов дополнительного образования;
- воспитание профессионально-значимых качеств личности будущего педагога, потребности в профессиональном самообразовании;
- включение студента в процесс художественно-творческого общения с детьми;

- изучение возрастных и индивидуальных особенностей детей, специфики учебно-воспитательной работы с детьми разных возрастов, выработка творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности;
- вооружение студентов методами самодиагностики и самосознания, а также методами изучения ребенка, выявления его способностей, мотивов и т. п.;
- вооружение студентов основными умениями анализировать педагогические ситуации, развитие у студентов навыков анализа и обобщения передового педагогического опыта.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. В результате проведения практики студент должен:

знать:

- современные принципы педагогики искусства;
- теоретические основы методики ведения внеклассной работы по изобразительному и декоративно-прикладному искусству;
- возрастные особенности художественной деятельности детей;
- основные критерии оценки детского художественного творчества.

уметь:

- вести разработку программы учебной работы по изобразительному искусству в учреждении дополнительного образования и планирование отдельных занятий (проектировочные умения);
- организовать продуктивное общение детей во время занятий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся (коммуникативные умения);
- организовать деятельность учащихся и собственную деятельность при проведении учебной работы, подбирать и использовать необходимый дидактический материал (организационно-методические умения):
- анализировать предлагаемые методические разработки учебных занятий и внеучебных мероприятий, анализировать свою деятельность при проектировании (гностические умения);
- работать со справочной и научной литературой, с электронными ресурсами, наблюдать и анализировать деятельность коллег (исследовательские умения).

иметь практический опыт:

- выполнения наглядных пособий к занятиям по искусству.

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

Практика направлена на формирование следующих **компетенций**:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности;

ПК-7. Способен организовывать практическую художественно-творческую деятельность обучающихся.

Индикаторы достижения компетенций

Категория	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в соци-	ИУК 5.2. Умеет найти и использовать необходимую для взаимодействия информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		ИУК 5.3. Знает основные закономерности взаимодей-

	ально-историческом, этическом и философском контекстах	ствия человека и общества
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК 7.1. Знает закономерности возрастного развития обучающихся, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ
		ИОПК 7.2. Умеет выявлять и анализировать поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с возрастными особенностями их развития и психологическими особенностями личности
		ИОПК 7.3. Способен обосновывать и выбирать необходимые формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с целями и задачами реализуемых образовательных программ и в соответствии с контекстом ситуации
Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	ИПК 4.1. Знает способы организации образовательной деятельности обучающихся при обучении изобразительному искусству
		ИПК 4.2. Умеет организовывать различные виды деятельности обучающихся в образовательном процессе; применять приемы, направленные на поддержание познавательного интереса
		ИПК 4.3. Владеет умениями по организации разных видов деятельности обучающихся и приемами развития познавательного интереса
	ПК-7. Способен осуществлять практическую художественно-творческую деятельность обучающихся	ИПК 7.1. Знает историческое развитие изобразительного искусства и его теоретические основы
		ИПК 7.2. Умеет рисовать и писать с натуры, по памяти, по представлению, по воображению объекты реальной действительности различными художественными материалами
		ИПК 7.3. Имеет практический опыт работы художественными материалами

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Объем практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Продолжительность практики – 2 недели.

3.2. Содержание практики

Основное содержание педагогической практики составляет методическая деятельность студентов, которая включает:

- изучение обучающихся кружка (или ДХШ, ДШИ) с целью выявления уровня обученности и обучаемости по изобразительному искусству и проектирования их развития;
- разработка содержания занятий;
- выполнение методической разработки (проекта);
- изучение, анализ и самоанализ методического опыта, формирование педагогической культуры.

Основное содержание педагогической практики реализуется в деятельности студента-практиканта в качестве педагога дополнительного образования.

3.3. Основные этапы практики

1. Подготовительный

Данный этап практики начинается с проведения установочной конференции, в ходе которой студенты знакомятся со сроками проведения, задачами и порядком организации практики. На данном этапе определяются требования к режиму работы студента в период практики, формы отчетности, требования к оформлению результатов практики.

