

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Уральский государственный педагогический университет»
Институт педагогики и психологии детства
Кафедра русского языка и методики его преподавания в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*«Производственная практика (Педагогическая практика по методике
дошкольного воспитания в ДОУ))»*

для ОПОП

*«44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).
Дошкольное образование и Начальное образование»*

Екатеринбург 2024

Составитель (составители):

Плаксина Елена Борисовна, доцент, кандидат филологических наук, заведующий кафедрой русского языка и методики его преподавания в начальных классах УрГПУ.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания в начальных классах УрГПУ.

Протокол от 27.06.2024 г. № 10

Заведующий кафедрой: Плаксина Е.Б.

Руководитель учебного подразделения: Новоселов С.А.

1. Наименование практики

«Производственная практика (Педагогическая практика по методике дошкольного образования в ДОУ)».

2. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики - способствовать освоению обучающимися профессиональных компетенций, связанных со способностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении; осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

Задачи практики:

1. Краткосрочное планирование педагогического процесса в закреплённой за студентом группе ДОУ.
2. Отработка педагогических умений и навыков в процессе организации образовательной и воспитательной деятельности с детьми дошкольного возраста.
3. Отслеживание результативности (успешности) освоения ребёнком образовательной программы, выявление его достижений и проблем (затруднений), а также поиск путей решения данных проблем, возникающих в процессе обучения.
4. Подготовка к выполнению функций педагога ДОУ.
5. Отработка методов установления и поддержки взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ, вовлечение их в образовательный и воспитательный процессы.
6. Анализ и обобщение передового педагогического опыта, использование его в самостоятельной педагогической деятельности.

3. Форма обучения: очная.

4. Вид и тип практики

- 4.1. Вид практики – производственная практика.
- 4.2. Тип практики – педагогическая практика.
- 4.3. Способ проведения – стандартом не установлен.
- 4.4. Формы проведения – непрерывно.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция(и)	Индикатор(ы)	Дескрипторы
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знает способы саморазвития и управления своим временем
		Умеет оценивать личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни
		Владеет способами саморазвития и управления своим временем
	УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	Знает о ресурсах при реализации траектории саморазвития.
		Умеет оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.
		Владеет представлениями о ресурсах при реализации траектории саморазвития
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах	Знает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации
		Умеет объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов

	ребенка, трудового законодательства.	начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
		Владеет представлениями о приоритетных направлениях развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Знает содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики
		Умеет соблюдать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Владеет содержанием нормативно-правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики
		Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
		Умеет применять дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для	Владеет представлениями о структуре, составе и дидактических единицах предметной области (преподаваемого предмета).
		Знает учебное содержание
		Умеет осуществлять отбор

	его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Владеет учебным содержанием
		Знает различные формы учебных занятий, методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
		Умеет разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Владеет различными формами учебных занятий, методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационными
		Знает способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
		Умеет интегрировать содержание учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
		Знает об образовательном потенциале социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.
		Умеет включать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебную и во внеурочную деятельность.
		Владеет информацией об образовательном потенциале социокультурной среды

		региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.
ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	Знает механизмы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями
		Умеет применять современные методики и технологии
		Владеет формами организации образовательного процесса
	ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	Знает о средствах контроля качества учебно-воспитательного процесса
		Умеет формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
		Владеет способностью формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса
	ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	Знает механизмы коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий
		Умеет планировать коррекцию образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий
		Владеет механизмами коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

6. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика ((Педагогическая практика по методике дошкольного образования в ДОУ), взаимосвязана с дисциплинами предметно-методического модуля по профилю "Дошкольное образование" и проводится в структурных подразделениях университета на 5 курсе в 9 семестре в соответствии с графиком учебного процесса.

7. Объём практики, ее продолжительность

Объём практики: 12 з.е.

Продолжительность: 8 недели/ 432 акад. часов.

8. Особенности реализации практики

Образовательная деятельность по практике осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Практика может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий..

9. Содержание практики

Проведение системы занятий.

Организация режимных моментов воспитанников и культурно-просветительских мероприятий воспитательной направленности.

Совершенствование результатов диагностики и оформление проектировочной работы.

Оформление отчёта по практике.

10. Формы промежуточной аттестации

Зачёт, зачет с оценкой (в форме письменного отчета).

11. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по практике:

Компетенция(и)	Индикатор(ы)	Дескрипторы	Оценочные средства
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	Знает способы саморазвития и управления своим временем	Отчетная документация по практике
		Умеет оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни	Отчетная документация по практике
		Владеет способами саморазвития и управления своим временем	Отчетная документация по практике
	УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	Знает о ресурсах при реализации траектории саморазвития.	Отчетная документация по практике
		Умеет оценивать эффективность использования времени и	Отчетная документация по практике

		других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	
		Владеет представлениями о ресурсах при реализации траектории саморазвития	Отчетная документация по практике
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами всфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Знает сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации	Отчетная документация по практике
		Умеет объяснять сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	Отчетная документация по практике
		Владеет представлениями о приоритетных направлениях развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих	Отчетная документация по практике

		образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.	
	ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Знает содержание нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики	Отчетная документация по практике
		Умеет соблюдать конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	Отчетная документация по практике
		Владеет содержанием нормативно-правовых актов в сфере образования и нормами профессиональной этики	Отчетная документация по практике
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Отчетная документация по практике
		Умеет применять дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	Отчетная документация по практике
		Владеет представлениями о структуре, составе и дидактических единицах предметной области (преподаваемого предмета).	Отчетная документация по практике
	ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор	Знает учебное содержание	Отчетная документация

	учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	по практике Отчетная документация по практике
		Владеет учебным содержанием	Отчетная документация по практике
	ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Знает различные формы учебных занятий, методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Отчетная документация по практике
		Умеет разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Отчетная документация по практике
		Владеет различными формами учебных занятий, методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационными	Отчетная документация по практике
	ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	ПК-3.1. Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Отчетная документация по практике
		Знает способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).	Отчетная документация по практике
		Умеет интегрировать содержание учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности	Отчетная документация по практике
		Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской,	Отчетная документация по практике

		проектной, групповой и др.).	
	ПК-3.2. Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Знает об образовательном потенциале социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Отчетная документация по практике
		Умеет включать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебную и во внеурочную деятельность.	Отчетная документация по практике
		Владеет информацией об образовательном потенциале социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.	Отчетная документация по практике
ПК-8. Способен организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных.	ПК-8.1. Разрабатывает образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями.	Знает механизмы разработки образовательных программ различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями	Отчетная документация по практике
		Умеет применять современные методики и технологии	Отчетная документация по практике
		Владеет формами организации образовательного процесса	Отчетная документация по практике
	ПК-8.2. Формирует средства контроля качества учебно-воспитательного процесса.	Знает о средствах контроля качества учебно-воспитательного процесса	Отчетная документация по практике
		Умеет формировать средства контроля качества учебно-воспитательного процесса	Отчетная документация по практике
		Владеет способностью формировать средства контроля качества	Отчетная документация по практике

		учебно-воспитательного процесса	
	ПК-8.3. Разрабатывает план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий.	Знает механизмы коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	Отчетная документация по практике
		Умеет планировать коррекцию образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	Отчетная документация по практике
		Владеет механизмами коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	Отчетная документация по практике

Типовые задания для промежуточной аттестации по практике, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе практики.

12.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. Волобуева Л. М. Педагогическая практика студентов факультетов дошкольного образования [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов пед.вузов / Л. М. Волобуева, В. И. Ядэшко, Л. И. Павлова и др.; под ред.В. И. Ядэшко, Л. М. Волобуевой. М. : Академия, 1999. 224с. <http://bookoteka.ru/5-7695-0439-0.html>

2. Сысоева М. Е. Педагогическая практика [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие. / Авт.-сост. М. Е. Сысоева. М. : ЦГЛ, 2002. 128с. <http://fabturbabit971.weebly.com/blog/skachatj-besplatno-knigu-sisoeva-me-pedagogicheskaya-praktika-spravochnik>.

3. Чепиков В. Т. Педагогическая практика [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / В. Т. Чепиков. Минск : Новое знание, 2004. 204 с. <http://xyumziji.eliv-group.ru/imgr?keyword=skachat-knigu-chepikov-pedagogika&charset=utf-8>

4. Чернышев А. С. Психологические основы педагогической практики студентов [Электронный ресурс] : учебное пособие. М. : Пед. о-во России, 2000. 144 с.
http://library21.ru/ru/ru?LNG=&P21DBN=NEGIN&I21DBN=NEGIN_PRINT&S21FMT=fullw_print&C21COM=F&Z21MFN=4702.

