

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.11.2024 08:22:38  
Уникальный программный ключ:  
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации  
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»  
Факультет художественного образования  
Кафедра художественного образования

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### Б2.О.01(У) «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)»

Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 44.03.01 Педагогическое образование
Профили программы	Изобразительное искусство и Дополнительное образование (дизайн) Изобразительное искусство
Форма обучения	Очная, заочная
Автор:	доцент кафедры ХО Гольденберг О.А.

Одобрена на заседании кафедры художественного образования. Протокол от 16 февраля 2024 г. № 11.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией ФХО НТГСПИ(ф)РГППУ. Протокол от 16 февраля 2024 г. № 3.

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Цель учебной практики — обобщение опыта использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, формирование целостного представления о процессе автоматизации обработки информации.

Задачи учебной практики:

- систематизировать и обобщить умения поиска и анализа информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
- показать особенности применения системного подхода, формализации и моделирования в решении профессионально-ориентированных задач;
- создать необходимые условия для приобретения компетенций в области организации коммуникаций в цифровой среде и командного взаимодействия;
- сформировать умения обоснованного выбора и применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессионально-ориентированных задач;
- сформировать компетенции в области проектирования образовательных маршрутов, разработки учебных программ и цифровых образовательных ресурсов, организации мониторинга результатов образовательного процесса с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.

## **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная практика «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)» является частью основных образовательных программ подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), 44.03.01 Педагогическое образование. Практика входит в обязательную часть образовательной программы, включена в Блок Б.1 «Практика».

Учебная практика «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)» направлена на систематизацию и обобщение теоретических знаний, полученных при изучении таких дисциплин как «Технологии цифрового образования», получения опыта применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения профессионально-ориентированных задач. Компетенции, приобретенные при прохождении учебной практики «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)», востребованы при изучении таких дисциплин как «Методы математической обработки данных», «Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями», «Теория и методика обучения дизайну», а также реализацией других методических дисциплин, где применение современных информационных технологий является необходимым инструментом эффективной организации образовательного процесса.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Процесс изучения учебной практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)..

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной практики (модуля) обучающийся должен знать:

31. Правовые нормы, регулирующие образовательные отношения при проектировании элементов образовательной системы.

32. Принципы и методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

33. Научно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.

34. Сущность взаимодействия участников образовательных отношений; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования.

35. Закономерности взаимодействия участников образовательных отношений.

Уметь:

У1. Применять правовые нормы, инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.

У2. Применять методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

У3. Разрабатывать рекомендации по реализации образовательных программ.

У4. Использовать развивающие технологии в решении задач проектирования образовательной среды.

У5. Анализировать особенности образовательной среды образовательной организации при взаимодействии участников образовательных отношений.

У6. Составлять планы взаимодействия участников образовательных отношений.

У7. Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований.

У8. Определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации.

Владеть:

В1. Навыком проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации.

В2. Навыком участия в разработке методического обеспечения образовательных программ.

В3. Навыком использования развивающих технологий в решении задач проектирования образовательной среды.

В4. Методикой анализа условий реализации образовательных программ.

В5. Методикой и технологией организации взаимодействия участников образовательных отношений.

В6. Методикой и технологией проектирования педагогической деятельности.

В7. Приемами анализа и корректировки педагогического проекта.

В8. Способами эффективной работы в коллективе.

В9. Навыками письменного рецензирования, аннотирования, написания аналитических записок и обзоров.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Объем практики, виды контактной и иных вид работы

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зач. ед. Общая продолжительность практики 216 академических часов. Практика проходится во 2 семестре и определяется календарным графиком учебного процесса. Распределение по видам работ представлено в табл. №1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости учебной практики по видам

Вид работы	Форма обучения
	Очная, заочная
	Семестр изучения
	2 семестр
Кол-во часов	
<b>Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану</b>	<b>216</b>
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>4</b>
Лекции	4
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>212</b>
<b>Промежуточная аттестация, в том числе:</b>	
Зачет с оценкой	2 семестр

**Контактная работа**, включает в себя:

1. Лекции – объяснение основных теоретических аспектов для успешного прохождения практики, в том числе организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от вуза (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.
3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.
4. Проведение практики для обучающихся возможна по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Практика обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организуется, как правило, в организациях по месту проживания обучающегося. Документы, требуемые для прохождения практики (программа практики, дневник по практике и т.д.), таким обучающимся высылаются по почте или личный кабинет студента В ЭИОС. Организационные мероприятия по вопросам практики, в том числе организационные

собрания, проводятся традиционным способом или с использованием дистанционных образовательных технологий (вебинары, видео-консультации и т.д.). Взаимодействие руководителей практики с обучающимися, а также защита отчетов по практике обучающихся по образовательным программам с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием возможностей сети Интернет.

