

Минпросвещения России



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
(РГППУ)

ПРИКАЗ

11.10.2021

г. Екатеринбург

№ 589

Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся

С целью обеспечения организации порядка образовательного процесса, воспитанию у обучающихся сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые правила внутреннего распорядка обучающихся ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет».
2. Директорам институтов, директору Университетского колледжа довести настоящий приказ до всех обучающихся под роспись.
3. Ответственному секретарю приемной комиссии, при зачислении знакомить абитуриентов с требованиями правил внутреннего распорядка обучающихся РГППУ.
4. Считать утратившими силу правила внутреннего распорядка РГППУ от 27.06.2006 № 01.УВР-03/200.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

В.В. Дубицкий

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся ФГАОУ ВО «Российский
государственный профессионально-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – Университет) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Университета, режим учебы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к обучающимся, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся Университета.

1.2 К обучающимся в Университете относятся: студенты, аспиранты, а также слушатели (изучающие университетские образовательные программы повышения квалификации, профессиональной переподготовки, довузовской подготовки и других видов дополнительного образования, реализуемого Университетом).

1.3 Вопросы, связанные с применением Правил, решаются администрацией Университета в пределах предоставленных ей полномочий, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего распорядка – совместно или по согласованию с представительными органами обучающихся. Правила разработаны на основе и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета.

1.4 Основные права и обязанности обучающихся Университета регламентируются законодательством об образовании Российской Федерации, Уставом Университета, настоящими Правилами, локальными нормативными актами Университета.

1.5 Правила являются локальным нормативным актом Университета, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся Университета, действуют во всех подразделениях Университета, включая территориально обособленные (в последних – с учетом Правил внутреннего распорядка тех учреждений, на территории которых они расположены).

1.6 В филиале Университета могут быть установлены собственные правила внутреннего распорядка, соответствующие местным условиям осуществления деятельности и не противоречащие настоящим Правилам.

2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обязанности обучающихся в Университете:

2.1.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Университета, настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии, иные локальные нормативные акты (приказы, распоряжения), принятые в Университете требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии, гигиены обучения, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты.

2.1.2. Содержать свое рабочее место в лабораториях, аудиториях в чистоте и в исправном состоянии, соблюдать в помещениях и на территории Университета чистоту и порядок.

2.1.3. Вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой.

2.1.4. Немедленно сообщать в администрацию Университета о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета (авария, стихийное бедствие и т.п.).

2.1.5. Соблюдать действующий в Университете пропускной и внутриобъектовый режим.

2.1.6. Проявлять уважение к другим обучающимся и работникам Университета.

2.1.7. Выполнять приказы и распоряжения администрации Университета, института, распоряжения руководителей структурных подразделений в части, касающейся обучающихся.

2.1.8. В полном объеме осваивать теоретические знания и практические навыки по избранному направлению.

2.1.9. Повышать свой научный и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни коллектива Университета.

2.1.10. Посещать все виды учебных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом, программами и направлением подготовки (специальности), в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, если таковые предусмотрены образовательным процессом.

2.1.11. Быть корректными в отношениях с работниками Университета и другими обучающимися.

2.1.12. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан при первой возможности поставить об этом в известность директора института или помощника директора, и в первый день явки в Университет предоставить объяснение о причинах пропуска занятий. В случае болезни

обучающийся представляет директору института или помощнику директора справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

2.1.13. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета (мебель, учебные пособия, книги, приборы и т.п.). Запрещается без разрешения уполномоченных на то лиц, выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений. При отчислении из Университета обучающиеся обязаны сдать числящиеся за ними материальные ценности Университета.

2.1.14. Обучающиеся должны быть дисциплинированными и опрятными как в учебном заведении, так и в общественных местах.

2.1.15. Выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучающиеся в Университете должны уважать и поддерживать традиции Университета, придерживаться достойного поведения как в учебное время, находясь в Университете, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во время, не связанное и учебной.

2.3. Обучающиеся обязаны обеспечивать сохранность имущества Университета, соблюдать надлежащую чистоту и порядок на всей территории Университета.

3. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Для обучающихся за высокие показатели в учебной деятельности, активное участие в научно-исследовательской работе, общественно-полезном труде и общественной жизни Университета устанавливаются следующие меры поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- занесение на Доску почета университета;
- назначение специальных, в том числе именных стипендий.

Поощрения объявляются приказом ректора по представлению директоров институтов, доводятся до сведения всего коллектива, у студентов – заносятся в личную карточку студента.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. За нарушение учебной дисциплины и обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, иными локальными нормативными актами к обучающимся может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из Университета.

4.2. Студент может быть отчислен из Университета по следующим основаниям:

4.2.1. К уважительным основаниям и причинам относятся отчисления:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося (по собственному желанию, по собственному желанию в связи с переводом в другую организацию);
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (его родителей, законных представителей);
- в связи с расторжением договора по инициативе обучающегося;
- в связи с расторжением договора по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- отчислением в связи с переводом в другое учебное заведение;
- в связи с расторжением договора о целевом приеме и (или) о целевом обучении по соглашению сторон, за исключением договоров заключенных на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах установленной квоты.