На подготовительном этапе проводится согласование базы проведения практики для каждого студента.

2. Рабочий

Данный этап предполагает, в первую очередь, знакомство студента с образовательной организацией, в которой ему предстоит пройти практику. В течение рабочего этапа студент выполняет основные задания практики и организует свою работу в соответствии со следующими основными видами деятельности:

- ознакомление с содержанием работы образовательного учреждения, определение круга обязанностей практиканта;
- изучение нормативной документации образовательного учреждения (учебный план, программы учебных дисциплин, методическое обеспечение занятий);
- посещение занятий, знакомство с обучающимися;
- подготовка к ведению занятий, разработка планов-конспектов занятий;
- подготовка и проведение отдельных занятий (уроков) или фрагментов уроков с последующим анализом.

3. Итоговый.

Все материалы, подготовленные студентом в ходе практики, предоставляются для проверки и оценки руководителю. На данном этапе ведется обобщение результатов практики в образовательной организации с участием руководителя практики и специалиста организации. Студент получает отзыв о своей работе.

Важная часть данного этапа – оформление отчета о практике. В качестве материалов, дополняющих письменный отчет практиканта, должны быть представлены технологические карты и планы-конспекты проведенных занятий и внеклассных мероприятий. Целесообразно дополнить конспекты фрагментами отчетных занятий (презентации к урокам и видеозаписи), работами учащихся, фотографиями выполненных учащимися заданий.

3.4. Руководство практикой

Руководство практикой студентов осуществляет преподаватель выпускающей кафедры художественного образования, на которого возложены данные обязанности в соответствии с его учебными поручениями (факультетский руководитель). Методическое руководство практикой на местах ее проведения осуществляет специалист образовательной организации – учитель, преподаватель или педагог дополнительного образования (методист). Обязанности руководителя определены следующим образом.

Факультетский руководитель:

- готовит и проводит установочную конференцию по практике;
- консультирует студентов по организационным вопросам проведения практики (выбор образовательной организации, определение сроков проведения практики, закрепление руководителя и др.);
- обеспечивает студентов, выходящих на практику, необходимой документацией;
- готовит проект приказа о направлении студентов в образовательные организации для прохождения практики;
- контролирует ход проведения практики и подведение её итогов;
- организует подведение итогов практики (анализирует представленные студентами отчеты, оформляет ведомости, выставляет оценки в зачетные книжки студентов).

Методист:

- непосредственно организует практику студента в образовательном учреждении;

- определяет объем и содержание работы студента-практиканта;
- проводит открытые уроки и организует их посещение практикантами;
- предоставляет необходимую для изучения студентом нормативно-методическую документацию, отражающую деятельность образовательной организации;
- консультирует студента в процессе разработки технологических карт занятий;
- контролирует подготовку и проведение занятий, посещает занятия, участвует в их анализе и обсуждении;
- контролирует написание отчета по итогам практики;
- выставляет оценку студенту, проходившему практику.

Задание по методике обучения изобразительному искусству

1. Составить тематический план образовательного процесса при обучении изобразительному искусству (тематический план цикла занятий).

Рекомендации по составлению тематического плана

Тематическое планирование является важной составной частью проектировочной деятельности педагога дополнительного образования. Оно позволяет выстроить занятия в определенную систему, увидеть перспективу и прогнозировать ход (основную линию) развития учебного процесса, помогает заранее готовить средства обучения к конкретному занятию, продумать пути воспитания и психического развития учащихся средствами художественной деятельности.

Студенту рекомендуется разработать тематический план для всей учебной темы (или нескольких учебных тем), которая будет изучаться во время практики. Чаще всего тематический план составляется в форме следующей таблицы:

2. Обосновать выбор педагогической технологии в преподавании спланированной темы.
3. Разработать технологические карты и презентации для всех занятий (разных типов и видов) по спланированной теме, в соответствии с выбранной технологией.
4. Провести все занятия по спланированной теме в соответствии с технологическими картами.
5. Разработать и провести внеучебное мероприятие по изобразительному искусству.
6. Проанализировать посещенные занятия педагогов дополнительного образования.