12.1. Перечень печатных и (или) электронных изданий:

Белякова, Е.Г. Профессиональный путь педагога: механизмы, модели, сценарии: механизмы, модели, сценарии : [16+] / Е.Г. Белякова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571916>

Неретина, Т.Г. Профессиональная этика педагога : учебное пособие : / Т.Г. Неретина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 118 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571488>

12.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы

http://library.uspu.ru	Сайт ИИЦ-Научной библиотеки
http://opac.biblio.uspu.ru	Электронный каталог ИИЦ-Научной библиотеки
http://elar.uspu.ru	Электронная библиотека УрГПУ
http://biblioclub.ru	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
http://e.lanbook.com	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
http://www.ebiblioteka.ru	Универсальная справочно-информационная база данных периодических изданий «ИБИС»
http://dvs.rsl.ru	Электронная библиотека РГБ диссертаций
http://www.consultant.ru	«КонсультантПлюс»
https://xn--b1a3bf.xn--p1ai	Школа цифрового века
https://icdlib.nspu.ru	Межвузовская электронная библиотека
http://opac.urfu.ru/consensus	Consensus Omnium: Корпоративная сеть библиотек Урала
https://arbicon.ru/services/mars_analitic.html	Межрегиональная аналитическая роспись статей - сводный каталог периодики библиотек России
http://cyberleninka.ru	НЭБ «КиберЛенинка»

12.3. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы для лиц с ОВЗ

Печатные и (или) электронные ресурсы в формах, адаптированных к нарушениям здоровья лиц из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, представлены в УрГПУ.

В УрГПУ представлено специализированное оборудование.

Для обучающихся с нарушением слуха:

1. радиомикрофон Сонет-Рсм.

Для обучающихся с нарушением зрения:

1. устройство для сканирования и чтения. Версия с камерой. SARA CE;
2. стационарный видеоувеличитель Clear View Speech;
3. стационарный видеоувеличитель TOPAZ XL HD;
4. дисплей Брайля PACmate;
5. дисплей Брайля ALVA 640 Comfort/;
6. принтер Брайля;
7. термонагреватель ZyFuse.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:

1. адаптированный джойстик компьютерный BJ-857-A-L (Bjoy Sitck A LITE);
2. учебное место (парта) для обучающегося.

Для обучающихся с нарушением речи:

1. профессиональный мультимедийный образовательный интерактивный коррекционно-развивающий логопедический стол «Инклюзив Лого-Про Макс+»;
2. сенсомоторная труба;
3. мультисенсорный речевой тренажер «Инклюзив Коррекция речи»;
4. настенный коммуникатор.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

Для обучающихся с нарушением зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

Для обучающихся с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

13. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе осуществления образовательного процесса по практике применяется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Office 2016 Russian Academic OLP 1license NoLevel (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018);
- Microsoft Windows Professional 10 Russian Upgrade Academic OLP 1license NoLevel. (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018).

13.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- LibreOffice (<http://www.libreoffice.org>);
- свободно распространяемый аналог Microsoft Office (текстовый редактор);
- Gimp (<https://www.gimp.org>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Photoshop (Растровый графический редактор);
- Scribus (<https://www.scribus.net>);
- свободно распространяемый аналог Adobe InDesign (Приложение с открытым исходным кодом для издательского дела – визуальной вёрстки документов, подготовка к печати);
- Synfig (<https://synfig.ru>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Flash (Редактор двухмерной векторной анимации с поддержкой слоев, промежуточной раскадровки, высококачественного временного и пространственного сглаживания)
- Inkscape (<https://inkscape.org>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe Indesign (Создание и модификация векторных изображений, подготовка логотипов, схем, диаграмм)
- FastStone Image Viewer (<http://www.faststone.org>);
- свободно распространяемый аналог Picasa (Программа для просмотра изображений)
- VLC Player (<https://www.videolan.org/vlc/>);
- свободно распространяемый аналог Windows Media Player (Универсальный проигрыватель мультимедиа)
- Audacity (<https://www.audacityteam.org>);