4.2.2. К неуважительным основаниям и причинам относятся отчисления:

- в связи с невыполнением, обучающимся обязанностей по добросовестному освоению профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость, получение неудовлетворительной оценки или неявка без уважительной причины на государственный экзамен и/или защиту выпускной квалификационной работы);
- в связи с совершением дисциплинарного проступка (за неисполнение или нарушение Устава Университета, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе за невыход из академического отпуска и/или отпуска по уходу за ребенком по неуважительной причине);
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;
- в связи с нарушением порядка приема в образовательную организацию, повлекшим по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг в случае, когда надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий

(бездействия) обучающегося, а также при наличии просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

4.3. Отчисление из Университета в связи с совершением дисциплинарного проступка (за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Университета, настоящими Правилами, Правилами проживания в общежитии, иными локальными нормативными актами) является дисциплинарным. Иные указанные в пунктах 4.2.1. и 4.2.2 настоящих Правил основания отчисления к числу дисциплинарных не относятся.

4.4. До применения меры дисциплинарного взыскания у обучающегося должны быть затребованы письменные объяснения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Отчисление обучающихся за совершение дисциплинарного проступка не допускается во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания, в том числе отчисления, оформляется приказом ректора Университета или уполномоченным им лицом. Приказ о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося под роспись.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Аудиторные учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с образовательными программами и графиками учебного процесса, с учебными планами, утвержденными в установленном порядке.

5.2. Учебное расписание для студентов очной формы обучения составляется на семестр и доводится до обучающихся путем размещения на официальном сайте Университета и информационных стендах не позднее, чем за одну неделю до начала каждого семестра. Расписание аудиторных учебных занятий и мероприятия текущей аттестации для студентов заочной формы обучения составляются не позднее, чем за одну неделю до начала лабораторно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком учебного процесса.

5.3. Учебные занятия в Университете начинаются в 08:00. Продолжительность академического часа устанавливается 45 минут. О начале учебного занятия обучающиеся извещаются звонком. Время начала и окончания занятий установлено согласно расписанию звонков.

5.4. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя, проводящего занятия. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок. Вход и выход из учебного помещения во время проведения в нем занятия возможен только с разрешения преподавателя, проводящего занятия.

5.5. Для организации учебного процесса обучающиеся объединяются в академические группы. Для проведения лекций группы могут объединяться в академические потоки.

5.6. В каждой группе приказом ректора по представлению директора института назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, имеющих организаторские способности.

Староста группы подчиняется непосредственно директору института, проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

В функции старосты группы входят:

- персональный учет посещения обучающихся всех видов учебных занятий в журнале установленной формы;

- представление директору института, помощнику директора института информации о неявке или опоздании обучающихся на занятия с указанием причин опоздания;

- контроль за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, за сохранностью учебного оборудования и инвентаря, за поддержанием внутреннего порядка в аудитории;

- организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий, методических разработок длительного пользования;

- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий;

- оперативное извещение дирекции о неявке на занятия преподавателя;

- назначение на каждый день в порядке очереди дежурного по группе для поддержания внутреннего санитарного порядка (готовности аудитории) в учебной аудитории.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

5.7. В начале учебного года распоряжением директора института назначаются кураторы учебных групп из числа профессорско-преподавательского состава.

6. ПОРЯДОК В ПОМЕЩЕНИЯХ

6.1. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях и студенческих корпусах обеспечивает

технический персонал, а чистоту и порядок в комнатах, блоках, секциях общежитий – обучающиеся на началах самообслуживания в соответствии с установленным порядком.

6.2. В помещениях Университета запрещается:

- находиться в верхней одежде и головных уборах, сидеть на подоконниках, на полу;
- оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;
- вести громкие разговоры, шуметь в коридорах во время занятий;
- употреблять нецензурные выражения;
- курить, применять электронные сигареты, мини кальяны, системы IQOS, иные средства доставки никотина в зданиях Университета и на прилегающей территории;
- проносить, употреблять, распространять, спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги, в том числе и на прилегающих территориях. Хранить и использовать в работе токсические вещества разрешается только в специально отведенных помещениях;
- пользоваться сотовыми телефонами и другими средствами связи и вести телефонные разговоры в учебных аудиториях во время занятий;
- проходить в помещения Университета или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- употреблять пищу и напитки во время занятий в аудиториях;
- вывешивать объявления и наглядную агитацию вне отведенных для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;
- делать на стенах, партах, столах, стульях рисунки и надписи, сорить;
- организовывать и участвовать в азартных играх;
- наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;
- выносить из зданий Университета имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету;
- использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях.

Запрещается парковка транспортных средств обучающихся на территории Университета, за исключением мест, предназначенных для парковки, пронос на территорию учебных корпусов моноколес, двух и более колесных транспортных средств (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, складных и малогабаритных транспортных средств, помещенных в специальную сумку (чехол) для их переноса, а также перемещение на территории учебных корпусов на роликовых коньках и в ином спортивном инвентаре.

6.3. Внешний вид каждого обучающегося – основа имиджа Университета. Рекомендуется придерживаться следующих правил ношения деловой одежды:

- стиль деловой одежды должен быть сдержанным;

- одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым стандартам деловой одежды.

6.4. В Университете действует пропускной режим, который обеспечивает специализированный отряд охраны. Обучающиеся пропускаются в помещения Университета по студенческим билетам, аспирантским билетам или пропуску, а также иному специализированному устройству в соответствии с установленным в Университете оборудованием. Мероприятия, проводимые в выходные и нерабочие праздничные дни, а также пребывание обучающихся в зданиях Университета после 21:00 осуществляется по специальным пропускам или распоряжению ректора, проректора Университета.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Правила внутреннего распорядка обучающихся вывешиваются в дирекции института, колледжа на видном месте. Каждый обучающийся знакомится с настоящими правилами под роспись.