

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 17.06.2024 13:25:31
Уникальный программный ключ:
d3b13764ec715c944271e8630f1e6d3513421163

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01.04(У).ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)
ПРАКТИКА**

Направление подготовки	44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
Профиль программы	«Логопедия»
Автор (ы)	доцент, к.п.н С.С. Петрова

Одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии дошкольного и начального образования. Протокол от 19 января 2024 г. № 5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности методической комиссией ФППО. Протокол от 23 января 2024 г. № 3

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики: формирование профессиональной компетентности учителя-логопеда в направлении психолого-педагогической диагностики личности обучающегося и разработки методических материалов.

Задачи:

1. Формирование умения анализировать профессиональную деятельность, ее результативность.
2. Формирование умения подбирать комплект методик и диагностировать личность обучающегося с целью прогнозирования, развития и коррекции.
3. Формирование умения проектировать дидактические, методические, информационные материалы в зависимости от результатов диагностики обучающегося.
4. Развитие умения планировать, проектировать собственную профессиональную деятельность, умение оперативно изменять направление деятельности с учетом промежуточных результатов, изменившихся условий.
5. Развитие умения оценивать собственные действия в освоении профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в Блок 2. Практика, раздел «Учебная практика» основной образовательной программы подготовки бакалавра по направлению 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, профиль «Логопедия» и по способу проведения является стационарной/ выездной. Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Технологическая (проектно-технологическая) практика направлена на получение студентами первичных психолого-педагогических умений в области подбора диагностических методик и проведения диагностического обследования, проектированию дидактического, методического, информационного материала в зависимости от результатов диагностики обучающегося, подготовку студентов к осознанному и углубленному изучению психолого-педагогических и предметных дисциплин по избранному профилю.

В соответствии с учебным планом практика проводится в пятом семестре.

Программа технологической (проектно-технологическая) практики базируется на содержании обязательных теоретических дисциплин Блока 1 «Психология развития», «Психология лиц с нарушением речи», «Теория воспитания и обучения», «Специальная психология и педагогика», дисциплин раздела Логопедия. Это позволяет при выполнении заданий опираться на знания о возрастных особенностях обучающихся, закономерности их развития, а основные выводы, сделанные в ходе учебной практики позволяют сформировать представления о многообразии механизмов развития ребенка, его обучения и воспитания, в том числе преодоления нарушений развития ребенка с различными физическими и психическими недостатками, в частности, нарушением речи.

Практика служит основой для изучения теоретических дисциплин «Педагогические системы обучения и воспитания детей с нарушениями речи», «Моделирование образовательных программ для детей с нарушениями речи», «Логопедические технологии формирования речи», выполнения заданий педагогических практик.

Программа учебной практики составлена в соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования РФ № 397 от 14.03.2020 г., № 545 от 02.04.2020 г., Федеральным законом № 403-ФЗ от 02.12.2019 г.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Процесс изучения учебной практики направлен на формирование и развитие следующих компетенций:

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм
		УК 2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач
		УК 2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ОПК 2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
		ОПК 2.2. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся
		ОПК 2.3. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК 5.1. Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся
		ОПК 5.2. Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности
		ОПК 5.3. Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса
Профессиональная деятельность	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе	ОПК 8.1. Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в

	специальных научных знаний	предметной области ОПК 8.2. Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогического знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 9.1. Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК 9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
	ПК-2. Способен проводить психолого-педагогическую диагностику особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и достижений лиц с нарушениями речи	ПК 2.1. Демонстрирует знания: методов изучения психического развития обучающихся; содержания и требований к проведению обследования обучающихся; способов разработки программы обследования; инструментария, методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка.
		ПК 2.2. Разрабатывает программу обследования, определяет показатели развития ребенка, отбирает и/или разрабатывает инструментарий для обследования обучающихся.
		ПК 2.3. Проводит обследование обучающихся, интерпретирует результаты обследования, делает выводы об особенностях развития обучающегося и использует их для разработки программы коррекционной работы, оформляет психолого-педагогическую характеристику обучающегося, формулирует заключения и рекомендации.
	ПК-3. Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации.	ПК 3.1. Демонстрирует знания закономерностей развития личности, периодизации и кризисов развития ребенка в онтогенезе и при нарушениях речи; возрастных, типологических, гендерных особенностей развития обучающихся с нарушением речи; технологий профилактики, коррекции и обучения детей с речевыми нарушениями при отборе содержания, форм и методов консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений.
		ПК 3.2. Отбирает содержание, формы и методы проведения консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений (обучающимися с нарушениями речи, их родителями (законными представителями) или членами семей, участниками