- свободно распространяемый аналог Sound Forge Samplitude (Аудио редактор)
 - VirtualDub (<https://virtualdub.ru>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Premiere, Sony Vegas, ULead MediaStudio (Редактор видео и анимации)
 - KDenlive (<https://kdenlive.org>);
- свободно распространяемый аналог Adobe Premiere, Sony Vegas, ULead MediaStudio (Редактор видео и анимации)
 - Blender (<https://www.blender.org>);
- свободно распространяемый аналог 3DStudio Max, Maya (Моделирование трехмерных сцен и создание анимации)
 - NetBeans (<https://netbeans.apache.org>);
- свободно распространяемый аналог Microsoft Visual Studio (Свободная интегрированная среда разработки приложений)
 - ABCPascal (<https://pascalabc.net>);
- свободно распространяемый аналог Borland Pascal (Компилятор и среда разработки приложений на языке Pascal)
 - Octave (<http://www.gnu.org/software/octave>);
- свободно распространяемый аналог MathCAD, Matlab (Среды математического моделирования и символьных вычислений)
 - Sofa Statistics (<http://www.sofastatistics.com/home.php>);
- свободно распространяемый аналог Statistica (Статистическая обработка)
 - R-Project (<https://www.r-project.org>);
- свободно распространяемый аналог Statistica (Статистические вычисления)
 - VirtualBox (<https://www.virtualbox.org>);
- свободно распространяемый аналог VMware Workstation (Система виртуальных машин)
 - Яндекс Браузер (<https://browser.yandex.ru>);
- свободно распространяемый аналог MS Internet Explorer (ПО для просмотра web-страниц сети Интернет)
 - Firefox (<https://www.mozilla.org>);
- свободно распространяемый аналог MS Internet Explorer (ПО для просмотра web-страниц сети Интернет)
 - FreeMind (https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main_Page);
- свободно распространяемый аналог MindManager (Программа для создания диаграмм связей. Создание интеллект-карт)
 - 7-zip (<https://7-zip.org>);

– свободно распространяемый аналог RAR (Архиватор с высокой степенью сжатия)

- InfraRecorder (<http://infrecorder.org>).

– свободно распространяемый аналог Nero (Программа для записи CD и DVD дисков)

14. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Установочная и итоговая конференции по практике проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием:

1. Компьютер с минимальными системными требованиями:

Процессор: 300 MHz и выше

Оперативная память: 128 Мб и выше

Другие устройства: Звуковая карта, колонки и/или наушники

Устройство для чтения DVD-дисков.

2. Проектор.

3. Экран.

Все базовые ОУ обеспечены электронным оборудованием (есть проектор, компьютер, возможности для демонстрации презентаций, интерактивные доски).

Приложение к рабочей программе практики
«Производственная практика (Педагогическая практика по методике
дошкольного образования в ДОУ))»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**Типовые задания для текущего контроля с указанием критериев и
шкал оценивания**

Оценочное средство

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Кейс-задание	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.	Задания для решения кейс-задания
2	Коллоквиум	Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися.	Вопросы по темам/ разделам дисциплины

Задания для решения кейс-задания

Разработка технологической карты.

Вопросы по темам коллоквиума

Методические приемы активизации словаря ребенка.

Методические приемы организации продуктивной деятельности детей дошкольного возраста.

Методические приемы работы над звуковой культурой речи.

Основные подходы к использованию образовательного контента.

Использование цифровых образовательных технологий в образовательной деятельности.

Примерная шкала оценивания ответов обучающегося

Оценка	Требования
«Отлично»	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументированное видение проблемы
«Хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении

	практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения
«Удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ
«Неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

Типовые задания для промежуточной аттестации с указанием критериев и шкал оценивания

Оценочное средство

№	Наименование оценочного средства	Характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	Отчет по практике	<p>Это специфическая форма письменных работ, позволяющая студенту обобщить свои знания, умения и навыки, приобретенные за время прохождения учебных и производственных, НИР. Отчеты по учебным практикам могут составляться коллективно с обозначением участия каждого студента в написании отчета. Отчеты по производственным и НИР готовятся индивидуально.</p> <p>Цель отчета – осознать и зафиксировать профессиональные и социально-личностные компетенции, приобретенные студентом в результате освоения теоретических курсов и полученные им при прохождении практики. Отчеты студентов по практикам позволяют кафедре создавать механизмы обратной связи для внесения корректив в образовательный процесс.</p>	Структура отчета

Структура отчета

ФИО обучающегося

Академическая группа:

Сроки прохождения практики:

Вид практики: *производственная*

Тип практики: *педагогическая*

Цель и задачи прохождения практики

Цель прохождения практики - способствовать освоению обучающимися профессиональных компетенций, связанных со способностью формировать планируемые предметные результаты освоения основных и дополнительных образовательных программ на основе современных образовательных технологий и создавать условия для индивидуализации образовательного процесса на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ.

