

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

Факультет естествознания, математики и информатики
Кафедра информационных технологий и физико-математического образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Учебная ознакомительная практика
(профиль Информатика)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль программы Все профили

Автор: Доцент кафедры ИТФМ Гребнева Д.М.

Одобрена на заседании кафедры информационных технологий и физико-математического образования. Протокол от 12 января 2024 г. № 6.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией факультета естествознания, математики и информатики. Протокол от 23 января 2024 г. № 5.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	3
<u>2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</u>	3
<u>3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	3
<u>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</u>	4
<u>4.1. Объем учебной практики и виды контактной и самостоятельной работы</u>	4
<u>4.2. Учебно-тематический план</u>	4
<u>4.3. Содержание учебной практики</u>	4
<u>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</u>	5
<u>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</u>	5
<u>7. Материально-техническое обеспечение дисциплины</u>	6

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Цель учебной практики —закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими практических навыков и компетенций в области решения предметных задач.

Задачи учебной практики:

- систематизировать и обобщить умения поиска и анализа информации с использованием современных информационно-коммуникационных технологий;
- показать особенности применения системного подхода, формализации и моделирования в решении профессионально-ориентированных задач;
- сформировать умения обоснованного выбора и применения современных информационных технологий и программных средств для решения профессионально-ориентированных задач.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная ознакомительная практика (профиль информатика) является частью основных образовательных программ подготовки бакалавров по направлению 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Практика входит в обязательную часть образовательной программы, включена в Блок Б.2 «Практика» и является составной частью коммуникативно-цифрового модуля. Реализуется кафедрой информационных технологий в 1 семестре.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная ознакомительная практика (профиль Информатика) направлена на изучение особенностей профессиональной деятельности учителя информатики, закрепление предметных навыков и развитие следующих компетенций:

ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зач. ед. (108 час.), семестр изучения – 1, распределение по видам работ представлено в табл.№1.

Таблица 1. Распределение трудоемкости дисциплин по видам

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	1 семестр
Кол-во часов	
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	108
Контактная работа, в том числе:	72
Лекции	-
Практические занятия	-
Лабораторные работы	-

Самостоятельная работа	32
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	4

4.2. Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов учебной практики	Сем.	Всего часов	Контактная работа			Сам. работа
			Лекции	Лаб. работы	Практ. работы	
Знакомство с особенностями профессиональной деятельности учителя информатики	1	6		2		4
Знакомство с информационно-образовательной средой образовательной организации	1	10		4		6
Анализ средств обучения информатике	1	10		4		6
Подходы к анализу урока	1	10		4		6
Решение предметных задач по информатике	1	62		56		6
Оценка работ обучающихся	1	6		2		4
Зачет с оценкой	1	4				4
Итого		108	-	72	-	36

4.3. Содержание учебной практики

1. Организационно-подготовительный этап

Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Методические рекомендации по прохождению практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение индивидуального задания по практике.

2. Основной этап

Знакомство с особенностями профессиональной деятельности учителя информатики. Знакомство с инфраструктурой образовательного учреждения, включая информационно-образовательную среду. Анализ программного обеспечения, используемого в обучении информатике. Изучение цифровых образовательных ресурсов. Посещение и анализ уроков. Решение предметных задач по информатике на различные темы, включая задачи на отработку навыков программирования. Решение задач с использованием информационно-коммуникационных технологий. Помощь учителю (преподавателю) в проверке работ обучаемых.

3. Итоговый этап

Оформление результатов проделанной работы в ходе практики в виде отчета. Представление и защита результатов практики на итоговой конференции. Дискуссия, подведение итогов практики. Представление отчета по итогам практики руководителю.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Выполнение заданий ознакомительной учебной практики (профиль информатика) целесообразно построить с использованием компетентностного подхода, в рамках которого образовательный процесс строится с учетом специфики будущей профессиональной деятельности студентов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Основная литература

1. Коршунова, О. В. Методическое обеспечение студента по практике : учебно-методическое пособие / О. В. Коршунова, С. С. Быкова. — Киров : ВятГУ, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-98228-189-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147147> (дата обращения: 25.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Громова, С. Ф. Практикум по решению задач по информатике : учебно-методическое пособие / С. Ф. Громова. — Сургут : СурГПУ, 2022. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364361> (дата обращения: 25.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

1. Орлова, И. В. Информатика. Практические задания / И. В. Орлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-507-47294-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/358664> (дата обращения: 25.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Ефимова, И. Ю. Методика обучения информатике : учебное пособие / И. Ю. Ефимова, И. Н. Мовчан, Л. А. Савельева. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2023. — 59 с. — ISBN 978-5-9765-3787-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/348248> (дата обращения: 25.05.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

6.3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. — Москва, 2000. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 10.05.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

2. LEARNINGAPPS: сервис для разработки электронных дидактических материалов : сайт. URL: <https://learningapps.org/>. (дата обращения: 10.05.2024). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст: электронный.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : Федеральный портал. — URL: <http://window.edu.ru/window/library>. (дата обращения: 10.05.2024). — Режим доступа: свободный — Текст: электронный.

Программное обеспечение:

1. Среда электронного обучения «Русский Moodle» (<https://do.ntspi.ru/>).

2. Интернет-платформа онлайн-курсов со свободным кодом «Open edX» (<https://www.edx.org/>).