		психолого-педагогического консилиума).
		ПК 3.3. Применяет актуальные формы и методы консультативно-просветительской работы с участниками образовательных отношений.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

31: Основные направления и содержание видов деятельности учителя-логопеда в образовательной организации.

32: Методы индивидуальной и групповой диагностики речевой сферы учащихся.

33: Особенности разработки психопрофилактических и коррекционно-развивающих занятий и программ.

Уметь:

У1: Спланировать и организовать свою работу согласно целям и задачам психолого-педагогической деятельности.

У2: Отбирать адекватные профессиональным задачам методы диагностики и прогнозировать последствия принятия педагогических решений.

У3: Осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

У4: Составлять психолого-педагогические рекомендации для родителей и педагогов (по результатам психодиагностики).

У4: анализировать собственную деятельность с целью ее совершенствования и повышения своей квалификации.

Владеть:

В1: Методами и методиками психолого-педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей младшего школьного возраста.

В2: Методами обработки и интерпретации данных, полученных в ходе психолого-педагогического исследования.

В3: Навыками оформления протоколов и заключения по результатам психодиагностики.

В4: Навыками составления рекомендаций по оптимизации психического развития индивида, группы с учетом его/ее возрастной, гендерной, этнической, социокультурной принадлежности.

В5: Навыками в заполнении и составлении необходимой документации.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Объем учебной практики и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость технологической (проектно-технологическая) практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа), их распределение представлено в таблице. Сроки прохождения практики определяются календарным графиком учебного процесса.

Продолжительность и сроки практики

Вид практики	Курс	Семестр	Продолжительность	Календарные сроки	Форма оценки
Технологическая (проектно-технологическая) практика	3	5	Восемь недель	1.09 - 26.10	Зачет

Распределение трудоемкости учебной практики по видам работ

Виды работ	Форма обучения
	заочная

	5 семестр
Контактная работа, в том числе	4
Лекции	4
Самостоятельная работа, в том числе	428
Изучение теоретического курса	4
Самоподготовка к текущему контролю знаний	424
Общая трудоемкость преддипломной практики по учебному плану	432 (12 зач.ед.)
Подготовка к зачету	4

4.2. Тематический план учебной практики

Наименование разделов и тем дисциплины	Всего часов	Контактная работа		Сам. работа	Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Практич. занятия		
Установочная конференция по учебной практике	4	2		2	Собеседование
Итоговая конференция по учебной практике	4	2		2	Собеседование, проверка выполнения практического задания
Выполнение практических заданий	424			424	Собеседование, презентация заданий, оценка практических заданий
Подготовка к зачету, сдача зачета	4				
Всего по учебной практике	432	4		428	

4.3. Содержание учебной практики

Содержание технологической (проектно-технологической) практики составляют общие задания и вариативные задания, зависящие от базы практики. Общие задания выполняет каждый студент и оформляет в отчет по практике. Вариативные задания определяются руководителем практики от профильной организации, носят дополнительный характер и направлены на более глубокое ознакомление с будущей профессиональной деятельностью и повышение мотивации студента к профессиональной деятельности.

Контактная работа, включает в себя:

1. Групповые консультации – организационное собрание.
2. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от РГППУ (в том числе, индивидуальные консультации).
3. Индивидуальная работа обучающегося с руководителем практики от профильной организации (в том числе, индивидуальные консультации).
4. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Во время работы осуществляется контроль соблюдения обучающимся требований техники безопасности.
5. Групповые консультации – собрание по итогам практики.
6. Проведение процедуры защиты отчета по практике.

Иные формы работы, в том числе:

1. Работа обучающихся по выполнению заданий практики.
2. Работа обучающихся по обобщению и оформлению результатов практики.

3. Рефлексивный анализ деятельности в части осмысления ее результатов и перспектив применения сформированных компетенций в будущей профессиональной деятельности.