При прохождении педагогической практики студенты обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой прохождения практики;
- подчиняться действующим в образовательном учреждении правилам внутреннего распорядка;
- строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и другие условия труда;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

В процессе подготовки занятий студенты нуждаются в использовании персонального компьютера или ноутбука с доступом в интернет.

Для проведения занятий с обучающимися используются технические средства обучения, которыми располагает образовательная организация. Целесообразно использовать компьютер с лицензионным программным обеспечением, аудио- и DVD-аппаратуру.

4.2. Кадровое обеспечение практики

Руководство педагогической практикой в дополнительном образовании осуществляется преподавателем кафедры художественного образования, назначаемым в качестве руководителя практики приказом по НТГСПИ.

Методическое руководство на месте прохождения практики осуществляет специалист образовательной организации – методист или педагог дополнительного образования. Методист должен иметь высшее или среднее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

4.2. Информационное обеспечение

Литература

1. Педагогическая практика бакалавров [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Е.О. Гребенникова [и др.]. — Электрон.дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. <https://e.lanbook.com/book/72694> . — ЭБС Лань

2. Фетискин Н.П. Социально-психологическая диагностика развития личности и малых групп [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.П. Фетискин, В.В. Козлов, Г.М. Мануйлов. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 390 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18340.html> - ЭБС Лань.

3. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс] : учеб.пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 144 с. <https://e.lanbook.com/book/48342> . — ЭБС Лань

Интернет-ресурсы

Дистанционный семинар для педагогов искусства. Режим доступа: <http://www.enjoymhk.narod.ru>

Справочный портал учителя изобразительного искусства. Режим доступа: <http://www.openclass.ru.viki-pages>

Официальный сайт Института художественного образования Российской академии образования. Режим доступа: <http://www.art-education.ioso.ru>.

Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. Раздел: нормативные документы. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://mon.gov.ru/dok>.

Федеральный портал Российское образование [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Формы отчетности по практике

После завершения практики студент обязан предоставить факультетскому руководителю практики следующий комплект отчетной документации:

1. Отчет по установленной форме, заверенный подписью руководителя образовательной организации и печатью.

2. Планы-конспекты занятий, наглядные пособия, выполненные к занятиям в период практики, подборку детских творческих работ.

3. План-конспект и фотоотчет внеклассного мероприятия.

В *отчете о практике* указывается:

– ФИО студента, курс, номер учебной группы;

– название образовательной программы и профиля;

– название образовательной организации, в которой студент проходит практику;

– перечень тем занятий (уроков), разработанных и проведенных в ходе практики с указанием оценки, полученной на зачетных занятиях;

- краткая характеристика деятельности студента в ходе практики;
 - выводы по оценке деятельности студента-практиканта;
 - краткие впечатления и выводы, сделанные самим студентом по итогам практики.
- Снижение отметки предусматривается в следующих случаях:

1. нарушение трудовой дисциплины, педагогической этики, невыполнение программы стажировки;
2. небрежно оформленная документация;
3. невыполнение основных требований к организации образовательного процесса.

Критерии оценки уроков студентов-практикантов

Отметка **«отлично»** выставляется за проведение занятия, которое соответствует требованиям, предъявляемым к современному образовательному процессу в системе дополнительного образования. Это предполагает, что:

1. студент обоснованно выбирает тип занятия, учитывая его роль и место в изучаемой теме, его связи с предыдущими и последующими занятиями;
2. четко и корректно формулирует цели, задачи занятия;
3. в соответствии с темой и типом занятия выбирает наиболее эффективные методы и средства обучения;
4. владеет методикой их использования в различных ситуациях, рационально организует деятельность учащихся, учитывая требования традиционного, дифференцированного, личностно-развивающего обучения;
5. свободно владеет предметным содержанием занятия, обладает достаточной речевой и коммуникативной культурой, адекватно оценивает процесс и результаты своей профессионально-педагогической деятельности, стремится преодолеть допущенные ранее ошибки и недостатки;
6. в целом поставленные обучающие, развивающие и воспитывающие цели занятия достигнуты.

