

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 30.05.2024 12:29:59  
Уникальный программный ключ:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего  
образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Социально-гуманитарный факультет  
Кафедра гуманитарных и социально-экономических наук

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
Б2.В.01(П) МУЗЕЙНАЯ ПРАКТИКА**

Уровень высшего образования	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.01 Педагогическое образование
Профили подготовки	История
Форма обучения	Заочная

Автор(ы): ст. преподаватель кафедры ГСЭН Казакова  
Е.А.

Одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических наук.  
Протокол от «\_12\_» \_\_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 2024 \_\_\_\_ г. №\_5\_\_

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической  
комиссией методической комиссией социально-гуманитарного факультета Протокол № 5  
от «\_13\_» \_\_\_\_ 02 \_\_\_\_\_ 2024 \_\_\_\_ г.

Нижний Тагил  
2024

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Цель практики:** формирование у бакалавров компетентностей и получение первичных профессиональных умений и навыков, необходимых для фундаментальной подготовки в области педагогического образования через знакомство с музеем как социокультурным институтом, являющимся одним из важнейших участников исторического образования.

### **Задачи:**

- познакомить со структурой и функциями различных музеев, занимающихся музееведческими исследованиями и являющимися хранилищами исторических источников;
- познакомить с методикой организации работы исследователя в Интернет-среде, музеях и городском пространстве по музееведческой теме;
- сформировать навыки использования различных информационных ресурсов, включая Интернет-ресурсы, ресурсы музеев и городского пространства для постановки и решения исследовательских задач в области исторического образования;
- сформировать навыки использования различных информационных ресурсов, включая Интернет-ресурсы, ресурсы музеев и городского пространства в педагогической и культурно-просветительской деятельности.

## 2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика является частью учебного плана по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «История», входит в блок «Практики» и реализуется на социально-гуманитарном факультете кафедрой гуманитарных, социально-экономических наук.

Музейная практика является необходимой основой для изучения дисциплин базовой части: История, Историография, Источниковедение, Теория и методика обучения истории.

Студенты смогут применить полученные знания при написании курсовой и выпускной квалификационной работ, разработке внеклассных мероприятий во время прохождения педагогической практики.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций:

ПК-1 – Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.
ПК-2 – Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.
	ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой,

	<p>трудоустрой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.</p>
ПК-3 – Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности
УКЗ. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Объем практики и сроки ее проведения

Вид работы	Форма обучения
	Заочная
<b>Общая трудоемкость</b> практики по учебному плану (час /з.е.)	<b>1 семестр – 108 часов, 2 недели</b> <b>2 семестр – 216 часов, 4 недели</b>
<b>Контактная работа</b> , в том числе (час):	<b>8/8</b>
Лекции	4/4
Зачет с оценкой	4/4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>100 часов/ 208 часов</b>

##### 4.2. Тематический план практики

№ темы	Наименование практических работ	Кол-во часов
<b>1 семестр</b>		
1	Проведение техники безопасности и знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики	4
2	Анализ музейных сайтов и электронного каталога музеев, библиотек, профильных журналов	20
3	Знакомство с основными видами научных изданий по теме, правилами их библиографического описания.	20

4	Отбор, характеристика и анализ источников информации, обеспечивающих выбранную тему.	20
5	Оформление результатов анализа выявленных по теме источников информации в разных форматах: аннотированный список статей, задания для квеста, маршрутный лист квеста.	20
6	Заполнение дневника и отчета по практике	20
7	Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике	4
	Итого в 1 семестре	108
<b>2 семестр</b>		
1	Проведение техники безопасности и знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики	4
2	Работа с нормативной и фондовой документацией	40
3	Выполнение заданий по работе с Инструкцией по учету и хранению	40
4	Заполнение таблицы по плану комплектования	40
5	Заполнение таблицы по фондовым коллекциям музеев РФ	48
6	Заполнение дневника и отчета по практике	40
7	Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике	4
	Итого во 2 семестре	216
	Всего по практике	324

### **4.3. Содержание практики**

#### **Места проведения практики:**

- кафедра ГСЭН Нижнетагильского государственного социально-педагогического института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет»;