Тема 1. Установочная конференция по учебной практике.

Лекция (2 часа).

Изучение программы практики и индивидуального задания студента на период практики, определение базы практики, закрепление за руководителем практики от профильной организации, знакомство с задачами и особенностями организации практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.

Техника безопасности и охрана труда в период учебной практики.

Тема 2. Итоговая конференция по учебной практике.

Лекция (2 часа).

Оформление и презентация отчетной документации по практике. Методологический семинар по результатам психолого-педагогических исследований студентов. Подготовка выступлений, выставки стендов, газет, отражающих ход и результаты практики и т. п.

Самостоятельные практические задания

1. Совместно с учителем-логопедом (на основе его плана) составить план студента-практиканта на отчетный период, включающий задания программы практики. Оформить в дневнике практики.

Индивидуальный план должен быть заверен групповым руководителем от профильной организации.

2. Задание 1. Планирование психодиагностической работы обучающегося.

1.1. Подобрать диагностический инструментарий для исследования личности обучающегося с нарушением речи (не менее 10 методик). Оформить в виде таблицы:

№ п/п	Название диагностического инструментария	Цель	Краткое содержание
1.			
2.			
3.			

В приложении представить полный текст 2-3 методик.

Основные направления обследования речи обучающегося:

1. Состояние звукопроизношения, исследование умений воспроизводить слоговую структуру слова.

2. Анатомическое строение артикуляционного аппарата.

3. Особенности ручной и речевой моторики: ручная моторика, оптико-кинестетическая организация движений, динамическая организация движения пальцев, графомоторные навыки, речевая моторика.

4. Особенности динамической стороны речи.

5. Состояние слуховой функции.

6. Исследование фонематического восприятия.

7. Исследование языкового анализа и синтеза.

8. Особенности словарного запаса и актуализации.

9. Особенности грамматического строения речи (устное и письменное выполнение заданий).

10. Состояние зрительной функции (звуко-буквенных ассоциаций, графических образов букв).

11. Состояние процесса чтения.

12. Состояние различных видов письма.

13. Состояние счетных операций.

1.2. Составить план психодиагностической работы обучающегося с нарушением речи, используя разнообразный диагностический инструментарий. Необходимо предложить разные методы диагностики - индивидуальное или фронтальное обследование; опросные методы, беседа, проективные и т. д.

Примерная схема планирования деятельности по психодиагностики личности обучающегося с нарушением речи

№ п/п	Содержание запроса	Цель диагностики	Формы и методы проведения, диагностический инструментарий
1.			
2.			
3.			

Форма отчетности: План психодиагностического исследования личности обучающегося с нарушением речи.

3. **Задание 2.** Проектирование и разработка дидактического, методического или информационного материала. В качестве материалов могут выступать лексический материал в форме листов альбома логопеда, направленные на коррекцию, постановку, автоматизацию звуков, расширение словаря, картотеки методических рекомендаций для родителей ребенка с нарушением речи, рабочие тетради на коррекцию или развитие графомоторных навыков, изобразительный материал для проведения речевых игр, картинный материал к речевой карте.

Форма отчетности: Описание разработанного дидактического, методического или информационного материала с указанием цели и алгоритма использования. Сам материал (или его фото) представить в приложении.

4. **Задание 3.** Научно-методическое обоснование решения ситуативной педагогической задачи.

Цель: продемонстрировать умение анализировать ситуативную педагогическую задачу и определять научно-методические основы ее решения

Описание объекта: обоснование решения ситуативной педагогической задачи с научно-методической точки зрения

1. Анализ решения ситуативной педагогической задачи и научно-методическое обоснование решения ситуативной педагогической задачи

1. Проанализировать педагогическую ситуацию.

2. Проанализировать предложенные варианты решения ситуативной педагогической задачи, определив научно-методические основы вариантов решения.

2. Предложить научно обоснованный вариант решения задачи.

3. Оформить в виде презентации результат анализа ситуации и предложенных вариантов решения ситуативной педагогической задачи, определив научно-методические основы вариантов решения, а также обоснование собственного варианта решения задачи.

Форма отчетности: Представление научно-методического обоснования решения ситуативной педагогической задачи и вариантов ее решения, а также обоснование собственного варианта решения задачи.