3. Интернет-платформа онлайн-курсов «Открытое образование» (<https://openedu.ru/>).
4. Электронная информационно-образовательная среда РГППУ (<https://eios.rsvpu.ru/>).
5. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».
6. Microsoft Office /LibreOffice /Р-Офис.
7. Kaspersky Endpoint Security.
8. Adobe Reader.
9. Браузеры Firefox, Google Chrome, Яндекс.Браузер.
10. IDLE Python

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа с проекционным оборудованием.
2. Компьютерный класс, содержащий не менее 11 посадочных мест для студентов, рабочее место преподавателя, компьютеры – 12 шт., маркерная доска, проекционное оборудование.
3. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные персональными компьютерами с доступом в интернет, доступом в электронную информационно-образовательную среду, программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ОТЧЕТ

по

_____ практике

(указать тип практики)

место прохождения практики:

_____ (название профильной организации)

с _____ .20__ г.

по _____ .20__ г.

Обучающийся:

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Факультет, группа:

Руководитель практики

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Итоговая оценка _____

_____ подпись руководителя практики

Министерство просвещения Российской Федерации
Нижнетагильский государственный социально-педагогический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»

ДНЕВНИК

по учебной ознакомительной практике (профиль Информатика)

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

Факультет, курс

Группа

Руководитель практики

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание,
должность)

Нижний Тагил
20__год

1. ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩИМСЯ, ПРОХОДЯЩИМ ПРАКТИКУ

Обучающиеся, направляемые на практику, **имеют право:**

1. Своевременно ознакомиться с рабочей программой практики, Положением о практике обучающихся, иными локальными нормативными актами и распорядительными документами РГППУ.
2. Обращаться на кафедру в целях получения помощи или консультации.
3. Получать методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий, сборе материалов к отчету по практике.
4. Обращаться к руководителям практики по всем вопросам, возникающим в процессе практики.
5. Пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, научной библиотекой университета, а также нормативной, технической, научной и другой документацией, необходимой для выполнения рабочей программы практики.
6. Вносить предложения по совершенствованию организации практики.
7. Проходить практику по индивидуальному плану в случаях невозможности прохождения какого-либо вида практики по уважительной причине.

Обучающиеся, направляемые на практику, **обязаны:**

1. Участвовать в организационных собраниях, проводимых руководителем практики от НТГСПИ.
2. Получить индивидуальные задания у руководителя практики.
3. Проходить обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности в профильной организации, подчиняться распоряжениям руководителей практики.
4. Своевременно и полностью выполнять все виды работы, предусмотренные рабочей программой практики и индивидуальным заданием.
5. Соблюдать сроки прохождения практики, установленные графиком учебного процесса.
6. Регулярно вести дневник практики, представляя его для проверки руководителю.
7. Оформить отчет по практике (отчет готовится в течение всей практики и должен содержать сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период ее прохождения).

В случае невыполнения обучающимся своих обязанностей в период практики он может быть отстранен от прохождения практики приказом по филиалу по представлению заведующего выпускающей кафедрой.

По окончании практики обучающиеся **обязаны:**

1. Представить по итогам прохождения практики на кафедру ИТ для проверки руководителем практики комплект оформленных документов (отчет по практике, дневник практики с отзывом-характеристикой руководителя практики и др.) не позднее последнего дня практики.
2. Защитить отчет по практике и пройти промежуточную аттестацию по практике в установленной форме.

Дневник практики заполняется лично обучающимся. Записи о выполненных работах производятся систематически и не реже 1 раза в неделю заверяются подписью руководителя практики от профильной организации. Перед выездом с практики студент обязан получить характеристику своей работы от руководителя практики от профильной организации.

Отчет о практике составляется студентом в соответствии с Положением о практике обучающихся и требованиями программы практики.

Защита отчета по практике организуется руководителем практики и проводится не позднее последнего дня практики.

По результатам практики и на основании защиты отчета по практике обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При оценке результатов практики принимается во внимание

отзыв-характеристика, данная обучающемуся руководителем практики от профильной организации. Оценка по практике фиксируется руководителем практики в экзаменационной ведомости и зачетной книжке.

Обучающиеся, не прошедшие практику по уважительной причине, проходят практику по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не прошедшие практику при отсутствии уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно» по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

2. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ И ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ НА ПРАКТИКЕ

(название профильной организации)

№ п/п	Вид планируемой работы	Планируемые сроки выполнения	Отметка руководителя от профильной организации о выполнении*
1	Инструктаж практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка		
2	Сформулировать цели и задачи практики, а также выполняемого проекта		
3	Ознакомиться с заданием на практику		
4			

* результаты выполнения работ оцениваются в категориях: выполнено; выполнено частично (или с ошибками); не выполнено.

Руководитель практики

должность

подпись

И.О. Фамилия

5. ЛИСТ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

(заполняется руководителем практики от НТГСПИ)

Обучающийся _____

Группа _____

Предмет оценивания (обозначение компетенции(й))	Уровень сформированности компетенции(й)		
	пороговый	достаточный	повышенный
ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.			

Критерии оценивания уровня сформированности компетенции:

- *пороговый (минимальный)*, 3 балла – компетенция сформирована. Студент демонстрирует достаточное понимание теоретических основ практической деятельности, но не владеет некоторыми трудовыми действиями (практическими умениями) при применении знаний в конкретных ситуациях. Имеется мотивационная готовность к самообразованию, саморазвитию;

- *достаточный (базовый)*, 4 балла – компетенция сформирована. Студент демонстрирует хорошее понимание теоретических основ практической деятельности, достаточную сформированность трудовых действий (практических умений) в ходе осуществления профессиональной деятельности. Способен оценивать собственные достижения, определять проблемы и потребности при выполнении практических заданий;

- *повышенный (продвинутый, высокий)*, 5 баллов – компетенция сформирована. Студент демонстрирует расширенное понимание теоретических основ практической деятельности, использует новые ресурсы (технологии, средства) в трудовых действиях при решении профессиональных задач. Способен к увеличению доли собственного участия при решении профессиональных проблемных задач, не предусмотренных программой практики, владеет навыками системной оценки качества своей профессиональной деятельности.