#### **Виды деятельности**

1. Знакомство с учебно-методическим и организационным обеспечением учебной практики.
2. Анализ сайтов научных журналов, профильных музеев.
3. Работа с электронными каталогами, сайтами научных журналов.
4. Знакомство с основными видами научных изданий по теме, правилами их библиографического описания.
5. Отбор, характеристика и анализ источников информации, обеспечивающих выбранную тему.
6. Оформление результатов анализа выявленных по теме источников информации в разных форматах: аннотированный список статей, задания для квеста, листы отзыва об экскурсии.
7. Ведение дневника практики, оформление отчета по практике.
8. Подготовка доклада и участие в итоговой конференции по практике.

## 5.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Обусловлены целью, задачами и требованиями к результатам практики. Достижение поставленных целей и реализация поставленных задач обеспечивается за счет умения студентов рационально организовать самостоятельную работу. Перед началом практики проводится лекция-консультация. В течение практики предполагается работа по выявлению и анализу различных источников информации, использование интерактивных методов обучения (экскурсионный, квест), а также использование метода портфолио творческих работ при составлении отчета по практике. По итогам практики проводится учебная конференция.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### 6.1. Организация самостоятельной работы студентов

Музейная практика проводится рассредоточено в течение 2-х семестров. В первом семестре студенты разрабатывают образовательный квест, во втором – работают с нормативной и фондовой документацией.

#### Тематика индивидуальных заданий для практики на базе НТГСПИ

1. Демидовский Тагил.
2. По следам тагильского подноса.
3. Нижний Тагил театральный.
4. Нижний Тагил спортивный.
5. Нижний Тагил – город для творческих детей.
6. Память о Великой Отечественной войне в пространстве г. Нижний Тагила.
7. Нижний Тагил художественный.
8. Нижний Тагил литературный.
9. Нижний Тагил – город танкостроителей.

#### Индивидуальное модульное задание к практике в 1 семестре

Модуль А : Анализ справочно-библиографических, краеведческих изданий о Нижнем Тагиле и составление библиографического списка изданий по Вашей теме (не менее 5 наименований).

1) проанализируйте тематические каталоги библиотеки вуза или Центральной городской библиотеки и составьте библиографический список изданий по Вашей теме (не менее 5 наименований), которые Вы сможете использовать для составления тематического образовательного квеста.

Модуль Б: Составление аннотированного списка статей по теме исследования из журналов или научных сборников, включенных в перечень ВАК и РИНЦ:

1) выявите статьи об исторических квестах по городу, о музейных квестах, о методике составления квестов в журналах или научных сборниках по музееведению, педагогике, включенные в перечень ВАК и РИНЦ,

2) прочитайте выявленные статьи и составьте аннотированный список выявленных статей по теме исследования (не менее 2-х статей).

Модуль В: Составление маршрутного листа к образовательному квесту по выбранной теме исследования:

1) выявите из различных источников информации, в том числе проанализированных при выполнении заданий модуля А, и составьте аннотированный перечень объектов для образовательного квеста по выбранной теме исследования (указать название объекта, его фото, адрес, историческую справку, раскрывающую связь того объекта с темой исследования).

2) выстройте объекты, выбранные по теме исследования, в последовательный маршрут, пройдите по этому маршруту и составьте тайминг маршрута (укажите, сколько времени в мин. потратили на передвижение пешком от одного объекта к другому).

Модуль Г: Составление задания к выбранным объектам для квеста по теме исследования с указанием правильных ответов и источников информации.

1) найдите интересную информацию о выбранных для квеста объектах из проанализированных статей по теме исследования (модуль А), сайтов музеев, города и составьте задания для квеста (не менее 9 объектов, в том числе не менее 2 музейных экспонатов).

Модуль Д: Анализ сайтов профильных музеев, посещение музеев и составление 2-х заданий об экспонатах к образовательному квесту по Вашей теме, представленных в постоянной экспозиции и временных выставках:

1) проанализируйте сайт профильного муниципального музея и составьте 2 задания об экспонатах, представленных в постоянной экспозиции и временных выставках, к образовательному квесту по Вашей теме;

2) посетите экскурсию в профильный муниципальный музей и скорректируйте составленные 2 задания об экспонатах этого музея к образовательному квесту по Вашей теме;

3) посетите экскурсии в муниципальные музеи, заполните листы отзывов о работе экскурсоводов.