5. **Задание 4.** Разработка сайта учителя-логопеда. Поиск информации по заданной теме, аналитическая обработка и представление ее в различных форматах на электронном ресурсе.

Цель: продемонстрировать умение работать с интернет-ресурсом по заданной теме.

Описание объекта: презентация страниц сайта с обоснованием выбора информации и собственной позиции по заданной теме

1. На платформе WIX разработать сайт учителя-логопеда образовательной организации (шаблон произвольный). Подобрать материал для страниц сайта по заданной теме: информационная, методическая, просветительская.

2. Сформулировать собственное аргументированное рассуждение на заданную тему и оформить на электронном ресурсе.

3. Определить структурные компоненты размещаемого материала

4. Определить содержание каждого структурного компонента

5. Подобрать дизайн оформления подготовленного материала

Форма отчетности: описание сайта в отчете и действующая ссылка на сайт.

4.4 Формы отчетности по практике

Основными формами отчетности по практике являются:

— дневник практики, включающий лист оценивания компетентностных результатов прохождения практики;

— отчет по практике.

Шаблоны форм размещены на сайте РГППУ, также могут присутствовать в приложении к данной рабочей программе.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ХОДЕ ПРАКТИКИ

Структура содержания технологической практики представляет собой систему аналитических и деятельностных заданий. Важнейшим их назначением является освоение новой учебной информации, формирование у студентов профессионально значимых умений. Практические задания организуются с учетом самостоятельной работы студентов. Каждое практическое занятие включает решение практических задач, связанных с осмыслением и оценкой педагогических ситуаций и разработкой собственных вариантов решения педагогической задачи.

Использование активных и интерактивных форм организации производственной практики позволяет:

— развивать навыки общения и взаимодействия в группе, формировать ценностно-ориентационное единство группы;

— формировать специфические умения и навыки: умение формулировать мысли, аргументировать их (приемы доказательной полемики), навыки критического мышления;

— стимулировать самостоятельный поиск студентами путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения, определение слабых и сильных сторон);

— организовать активное воспроизведение ранее полученных знаний в незнакомых условиях.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная литература

1. Борозинец, Н. М. Логопедия: фонетико-фонематическое недоразвитие речи, общее недоразвитие речи, алалия : учебное пособие / Н. М. Борозинец, Т. С. Шеховцова, М. В. Колокольникова. — Ставрополь : СКФУ, 2016. — 203 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/155408>

2. Гребенникова, Е.О. Педагогическая практика бакалавров. [Электронный ресурс] / Е.О. Гребенникова, В.И. Комарова, А.Х. Попова, Е.Ю. Сизганова. — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 183 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/72694>

3. Иншакова, О. Б. Альбом для логопеда : альбом / О. Б. Иншакова. — 2-е изд. — Москва : Владос, 2014. — 279 с. — ISBN 978-5-691-00179-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/60458>

4. Калягин, В. А. Энциклопедия методов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи. Практикум : энциклопедия / В. А. Калягин, Т. С. Овчинникова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 432 с. — ISBN 978-5-9925-0143-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64642>

5. Логопедические занятия со школьниками (1–5 класс): Программа комплексного сопровождения учащихся с нарушениями письменной речи «Я учусь учиться»: Книга для логопедов, психологов, социальных педагогов / Е. В. Меттус, А. В. Литвина, О. С. Турта, Е. Д. Бурина. — 2-е изд. испр. и доп. — Санкт-Петербург : КАРО, 2014. — 112 с. — ISBN 978-5-9925-0940-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97796>

Дополнительная литература

1. Бабина, Г. В. Логопедия. Дизартрия : учебно-методическое пособие / Г. В. Бабина, Л. И. Белякова, Р. Е. Идес. — Москва : МПГУ, 2016. — 104 с. — ISBN 978-5-4263-0452-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106004>

2. Мандель, Б.Р. Специальная (коррекционная) психология: учеб. пособие. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2015. — 342 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/70449>

3. Неретина, Т.Г. Специальная педагогика и коррекционная психология. Учебно-методический комплекс. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2014. — 376 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/2417>

4. Поливара, З.В. Введение в специальную психологию. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ФЛИНТА, 2013. — 272 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/44270>