#### 4.2. Содержание и тематическое планирование учебной практики

Наименования этапов прохождения практики с указанием номеров семестров приведены в табл. № 2.

Таблица 2. Основные этапы прохождения практики

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего часов
1. Подготовительный этап. Постановка цели и задач практики, обзор требований выполнения заданий практики	2	6
2. Основной этап. Разбор заданий практики. Технологии разработки цифровых образовательных ресурсов	2	161
3. Заключительный этап. Оформление и представление результатов работы	2	40
Зачет с оценкой	2	9
<b>Итого</b>		<b>216</b>

#### 4.3. Содержание этапов практики

##### **Подготовительный этап. Постановка проблемы, цели, задач практики.**

Ознакомление студентов с программой практики, распорядком прохождения практики, формой и видами отчетности, порядком защиты отчета по практике и требованиями к оформлению отчета по практике; выдача заданий на практику. Выбор темы проекта, планирование деятельности с учетом выбранной темы.

##### **Основной этап. Технологии разработки цифровых образовательных ресурсов.**

1. Виды цифровых образовательных ресурсов. Сайт как цифровой образовательных ресурс. Нормативно-правовое регулирование в сфере создания и сопровождения образовательных сайтов, сайтов образовательных учреждений.

2. Методы создания и сопровождения сайта. Веб-программирование. Система управления контентом. Конструктор сайта. Обзор существующих конструкторов сайтов.

##### **Заключительный этап. Оформление и представление результатов работы.**

Систематизация и анализ изученных материалов. Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета. Представление разработанного сайта.

#### 4.4. Спецификация заданий на практику

Компетенции	Задание / вид работы
УК-2	Сформулировать цели и задачи практики
УК-2	Ознакомиться с заданием на практику, выбрать тему проекта
УК-2	Выбрать критерии для сравнения конструкторов сайтов, выполнить обоснованный выбор конструктора для разработки сайта по теме проекта

УК-2, УК-3	Разработать план работы над проектом, распределить обязанности для работы в парах
УК-2, УК-3	Составить схему сайта. Схему сайта создать при использовании средств представления визуальной информации (графический редактор, интернет сервисы <a href="https://flyvi.io/ru/">https://flyvi.io/ru/</a> , <a href="https://creately.com/ru">https://creately.com/ru</a> , <a href="https://wilda.ru/">https://wilda.ru/</a> и т.д. )
ОПК-9	Разработать логотип сайта. Логотип сайта разработать с помощью векторного графического редактора или онлайн-сервиса <a href="https://editor.method.ac/">https://editor.method.ac/</a> , <a href="http://www.newart.ru/">http://www.newart.ru/</a> и т.д.)
ОПК-2	Реализовать структуру сайта в выбранном конструкторе. Структура сайта должна предполагать возможность выбор образовательных маршрутов, дифференциацию заданий
ОПК-7	Разработать опрос для посетителей сайта, позволяющий выявить предпочтения посетителей к формам обучения, методам обучения, способам взаимодействия
ОПК-7	Разработать контрольно-измерительные материалы (тесты, кроссворды, интерактивные задания) для оценки формирования результатов образования
ОПК-2	Выполнить наполнение сайта контентом (постановка целей и задач ресурса, теоретический материал, практические задания), в том числе разработанными ранее визуальными материалами, контрольно-измерительными материалами. При наполнении сайта контентом учесть требования нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики
УК-3	Представить презентацию выполненной работы, показать работу сайта
УК-2	Оформить отчет по учебной практике, включающий постановку задачи, описание выбора средств решения практико-ориентированных задач, описание технологии решения каждой задачи

#### **4.5 Формы отчетности по практике**

Основными формами отчетности по практике являются:

- дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;
- отчет по практике. Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

### **5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ**

Выполнение заданий учебной практики «Технологическая практика (проектно-технологическая практика)» целесообразно построить с использованием компетентностного подхода, в рамках которого образовательный процесс строится с учетом специфики будущей профессиональной деятельности студентов.

