Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Райхерт Татьяна Николаевна
Должность: Директор
Дата подписания: 18.10.2023 12:27:07
Уникальный программный ключ:
c914df807d771447164c08ee17f8e2f93dde816b

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт
(филиал) федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический
университет»

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП. 08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности 49.02.01 Физическая культура

Нижний Тагил
2022

Программа пересмотрена и утверждена на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности и физической культуры «3» мая 2022 г., протокол № 8

Зав. кафедрой Т.Н. Дейкова

Программа пересмотрена и утверждена на заседании Ученого совета факультета спорта и безопасности жизнедеятельности «1» сентября 2022 г., протокол № 8

Декан ФСБЖ А.В. Неймышев

Составитель: кандидат исторических наук,
доцент кафедры СРУиП Н.А. Тарасова

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Программа учебной дисциплины ОП.08.«Правовое обеспечение профессиональной деятельности» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 49.02.01 (050141) Физическая культура, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27 октября 2014 г., № 1355.

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Программа предназначена для ведения занятий со студентами, осваивающими ППССЗ по очной форме обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная программа дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в блок «Общепрофессиональные дисциплины» профессионального цикла программы подготовки специалиста среднего звена по специальности 49.02.01 Физическая культура. Учебным планом предусмотрено изучение дисциплины в седьмом и восьмом семестрах.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью изучения данной учебной дисциплины является – формирование у студентов целостного, системного представления о правовых основах обеспечения профессиональной деятельности.

Задачи курса:

- освоение знаний об основных принципах, нормах и институтах права, возможностях правовой системы России, необходимых для эффективного использования и защиты прав, исполнения обязанностей в рамках профессиональной деятельности;
- овладение умениями, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав, законных интересов личности; решения практических задач в профессиональной сфере;
- формирование способности и готовности к самостоятельному принятию правовых решений, сознательному, ответственному действию в сфере правовых отношений.

В результате освоения дисциплины, студент должен **знать**:

- основные положения Конституции РФ (З.1);
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации (З.2);
- понятие и основы правового регулирования в области образования, физической культуры и спорта, в том числе, регулирование деятельности общественных физкультурно-спортивных объединений (З.3);
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования, физической культуры и спорта (З.4);
- правовое положение коммерческих и некоммерческих организаций в сфере физической культуры и спорта (З.5);
- социально-правовой статус учителя, преподавателя, организатора физической культуры и спорта (З.6);
- порядок заключения трудового договора и основания его изменения и

прекращения (З.7);

- правила оплаты труда (З.8);
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности (З.9);
- виды административных правонарушений и административной ответственности (З.10);
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров (З.11).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования, физической культуры и спорта, в профессиональной деятельности (У.1);
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством (У.2);
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения (У.3);
- применять знания основ права при изучении профессиональных модулей (У.4).

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

В соответствии с учебным планом дневной формы обучения, максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет 72 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки – 44 часов; самостоятельной работы – 28 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Применение данной программы направлено на формирование элементов основных видов профессиональной деятельности в части освоения соответствующих общих и профессиональных компетенций (ОК и ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами
ОК 7.	ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу, с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
ОК 8.	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий
ОК 10.	осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11.	строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм
ПК1.1	определять цели и задачи, планировать учебные занятия
ПК1.2	проводить учебные занятия по физической культуре
ПК1.3	осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения
ПК1.4	анализировать учебные занятия
ПК1.5	вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре
ПК2.1	определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия
ПК2.2	проводить внеурочные мероприятия и занятия
ПК2.3	мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их замещающих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности
ПК2.4	осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
ПК2.5	анализировать внеурочные мероприятия и занятия

ПК2.6	вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности
ПК3.1	выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учётом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
ПК3.2	систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК3.3	оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений
ПК3.4	участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**72**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	**44**
Лекционные занятия	**16**
Практические работы	**28**
Самостоятельная работа студента (всего), в том числе: внеаудиторная самостоятельная работа, в том числе: творческие задания (закрытые тесты, разработка программ наблюдения, оформление заданий в графическом представлении, сообщения, доклады, решение задач т. д.)	**28**
Итоговая аттестация в форме **дифференцированного зачёта**	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1.	**Тема 1. Трудовое право как отрасль права.** Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой Кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения.Структуратрудовогоправоотношения.Субъектытрудового правоотношения. ***Самостоятельная работа обучающихся***: используя информационные системы «Гарант» и «Консультант+», составить таблицу «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», проанализировать полученные данные.	4/2	*Ознакомительный* *Репродуктивный*
Тема 2.	**Тема 2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.** Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным.Правовойстатусбезработного.Пособияпобезработице.Иные меры социальной поддержки безработных. ***Самостоятельная работа обучающихся***: подготовка сообщений по теме «Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан в РФ» с презентациями.	6/4	*Ознакомительный* *Репродуктивный*
Тема 3.	**Тема 3. Трудовой договор.** Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытание при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. ***Самостоятельная работа обучающихся***: составление трудового договора по специальности «учитель физической культуры»; подготовка к деловой игре «Идеальный трудовой договор».	6/2	*Ознакомительный* *Репродуктивный* *Продуктивный*