5. Спатаева, М.Х. Учебно-методическое обеспечение педагогической практики: учебное пособие. [Электронный ресурс] / М.Х. Спатаева, Е.Ф. Шамшуралева. — Электрон. дан. — Омск : ОмГУ, 2014. — 106 с. — Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/75445>

Сетевые ресурсы

1. Электронная бесплатная библиотека – <http://www.liblife.ru>;
2. Полнотекстная библиотека – <http://www.psycho.ru>;
3. Библиотека психологической литературы – <http://bookap.info>;
4. Библиотека русского гуманитарного Интернет-университета – <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx>;
5. Этические стандарты психолога. Общие принципы – <http://www.follow.ru/article/88>.

Психологическая диагностика:

1. Иматон – <http://www.imaton.com>;
2. Амалтея – <http://www.lanberg.ru/shop/meth/amalteya>;
3. Психрон – <http://www.psytest.ru>;
4. УМК «Психология» – <http://psychosoft.ru>;
5. Лаборатория «Гуманитарные технологии» – <http://www.ht.ru/cms>;

Психологическая периодика:

1. Электронный журнал «Психологическая наука и образование PSYEDU.ru» – http://psyjournals.ru/psyedu_ru/index.shtml;
2. Вестник практической психологии образования – http://psyjournals.ru/vestnik_psyobr/index.shtml;
3. Издание института психологии РАН – http://psyberlink.flogiston.ru/internet/journ_ru/j_ip.htm;
4. Культурно-историческая психология – <http://psyjournals.ru/kip/index.shtml>;

5. Новое в психолого-педагогических исследованиях – http://elibrary.ru/title_about.asp?id=28257;
6. Научный электронный журнал «Психологические исследования» – <http://psystudy.ru>;
7. Журнал «Развитие личности» – <http://rl-online.ru/index.html>;
8. Газета «Школьный психолог» – <http://www.psy.1september.ru>;
9. Психологическая газета – регулярное электронное издание – <http://www.psy.su>;
10. Журнал «Вопросы психологии» – <http://www.voppsy.ru>;
11. Московский психологический журнал – <http://magazine.mospsy.ru>.

Программное обеспечение общего и профессионального назначения: LibreOffice, LibreOfficeBase, LibreOfficeImpress, KasperskyEndpointSecurity – 300, AdobeReader

Информационные системы и платформы:

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).
2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).
3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебная аудитория № 218Б для проведения занятий лекционного типа, семинарского (практического) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

- комплект учебной мебели для обучающихся (42 посадочных места);
- комплект мебели для преподавателя (1 рабочее место);
- технические средства обучения: интерактивная доска, маркерная доска, документ-камера, презентер, ноутбук;
- вспомогательные средства обучения: наборы учебно-наглядных пособий, тематические иллюстрации, плакаты;
- комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Помещения для самостоятельной работы:

Читальный зал (ауд. № 224В). Помещение для самостоятельной работы:

- комплект специализированной мебели (156 посадочных мест);
- компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (компьютер – 12 шт.);
- комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Кабинет информатики (компьютерный класс, ауд. № 201Аа). Помещение для самостоятельной работы:

- комплект учебной мебели для обучающихся (11 посадочных мест);
- компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации (компьютер – 11 шт.);
- комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования: кабинет 123А

Минпросвещения России



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(РГППУ)

Филиал РГППУ в г. Нижнем Тагиле

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ

Нижний Тагил

Обучающийся _____

Факультет, группа _____ психолого-педагогического образования _____

Код, направление подготовки, профиль _____ 44.03.03 Специальное (дефектологической) образование
«Логопедия» _____

направляется для прохождения практики _____ Технологической практики _____

в _____

с _____ по _____

Основание: приказ от _____ № _____

М.П.

Директор филиала

(подпись)

Т. Н. Райхерт
(И.О. Фамилия)

Руководитель практики
от филиала РГППУ в
г. Нижнем Тагиле

(подпись)

С.С. Петрова
(И.О. Фамилия)

Линия отреза

Отметка принимающей организации

Дата прибытия « _____ » _____ 20__ г.