Учебная практика строится на самостоятельной работе над проектом по созданию сайта по учебной теме как цифрового образовательного ресурса, или сайта образовательного учреждения, или сайта-портфолио студента как будущего педагога. Студенты могут выбрать тему проекта для работы над ней в паре при условии четкого разграничения обязанностей. Основные методы, используемые в ходе учебной практики, – проектный метод, метод демонстрационных примеров, обмен опытом, работа в парах,

метод рефлексии.

Кроме того, при данном виде практики активно применяются информационно-коммуникационные образовательные технологии, при которых организация образовательного процесса, основывается на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией. Используются для поддержки самостоятельной работы обучающихся с использованием электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС), телекоммуникационных технологий, педагогических программных средств и др.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

В качестве оценочных материалов при проведении промежуточной аттестации по практике и контроля самостоятельной работы используются: балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов в филиале РГППУ в г. Н. Тагиле, заполненный дневник практики, подписанный руководителем практики; отчет по практике.

Оценка за практику выставляется руководителем практики от филиала на основании анализа работ, выполненных обучающимся за время прохождения практики, проведенных мероприятий и представленных отчетных документов. Для получения положительной оценки по итогам практики обучающемуся необходимо:

- выполнить все, предусмотренные рабочей программой практики задания, включая индивидуальное задание (получить зачет или положительную оценку за каждое контрольное задание) и своевременно предоставить отчетные документы;
- своевременно предоставить заполненный дневник и отчет по практике;
- выполнить дополнительные мероприятия предусмотренные кафедрой (защитить итоговый проект).

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### ***7.1. Основная литература***

1. Ахмаева, Л. Г. Управление разработкой интернет-проектов : учебное пособие / Ахмаева Л.Г., Долгополов Д.В.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 204 с. — ISBN 978-5-4497-1577-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119066.html> (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Глотова, М. Ю. Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога : учебное пособие / М. Ю. Глотова, Е. А. Самохвалова. — Москва : МПГУ, 2020. — 252 с. — ISBN 978-5-4263-0870-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/174925> (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### ***7.2. Дополнительная литература***

1. Ниматулаев, М. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности / М.М. Ниматулаев. — Москва : Инфра-М, 2022. — 250 с. — ISBN 978-5-16-016545-5. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/378042/reading> (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Трофимов, В. В. Информационные системы и цифровые технологии: практикум / В. В. Трофимов, Т. А. Макаручук, М. И. Барабанова. — Москва : Инфра-М, 2021. — 217 с. — ISBN 978-5-16-109676-5. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/378018/reading> (дата обращения: 2022 г.). — Текст: электронный.

3. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва : Форум, 2021. — 335 с. — ISBN 978-5-8199-0884-6. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361295/reading> (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для авториз. пользователей. пользователей.

### **7.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Интернет-ресурсы:

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. — пользователей. — Текст: электронный.

2. INTUIT.ru : Учебный курс — Intel. Обучение для будущего : сайт. URL: <http://www.intuit.ru/department/education/intelteach/>. (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

3. INTUIT.ru : Учебный курс — Основы информационных технологий : сайт. URL: <https://www.intuit.ru/studies/courses/3481/723/info>. (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

4. LEARNINGAPPS: сервис для разработки электронных дидактических материалов : сайт. URL: <https://learningapps.org/>. (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : Федеральный портал. — URL: <http://window.edu.ru/window/library>. (дата обращения: 2022 г.). — Режим доступа: свободный — Текст: электронный.

Программное обеспечение:

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).

2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).

3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).

4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).

5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

6. Microsoft Office /LibreOffice /P-Офис.

7. Kaspersky Endpoint Security.

8. Adobe Reader.

9. Браузеры Firefox, Google Chrome, Яндекс.Браузер.

10. GIMP, Inkscape, Paint Net

11. Movavi / Windows Movie Maker/ Free Video Editor.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по учебной практике:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с проекционным оборудованием.

2. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные персональными компьютерами с доступом в интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду, программное обеспечение общего и профессионального назначения.