Задачи практики:

- 1) анализ реализуемой в образовательном учреждении технологии;

- 2) приобщение к практической профессиональной деятельности посредством реализации образовательных и учебных программ базовых курсов и курсов по выбору с использованием различных методов, форм, технологий, соответствующих особенностям образовательной ступени, в том числе и информационных технологий;
- 3) отслеживание результативности (успешности) освоения ребенком образовательной программы, выявление его достижений и проблем (затруднений), а также поиск путей решения данных проблем;
- 4) применение на практике новых технологий образования, способствующих повышению качества образования и воспитания;
- 5) использование имеющихся возможностей среды образовательного учреждения для обеспечения качества образования.

Содержание практики (*основные разделы, этапы*):

Задачи практики:

- 1) анализ реализуемой в образовательном учреждении технологии;
- 2) приобщение к практической профессиональной деятельности посредством реализации образовательных и учебных программ базовых курсов и курсов по выбору с использованием различных методов, форм, технологий, соответствующих особенностям образовательной ступени, в том числе и информационных технологий;
- 3) отслеживание результативности (успешности) освоения ребенком образовательной программы, выявление его достижений и проблем (затруднений), а также поиск путей решения данных проблем;
- 4) применение на практике новых технологий образования, способствующих повышению качества образования и воспитания;
- 5) использование имеющихся возможностей среды образовательного учреждения для обеспечения качества образования.

План прохождения практики (*заполняется индивидуально*):

Результаты прохождения практики (*опыт деятельности*):

приобретение опыта и практических умений и навыков деятельности педагога, необходимых для формирования ряда универсальных общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области педагогической деятельности.

Примерная шкала оценивания на зачете по практике

Оценка	Требования
--------	------------

«Зачтено»	Зачет выставляется обучающемуся, если он предоставил отчет, отражающий результаты прохождения практики (опыт производственной деятельности).
«Не зачтено»	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, если он не предоставил отчет, отражающий результаты прохождения практики (опыт производственной деятельности).

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы обучающихся (СРО), характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за её результатами СРО подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время аудиторных занятий (лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ);
- самостоятельную работу под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, зачётов, экзаменов;
- внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении обучающимся домашних заданий учебного, реферативного и творческого характера.

Основными принципами организации СРС являются: максимальная индивидуализированность, систематичность, непрерывность, сотрудничество преподавателя и обучающегося.

Виды и формы организации самостоятельной работы обучающихся

Виды СРС	Руководство преподавателя
Конспектирование	Выборочная проверка
Реферирование литературы	Разработка тем и проверка
Аннотирование книг, нормативных документов	Образцы аннотаций и проверка
Углублённый анализ научно-методической литературы и электронных источников	Собеседование по проработанной литературе, составление плана дальнейшей работы, разработка методики получения информации
Работа на лекции: составление или слежение за планом чтения лекции, проработка конспекта лекции. Дополнение конспекта рекомендованной литературой	Предложение готового плана или предложение составить свой план по ходу или в заключение лекции
Участие в дискуссии, работе круглого стола, подготовка конспектов и презентаций выступлений, реферативных сообщений, выполнение заданий	Разработка плана практического занятия, рекомендация литературы, проверка знаний

Основные задачи управления самостоятельной работой

обучающихся:

1. Развитие у обучающихся практических умений самостоятельного изучения учебной литературы, электронных источников с обязательным сопоставлением теоретических положений с практической деятельностью.
2. Развитие у обучающихся практических умений реферативного и аналитического обзора учебно-методической и нормативной литературы.
3. Ознакомление обучающихся с содержанием и особенностями конкретных документов организационно-управленческого характера и практикой их применения.
4. Развитие у обучающихся написания обзорно-реферативных работ.

Самостоятельная работа должна носить систематический характер, быть интересной и привлекательной для студентов. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студентов.

Формы отчётности по самостоятельной работе:

- реферативное сообщение;
- устный опрос;
- презентации.