(Фамилия И.О. обучающегося)

в профильную организацию _____
(название профильной организации)

Направлен в _____
(наименование структурного подразделения профильной организации)

Приказ от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Практику окончил « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от _____
(должность)

профильной организации _____
(подпись) (И.О. Фамилия)

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Обучающийся _____
 Факультет психолого-педагогического образования
 Курс 3 группа _____
 Код, наименование направления 44.03.03 Специальная (дефектологическое) образование
 Профиль «Логопедия»

Цель практики

формирование профессиональной компетентности учителя-логопеда в направлении психолого-педагогической диагностики личности обучающегося и разработке методических материалов.

Задачи практики

1. Формирование умения анализировать профессиональную деятельность, ее результативность.
2. Формирование умения подбирать комплект методик и диагностировать личность обучающегося с целью прогнозирования, развития и коррекции.
3. Формирование умения проектировать дидактические, методические, информационные материалы в зависимости от результатов диагностики обучающегося.
4. Развитие умения планировать, проектировать собственную профессиональную деятельность, умение оперативно изменять направление деятельности с учетом промежуточных результатов, изменившихся условий.
5. Развитие умения оценивать собственные действия в освоении профессиональной деятельности.

Планируемые результаты практики

Тип задач профессиональной деятельности: педагогический.

Компетенции	Задания на практику
УК-2 ОПК-2 ОПК-5 ОПК-8 ОПК-9 ПК-2 ПК-3	1. Совместно с учителем-логопедом (на основе его плана) составить план студента-практиканта на отчетный период, включающий задания программы практики. 2. План психодиагностического исследования личности обучающегося с нарушением речи и подобранный банк диагностического стимульного материала, с предоставлением текста методик. 3. Описание разработанного дидактического, методического или информационного материала с указанием цели и алгоритма использования 4. Представление научно-методического обоснования решения ситуативной педагогической задачи и вариантов ее решения, а также обоснование собственного варианта решения задачи. 5. Разработка сайта педагога-психолога. 6. Оформление дневника и отчетной документации. 7. Представление результатов на итоговой конференции.

Руководитель практики от РГППУ

Доцент кафедры ППО

должность

Петрова С.С.

подпись

Ф.И.О.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации

должность

подпись

Ф.И.О.

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет психолого-педагогического образования
Кафедра психологии и педагогики дошкольного и начального образования

**ДНЕВНИК
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Код, направление подготовки 44.03.03 Специальная (дефектологическое) образование

Профиль «Логопедия»

Обучающийся _____

Факультет психолого-педагогического образования

Курс 3 группа _____

Руководитель практики от НТГСПИ к.п.н., доцент кафедры ППО

Петрова Светлана Сергеевна

Руководитель практики от профильной
организации _____

должность

фамилия, имя, отчество

Нижний Тагил

20__

1. ПАМЯТКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

Обучающиеся, направляемые на практику, **имеют право:**

1. Своевременно ознакомиться с рабочей программой практики, Положением о практике обучающихся, иными локальными нормативными актами и распорядительными документами РГППУ.
2. Самостоятельно осуществлять поиск профильных организаций для прохождения практики.
3. Обращаться на кафедру в целях получения помощи в поисках места прохождения практики.
4. Получать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету по практике и к выпускной квалификационной работе.
5. Обращаться к руководителям практики от НТГСПИ и от профильной организации по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
6. Участвовать в работе общественных и профсоюзных организаций, а также в конференциях и совещаниях профильной организации.
7. Пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, научной библиотекой университета, а также нормативной, технической, научной и другой документацией, необходимой для выполнения рабочей программы практики.
8. Вносить предложения по совершенствованию организации практики.
9. Проходить практику по индивидуальному плану в случаях невозможности прохождения какого-либо вида практики по уважительной причине.

Обучающиеся, направляемые на практику, **обязаны:**

1. Своевременно определиться с местом практики.
2. Участвовать в организационных собраниях, проводимых руководителем практики от НТГСПИ.
3. Получить направление на практику и индивидуальные задания у руководителя практики от НТГСПИ.
4. Проходить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности в профильной организации, подчиняться распоряжениям руководителей практики от НТГСПИ и от профильной организации.
5. Соблюдать действующие в профильной организации правила трудового распорядка, требования охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии.
6. Своевременно и полностью выполнять все виды работы, предусмотренные рабочей программой практики и индивидуальным заданием.
7. Соблюдать сроки прохождения практики, установленные графиком учебного процесса.
8. Регулярно вести дневник практики, представляя его для проверки руководителю практики от НТГСПИ и от профильной организации.
9. Оформить отчет по практике (отчет готовится в течение всей практики и должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период ее прохождения).