Модуль Е: Участие в образовательном квесте, заполнение листа отзыва о квесте.

1) посетите городской/музейный образовательный квест, организованный вузом, библиотекой или музеем, и заполните лист отзыва о квесте.

## **6.2. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации**

**Текущая проверка знаний** в течение семестра проводится в следующих формах:

- оценивание посещаемости и выполнения индивидуальных заданий.

**Промежуточная аттестация:** по итогам практики в 1-ом и во 2-ом семестрах проводится зачет с оценкой.

### **Документы, предоставляемые студентом к аттестации**

1. Дневник практики с заключением руководителя практики от организации.
2. Отчет о практике.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **Основная литература**

- Музейная педагогика [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов/ — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015.— 130 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56450> .— ЭБС «IPRbooks».
- Кузина Н.В. Основы музееведения: активные формы обучения. Учебно-методическое пособие. – Нижний Новгород, 2015.– 141 с.

#### Дополнительная литература

- Музееведение [Текст] : учеб. для гуманит. спец. вузов / Т. Ю. Юренева. - Москва : Академический проект, 2004. - 558, [1] с., [8] л. ил.
- "Путеводитель" для исследователя [Текст] : учеб.-практ. пособие / М-во образования и науки Рос. Федерации, Нижнетагил. гос. соц.-пед. акад. ; авт.-сост. О. В. Шабаршина. - Нижний Тагил : НТГСПА, 2005. - 84 с. –
- Шляхтина, Л. М. Основы музейного дела : теория и практика : [учеб. пособие для вузов] / Л. М. Шляхтина. - Изд. 2-е, стер. – М. : Высшая школа, 2009. – 182 с.

#### Справочная

- Все музеи России : справочник : [в 3 т.] / [под ред. К. Наседкина]. - Москва: Бестселлер, 2005 - 2006.
- Российская музейная энциклопедия : в 2 т. / [Рос. ин-т культурологии МК РФ и РАН] ; редкол. В. Л. Янин (пред.) [и др.]. - Москва : Прогресс : РИПОЛ классик, 2001.
- Российская музейная энциклопедия / Рос. ин-т культурологии МК РФ и РАН ; ред. В. Л. Янин [и др.]. - Москва : ПРОГРЕСС : РИПОЛ КЛАССИК, 2005. - 845 с.

#### Информационные сетевые ресурсы

Адреса сайтов	Сведения
<a href="https://shm.ru/">https://shm.ru/</a>	– официальный сайт Государственного исторического музея (Москва)
<a href="http://museum-nt.ru">museum-nt.ru</a>	– официальный сайт МБУК «Нижнетагильский музей музей-заповедник «Горнозаводской Урал»»
<a href="http://ural-museum.ru">http://ural-museum.ru</a>	– музеи Свердловской области
<a href="http://tagil09.ru/yellowPages/category/104?page=1">http://tagil09.ru/yellowPages/category/104?page=1</a>	– музеи Нижнего Тагила
<a href="http://www.museum.ru/rme/musworld.asp">http://www.museum.ru/rme/musworld.asp</a>	– российская музейная энциклопедия
<a href="http://www.kulturologia.ru/">http://www.kulturologia.ru/</a>	– журнал «Культурология»

#### 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Читальный зал НТГСПИ, ГЦБ. . Читальный зал НТГСПИ, лекционная аудитория.

- Компьютер (ноутбук).
- Телевизор.
- Мультимедиапроектор.
- Презентации к лекциям и семинарским занятиям.
- LibreOffice
- LibreOffice Base
- LibreOffice Impress
- Kaspersky Endpoint Security - 300, Лицензионный договор № НП-112 от 12 Марта

2018 г.

10. ИРБИС электронный каталог; -10 подключений, договор № 1/05-03-01 от 5.03.2003

г.

11. Adobe Reader

12. Платформа ДО Русский Moodle – лицензионный договор №620.1 от 02 июня 2017 г.

13. Экспозиции музеев Нижнего Тагила.