

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Жуйкова Татьяна Валерьевна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.01.2025 14:03:43
Уникальный программный ключ:
d3b13764ec71a974271e88501e69351f5421165



Минпросвещения России

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«**Российский государственный профессионально-педагогический университет**»
(РГППУ)

Филиал РГППУ в г. Нижнем Тагиле

ПРИКАЗ

г. Нижний Тагил

№

4-А

10 января 2025

Об организации работы по переходу обучающихся филиала РГППУ с платного обучения на бесплатное в весеннем семестре 2024/2025 уч. года

В соответствии с приказом от 18.11.2024 № 607-1 «О введении в действие Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования с платного обучения на бесплатное» (далее – Порядок) и на основании приказа от 16.12.2024 № 673-1 «Об организации работы по переходу обучающихся РГППУ с платного обучения на бесплатное в весеннем семестре 2024/2025 уч. года» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить комиссию филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле по рассмотрению вопросов о переходе обучающихся филиала с платного обучения на бесплатное в весеннем семестре 2024-2025 учебного года (далее – Комиссия) в следующем составе:

Председатель Комиссии: Жуйкова Т. В., директор филиала.

Заместитель председателя Комиссии: Малинина И. А., начальник учебного отдела.

Члены Комиссии:

- Оленкова А. М., декан социально-гуманитарного факультета;
- Ломасва М. В., декан факультета психолого-педагогического образования;
- Родин О. Ф., декан факультета филологии и межкультурной коммуникации;
- Мащенко М. В., и. о. декана факультета естествознания, математики и информатики;
- Кузнецова И. С., декан художественно-графического факультета;
- Неймышев А. В., декан факультета спорта и безопасности жизнедеятельности.

2. Утвердить секретарем Комиссии Гарину Ю. Г., главного специалиста учебного отдела.

3. Заседание Комиссии по принятию решений о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам СПО и ВО с платного обучения на бесплатное в весеннем семестре 2024/2025 учебного года, в соответствии с Порядком не позднее 03.02.2025.

4. Начальнику учебного отдела Малининой И. А.:

4.1. Подготовить к размещению на официальном сайте филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле данных о количестве вакантных бюджетных мест, вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств РГППУ, в том числе средств полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, специальности и форме обучения на соответствующем курсе в срок до 15.01.2025.

4.2. Организовать прием и регистрацию заявлений от обучающихся филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле о переходе с платного обучения на бесплатное в соответствии с Порядком в период с 16.01.2025 по 25.01.2025.

4.3. Передать в РГППУ протокол заседания Комиссии с решением о переходе обучающихся филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле с платного обучения на бесплатное в весеннем семестре 2024-2025 учебного года не позднее не позднее 03.02.2025.

4.4. Подготовить проекты приказов о переходе обучающихся филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле с платного обучения на бесплатное и передать их в РГППУ в срок до 10.02.2025.

5. Программисту web отдела информационно-технического обеспечения Вавилову И. А. разместить информацию о количестве вакантных бюджетных мест, вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств РГППУ, в том числе средств полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц по соответствующей образовательной программе по направлению подготовки, специальности и форме обучения на соответствующем курсе и приказы о переходе обучающихся филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле с платного обучения на бесплатное на официальном сайте филиала РГППУ в г. Нижнем Тагиле в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленные сроки.

Основание: служебная записка начальника учебного отдела

Контроль исполнения приказ оставляю за собой.

Директор филиала



Т.В. Жуйкова