В случае невыполнения обучающимся своих обязанностей в период практики он может быть отстранен от прохождения практики приказом по НТГСПИ по представлению заведующей кафедрой.

По окончании практики обучающиеся **обязаны:**

1. Представить по итогам прохождения практики на выпускающую кафедру для проверки руководителем практики от НТГСПИ комплект оформленных документов (отчет по практике, дневник практики с отзывом-характеристикой руководителя практики от профильной организации и др.) не позднее последнего дня практики.
2. Защитить отчет по практике и пройти промежуточную аттестацию по практике в установленной форме.

Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся систематически и не реже 1 раза в неделю заверяются подписью руководителя практики от профильной организации. Перед выездом с практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики от профильной организации.

Отчет о практике составляется студентом в соответствии с Положением о практике обучающихся и требованиями программы практики.

Защита отчета по практике организуется руководителем практики от НТГСПИ и проводится не позднее последнего дня практики.

По результатам практики и на основании защиты отчета по практике обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке результатов практики принимается во внимание отзыв-характеристика, данная обучающемуся руководителем практики от профильной организации. Оценка по практике фиксируется руководителем практики от НТГСПИ в экзаменационной ведомости и зачетной книжке.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по практике, считаются имеющими академическую задолженность

2. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Название профильной организации

№ п/п	Вид планируемой работы	Планируемые сроки выполнения
1	Инструктаж практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

Руководитель практики от филиала
РГППУ в г. Нижнем Тагиле

доцент кафедры ППО Петрова С.С.

должность

Согласовано:
Руководитель практики от профильной
организации

должность

подпись

фамилия, имя, отчество

3. ЗАПИСИ О РАБОТАХ, ВЫПОЛНЕННЫХ НА ПРАКТИКЕ

Рабочее место _____

Руководитель практики от профильной
организации _____

№ п/п	Число, месяц	Краткое содержание выполненных работ	Отметка руководителя от организации о выполнении и подпись
1		Установочная конференция, ознакомление с заданиями практики, отчетной документацией, базой и руководителем практики от профильной организации.	
		Инструктаж практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	

* результаты выполнения работ оцениваются в категориях: выполнен; выполнен частично (или с ошибками); не выполнен.

Оценка _____
руководителя
практики от профильной
организации

_____ оценка

_____ подпись

Обучающийся _____

_____ ФИО

_____ подпись

**4. ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ
ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(с указанием степени теоретической подготовки студента, качества выполнения работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)

По итогам технологической практики заслуживает оценки

подпись

Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации

5. ВЫВОДЫ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ СТУДЕНТА О ПРАКТИКЕ

подпись

Ф.И.О. студента

6. ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от НТГСПИ)

Обучающийся _____

Группа _____

Предмет оценивания (обозначение компетенций)	Уровень сформированности компетенций		
	пороговый	достаточный	повышенный
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)			
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении			
ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний			
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ПК-2. Способен проводить психолого-педагогическую диагностику особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и достижений лиц с нарушениями речи			
ПК-3. Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с нарушениями речи, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации.			

7. ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ НТГСПИ

Уровень сформированности компетентностных
результатов прохождения практики

Оценка за прохождение практики
Руководитель практики от филиала
РГПУ в г. Нижнем Тагиле

подпись

дата

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

**ОТЧЕТ ПО
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ**

по _____ учебной _____ практике
(указать тип практики)

место прохождения практики:

(название профильной организации)

с _____ .20 ____ г. по _____ .20 ____ г.

Обучающийся: _____
(Фамилия, имя, отчество)

Факультет, группа: _____ психолого-педагогического образования, группа _____

Руководитель практики от
профильной организации: _____
(Фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от
филиала РГППУ в _____
г. Нижнем Тагиле (Фамилия, имя, отчество)

Итоговая оценка _____

_____ подпись руководителя практики от филиала РГППУ
в г. Нижнем Тагиле