Отметка **«хорошо»** соответствует критериям отличного занятия, но допущены незначительные методические просчеты в деятельности учащихся, недостаточно рациональном использовании средств обучения, незначительных нарушениях временной структуры занятия.

Отметкой **«удовлетворительно»** оценивается занятие:

1. в планировании и проведении которого допущены существенные недочеты и ошибки;
2. цели поставлены формально;
3. деятельность педагога ориентирована преимущественно на обучающую цель;
4. достижение цели осуществляется методами устного изложения учебного материала (преобладает рассказ, объяснение);
5. учащиеся работают фронтально в течение всего занятия, ориентированы на пассивное запоминание и воспроизведение учебного материала;
6. средства обучения используются недостаточно рационально;
7. этапы занятия логически и содержательно слабо взаимосвязаны;
8. дидактический инструментарий ограничен.

Отметка **«неудовлетворительно»** выставляется за занятие, при проведении которого допущены грубые ошибки содержательного, методического, психологического характера. Цели занятия не достигнуты, что указывает на профессиональную некомпетентность студента-практиканта.

Критерии оценки деятельности студентов-практикантов

Руководитель практики при выставлении оценки руководствуются следующими критериями.

1. Качество отдельных видов деятельности студентов.

2. Отношение к педагогической профессии, к детям.
3. Отношение к педагогической практике.
4. Применение теоретических знаний в решении конкретных учебно-воспитательных задач.
5. Уровень анализа и самоанализа педагогической деятельности.
6. Качество работы на инструктивно-методических занятиях и консультациях.
7. Качество отчетной документации и сроки сдачи ее.

При подведении итогов учитывается мнение методиста или педагога дополнительного образования, к которому был прикреплен студент.

На **«отлично»** оценивается итог практики студента, который выполнил весь объем работы, требуемый программой педагогической практики, получил отличные оценки за подготовку и проведение открытых занятий и внеклассных мероприятий; ответственно и с интересом относился ко всей работе с учащимися; показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы в учреждении дополнительного образования.

На **«хорошо»** оценивается работа студента, полностью выполнившего программу практики, хорошо подготовившего и проводившего зачетные занятия, внеклассные и воспитательные мероприятия, но допустившего незначительные ошибки; работавшего вполне самостоятельно, проявившего заинтересованность в работе с детьми и оказавшего помощь педагогу дополнительного образования или методисту.

На **«удовлетворительно»** оценивается работа студента, который выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной заинтересованности, инициативы и самостоятельности; допускал существенные ошибки при проведении зачетных занятий, не сумел установить тесный контакт с учащимися, не воспользовался консультациями педагога дополнительного образования.

На **«неудовлетворительно»** оценивается работа студента, который не выполнил программу практики; все виды работ провел на низком уровне.

Все отчетные документы должны быть подготовлены и оформлены в соответствии с общепринятыми требованиями к такого рода документам и в соответствии с образцами документов, предлагаемых в настоящей программе (Приложения). Сдаются отчетные документы на выпускающую кафедру в течение недели после завершения практики. Они должны быть подписаны руководителями практики и заверены соответствующими печатями.

На последней неделе практики студенты представляют руководителю практики от ОУ отчетную документацию. На основании представленных документов, оценок полученных за проведенные занятия и мониторинга руководитель практики от ОУ выставляет общую оценку за педагогическую практику, подписывает документы, дает характеристику студенту. Подпись руководителя практики от ОУ должны быть заверена печатью ОУ.

Итоговая аттестация по педагогической практике в дополнительном образовании проводится руководителем от выпускающей кафедры совместно с руководителями практики от ОУ.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению, выставляется в зачетную книжку и ведомость и учитывается при подведении итогов общей успеваемости бакалавров.