Тема 4.	**Тема 4. Рабочее время и время отдыха.** Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением. ***Самостоятельная работа обучающихся***: анализ документов ФЗ «О полиции», Положения о порядке прохождения военной службы: виды отпусков на госслужбе; решение правовых задач.	*6/4*	*Репродуктивный* *Продуктивный*
Тема 5.	**Тема 5. Заработная плата** Понятие и системы заработной платы. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система, надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы. ***Самостоятельная работа обучающихся***: подготовка сообщений по теме «Виды социальной помощи по государственному страхованию в РФ» с презентациями.	6/2	*Репродуктивный* *Продуктивный*
Тема 6.	**Тема 6. Трудовая дисциплина** Понятие трудовой дисциплины, методы ее обеспечения. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий. ***Самостоятельная работа обучающихся***: решение правовых задач на основании положений Трудового кодекса РФ.	8/4	*Ознакомительный* *Репродуктивный* *Продуктивный*
Тема 7.	**Тема 7.Материальная ответственность сторон трудового договора** Понятие материальной ответственности. Основания условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Порядок возмещения материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба. ***Самостоятельная работа обучающихся***: выполнение индивидуального проектного задания «Составление договора о полной материальной ответственности».	6/2	*Продуктивный* *Репродуктивный*
Тема 8.	**Тема 8. Трудовые споры.** Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация	6/4	*Продуктивный* *Репродуктивный*

	трудовых споров. Понятие и механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Понятие индивидуальных трудовых споров. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссия по трудовым спорам, суд. Сроки подачи заявлений и сроки разрешения дел в органах по рассмотрению трудовых споров. Исполнение решения по трудовым спорам. ***Самостоятельная работа обучающихся***: выполнение индивидуального проектного задания«Составление искового заявления о восстановлении на работу»; решение правовых задач на основании положений Трудового кодекса РФ.		
	Всего:	*48/24*	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3.–продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- учебная мебель;
- образцы оформления документов (трудовых договоров, должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка);
- компьютерная программа «Гарант» (и/или) «Консультант плюс».

Технические средства обучения: мультимедийная установка, экран, видеопрезентационные материалы.

4.2.Информационное обеспечение:

Основная литература

1. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для спо / В. А. Зуева. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 116 с. — ISBN 978-5-8114-5996-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156398

Дополнительная литература

1. Мальцев, В. А. Правовое обеспечение информационной безопасности в российской федерации : учебно-методическое пособие / В. А. Мальцев. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 40 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154824
2. Организационно-правовое обеспечение информационной безопасности : учебник / А. А. Стрельцов, В. Н. Пожарский, В. А. Минаев [и др.] ; под редакцией А. А. Александрова, М. П. Сычева. — Москва : МГТУ им. Баумана, 2018. — 291 с. — ISBN 978-5-7038-4723-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/172840
3. Практикум по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования» : учебное пособие / составители Е. А. Бауэр, Г. Г. Тюстина. — Нижневартовск : НВГУ, 2016 — Часть 1 — 2016. — 100 с. — ISBN 978-5-00047-350-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/136231

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, устных сообщений студентов, решений ими практических задач, выполнении индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создан фонд оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы), а также памятки, алгоритмы для выполнения студентами различных видов работ.