После окончания педагогической практики проводится заключительная конференция, цель которой состоит в анализе результатов практики. По итогам конференции вырабатываются предложения и рекомендации по повышению эффективности и качества профессионально-педагогической деятельности бакалавров в дальнейшем.

На отчетной конференции студент защищает отчет по педагогической практике. Сроки защиты определяет выпускающая кафедра ХО. Оценка по результатам защиты отчета о практике проставляется руководителем педагогической практики от вуза в экзаме-

национную ведомость и зачетную книжку студента. Эта оценка приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, могут быть направлены на практику вторично, в свободное от обучения время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из вуза, как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом университета.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет художественного образования
Кафедра художественного образования

**ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ**

ФИО студента _____

44.03.01 Педагогическое образование,
профиль «Изобразительное искусство»

Руководитель практики _____

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Нижний Тагил
2020

График прохождения практики

№ п/п	Основное содержание деятельности студента	Отметка о выполнении
Первая неделя		

Подпись руководителя практики _____

ОТЧЕТ
об основном содержании деятельности студента в период практики
(заполняется студентом)

Подпись студента _____

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
об итогах прохождения практики
(заполняется руководителем)

Выводы по итогам практики:

Уровень теоретической подготовки студента (тки): _____
(хороший, удовлетворительный, неудовлетворит.)

Умение применять знания, полученные за период обучения, для решения практических задач: _____
(хорошее, достаточное, недостаточное)

Программа _____ практики
выполнена: _____
(полностью, частично)

Общая оценка по итогам практики: _____
(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики от организации _____ / _____
Подпись Фамилия И. О.

Руководитель практики от НТГСПИ _____ / _____
Подпись Фамилия И. О.

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студента _____,

Фамилия И.О. студента

обучающегося на __ курсе факультета художественного образования 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Изобразительное искусство», прошедшего педагогическую практику в дополнительном образовании.

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы компетенции (элементы компетенций).

№	Код и формулировка компетенций	Показатели оценки результата	Оценка в баллах
1	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Умеет найти и использовать необходимую для взаимодействия информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп Знает основные закономерности взаимодействия человека и общества	
2	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знает закономерности возрастного развития обучающихся, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ Умеет выявлять и анализировать поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с возрастными особенностями их развития и психологическими особенностями личности Способен обосновывать и выбирать необходимые формы, методы, приемы взаимодействия с участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с целями и задачами реализуемых образовательных программ и в соответствии с контекстом ситуации	
3	ПК-4. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности	Знает требования стандартов к предметным в области обучения иностранным языкам, метапредметным и личностным результатам обучения базовые педагогические понятия, связанные с построением образовательного процесса; педагогические технологии и их основные характеристики. Умеет осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учре-	

		<p>ждений; отбирать современные технологии; осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия пространственной структуры учебных помещений, использовать возможности развивающей информационно-образовательной среды</p> <p>Владеет традиционными, современными и альтернативными (интенсивными) методиками, технологиями и приемами обучения ИЗО и дизайну в рамках учебных программ базовых и элективных курсов по ИЗО в образовательных учреждениях различного типа; навыками адаптации технологий, методов и приемов обучения и воспитания к конкретным образовательным условиям</p>	
4	ПК-7– способен осуществлять практическую художественно-творческую деятельность обучающихся	<p>Знает историческое развитие изобразительного искусства и его теоретические основы.</p> <p>Умеет рисовать и писать с натуры, по памяти, по представлению, по воображению объекты реальной действительности различными художественными материалами</p> <p>Имеет практический опыт работы художественными материалами</p>	

0 баллов – признак не проявлен,

1 балл – признак проявлен частично,

2 балла – признак проявлен в полном объеме.

Руководитель практики от организации _____
Ф.И.О. должность подпись

Руководитель практики от НТГСПИ _____
Ф.И.О. должность подпись

С результатами прохождения практики ознакомлен _____
Ф. И. О. обучающегося подпись

« _____ » _____ 2020 г.