Раздел учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, знания)	Основные показатели результатов	Формы контроля
Тема 1.	Знать: - основные положения Конституции РФ; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие и основы правового регулирования в области образования, физической культуры и спорта, в том числе, регулирование деятельности общественных физкультурно-спортивных объединений. Уметь: - использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования, физической культуры и спорта, профессиональной деятельности.	поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач.	Проверка таблицы «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
Тема 2.	Знать: - основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования, физической культуры и спорта; - правовое положение коммерческих и некоммерческих организаций в сфере физической культуры и спорта; - социально-правовой статус учителя, преподавателя, организатора физической культуры и спорта;	поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач. Ориентироваться в терминологии темы.	Обсуждение и оценка сообщений по теме, презентаций.
Тема 3.	Знать: - социально-правовой статус учителя, преподавателя, организатора физической культуры и спорта; - порядок заключения трудового договора и основания его изменения и прекращения. Уметь: - использовать нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования, физической культуры и спорта, в профессиональной деятельности.	поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач. использование информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Обсуждение и оценка самостоятельных практических работ по составлению трудового договора.
Тема 4.	Уметь: - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Знать: - социально-правовой статус	Поиск и подборка информации по теме. Умение анализировать предложенные преподавателем ситуации.	Проверка задания по анализу предложенных преподавателем документов.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Планирует трудоустройство по профессии	Наблюдение, опрос. Наблюдение за процессом оценки и самооценки
		Наблюдение, опрос, собеседование.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Эффективно организует собственную деятельность	Наблюдение за организацией деятельности на занятиях
	Выбирает эффективные способы решения в зависимости от профессиональной задачи Аргументирует выбор способа решения профессиональной задачи	Наблюдение за организацией деятельности
	Анализирует эффективность способа и результат решения профессиональной задачи	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Принимает решения в стандартных и не стандартных ситуациях, своевременно принимает решения по возникшей проблеме	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует разнообразные источники информации (учебно-методические пособия, справочники, Интернет и т.д.) Подбирает необходимое количество источников информации в соответствии с профессиональной задачей	Наблюдение за организацией работы с информацией опрос, подготовка сообщений по учебной дисциплине
	Систематизирует, обобщает имеющуюся информацию, делает выводы, определяет свою позицию по проблеме, аргументирует её	Подготовка сообщений по учебной дисциплине

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Использует мультимедийные средства в профессиональной деятельности (ПК, мультимедиапроектор, интерактивная доска). Использует в профессиональной деятельности программное обеспечение (презентации, публикации и др.)	Наблюдение за поведением на занятии Дифференцированный зачёт по учебной дисциплине.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Умеет работать в команде, с коллегами, готов включаться во взаимодействие с родителями, социальными партнёрами, заинтересованными в обеспечении качества учебно-воспитательного процесса	Наблюдение за поведением на занятии
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Определять цель деятельности в соответствии с требованиями к построению цели. Организовывать учащихся и контролировать их деятельность, нести ответственность за результат	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Владеет способами личностной рефлексии. Определяет возможности развития на основании самоанализа компетенций	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Систематически следит за изменениями в профессиональной деятельности	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Проводит инструктажи по технике безопасности, принимает все необходимые меры по профилактике травматизма на занятиях	Наблюдение за организацией деятельности
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с	Руководствуется соответствующими нормативными документами	Наблюдение за организацией деятельности

соблюдением регулирующих её правовых норм.		
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.	Планирует учебные занятия с учётом цели и задач	
ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре.	Проводит учебные и тренировочные занятия	Наблюдение за организацией деятельности
ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.	Проводит педагогическое тестирование	Наблюдение за организацией деятельности
ПК 1.4. Анализировать учебные занятия.	Проводит анализ учебных занятий	Наблюдение за организацией деятельности на практике
ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс физической культуры.	Оформляет документацию	Наблюдение за организацией деятельности
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.	Владеть технологией разработки документов управления спортивно-массовыми мероприятиями	подготовка сообщений по учебной дисциплине, практический зачёт в период практики.
ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия.	Владеть навыками организации соревнований по БВС	Проведение мероприятий в период практики, оценивание методистом
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	Проводит совместные мероприятия, соревнования с привлечением родителей	Наблюдение за организацией деятельности
ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	принимает контрольные нормативы по развитию физических качеств, оценивает результаты деятельности обучающихся	Наблюдение за организацией работы
ПК 2.5. Анализировать внеурочные занятия и мероприятия.	Анализирует деятельность	Наблюдение за организацией деятельности
ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-	Владеть навыками оформления документации (протоколов) при организации судейства соревнований по БВС	Оформление документации в период практики, оценивание методистом

спортивной деятельности.		
ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учётом типа образовательной организации, особенностей класс/группы и отдельных обучающихся	Разрабатывает рабочие программы, учебно-тематические планы для определённых категорий обучающихся Составляет положение о соревнованиях	Наблюдение за организацией работы с информацией опрос, подготовка сообщений по учебной дисциплине
ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт, образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Систематизирует педагогический опыт на основе изучения специальной литературы и опыта своих коллег	Подготовка сообщений по учебной дисциплине
ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчётов, рефератов, выступлений.	Разрабатывает темы для рефератов, оформляет отчёты	Наблюдение за организацией работы с информацией опрос, подготовка сообщений по учебной дисциплине
ПК 3.4.Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.	Принимает участие в исследовательской деятельности	Наблюдение за организацией работы с информацией опрос, подготовка сообщений по учебной дисциплине