

Министерство просвещения Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Уральский государственный педагогический университет»  
Институт общественных наук  
Кафедра права, экономики и методики их преподавания

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»  
модуль «Социально-гуманитарный модуль»

для ОПОП по направлениям подготовки  
«44.03.01 Педагогическое образование»;  
«44.03.02 Психолого-педагогическое образование»;  
«44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование»;  
«44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)»

Екатеринбург 2024

**Составители:**

Ильченко В.Н., доцент кафедры права, экономики и методики их преподавания, к.и.н., доцент.

Коротун А.В., директор ИОН, доцент кафедры права, экономики и методики их преподавания, к.п.н., доцент.

Шитов А.К., доцент кафедры права, экономики и методики их преподавания, к.и.н.

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры права, экономики и методики их преподавания УрГПУ

Протокол от 20.05.2024 г. № 11.

Заведующий кафедрой: Пачикова Л. П.

Руководитель учебного подразделения: Коротун А. В.

# 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## 1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся всесторонние и теоретические знания о месте и значении правовых и этических основ профессиональной педагогической деятельности; обеспечить формирование навыков правомерного поведения при взаимодействии с участниками отношений в сфере образования. Курс призван обеспечить формирование высокого уровня правовой культуры будущего педагогического работника, системы его нравственных и этических ценностей, высокой устойчивости и нетерпимого отношения к антиобщественным действиям, в том числе различным проявлениям терроризма, экстремизма и коррупции.

*Задачи дисциплины:*

1. создание условий для личностного развития педагога его нравственности;
2. формирование ценностного представления о праве как основном регуляторе общественных отношений;
3. ознакомление с основными характеристиками отраслей российского права;
4. детальное изучение основных направлений реализации государственной политики в сфере образования;
5. формирование представления об основных направлениях антикоррупционной политики государства в сфере образования;
6. формирование представлений о деятельности государства в области противодействия экстремизму и терроризму.

## 1.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина входит в состав модуля «Социально-гуманитарный модуль» и реализуется в обязательной части.

## 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоениями ОПОП ВО

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Компетенция(и)	Индикатор(ы)	Дескрипторы
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Знает. Международные стандарты, содержащие нормы и принципы, регулирующие право на получение образования и правовое положение участников отношений в сфере образования; законодательство Российской Федерации в сфере образования; содержание конституционных гарантий прав граждан на получение образования; понятие и структуру системы образования Российской Федерации и отдельных государств; правовой статус субъектов образовательных отношений; международную деятельность Российской Федерации в сфере образования.

		<p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>
	УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	<p><i>Знает.</i> Ограничения в сфере профессиональной деятельности; принципы планирования и организации в профессиональной деятельности</p> <p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>
	УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	<p><i>Знает.</i> Инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</p> <p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>

<p><b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1 Понимает социально-экономические причины коррупции, причины терроризма и экстремизма; принципы, цели и формы борьбы с проявлениями терроризма и экстремизма, коррупционного поведения</p>	<p><i>Знает.</i> Содержание основных понятий терминологической базы, используемой для противодействия коррупции в социокультурной сфере; содержание основных положений нормативных правовых актов антикоррупционного законодательства</p>
	<p>УК-10.2 Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, демонстрирует способность противодействовать терроризму, экстремизму и коррупционному поведению</p>	<p><i>Умеет.</i> Применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при работе с правовой информацией, при использовании антикоррупционных технологий</p>
		<p><i>Владеет.</i> Навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной литературой при осуществлении научной или антикоррупционной экспертизы законопроектов и нормативных правовых актов в социокультурной сфере</p>
		<p><i>Знает</i> Основные понятия и терминологическую базу, используемой в сфере формирования антикоррупционного поведения, противодействия терроризму и экстремизму, правосознания; основы антикоррупционной политики и профилактики коррупционных правонарушений, правила антикоррупционной экспертизы документов и проектов в сфере образования</p>
		<p><i>Умеет.</i> Применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при использовании антикоррупционных технологий, работе с экономической и правовой информацией</p>
<p><b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской</p>	<p><i>Знает.</i> Принципы государственной политики в сфере образования; принципы правового регулирования отношений в сфере образования; законодательство, регламентирующее отношение в сфере образования и правовой статус участников образовательных отношений</p>

	<p>Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства</p>	<p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p>
	<p>ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности</p>	<p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>
		<p><i>Знает.</i> Законодательство, регламентирующее отношение в сфере образования и правовой статус участников образовательных отношений</p>
		<p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p>
		<p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов</p>

#### **1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

#### **1.5. Форма промежуточной аттестации:** зачет.

#### **1.6. Форма обучения:** очная, заочная.

#### **1.7. Особенности реализации дисциплины**

Образовательная деятельность по дисциплине осуществляется на государственном языке РФ.

Дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ на основе электронных ресурсов УрГПУ <http://sdo.uspu.ru/>.

## 2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### Учебно-тематический план очной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела и (или) темы	Объем в часах	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Индивидуальная работа обучающихся по выполнению курсовых работ	
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Индивидуальные занятия		
1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	8	4	2	2				4
2.	Основы правового регулирования отношений в сфере образования	10	4	2	2				6
3.	Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность	10	6	2	4				4
4.	Правовой статус участников образовательных отношений	8	4	2	2				4
5.	Правовое положение лиц с ОВЗ	10	6	2	4				4
6.	Антикоррупционное поведение	10	6	2	2				4
7.	Правовые основы военной подготовки	6	2		2				4
	Всего	<b>60</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>18</b>				<b>30</b>
Промежуточная аттестация обучающихся:									
	Подготовка к сдаче и сдача зачета	12	0,5						11,5
	Всего	<b>12</b>	<b>0,5</b>						<b>11,5</b>
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>30,5</b>	<b>12</b>	<b>18</b>				<b>41,5</b>

## Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ п/п	Наименование раздела и (или) темы	Объем в часах	Контактная работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа обучающихся	
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Индивидуальные занятия		
1.	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности	9	1	1					8
2.	Основы правового регулирования отношений в сфере образования	11	1	1					10
3.	Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность	11	1		1				10
4.	Правовой статус участников образовательных отношений	11	1		1				10
5.	Правовое положение лиц с ОВЗ	11	1		1				10
6.	Антикоррупционное поведение	11	1		1				10
7.	Правовые основы военной подготовки	4							4
	Всего	<b>68</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>62</b>
	Промежуточная аттестация обучающихся:								
	Подготовка к сдаче и сдача зачета	4	0,5						3,5
	Всего	<b>4</b>	<b>0,5</b>						<b>3,5</b>
	<b>Итого</b>	<b>72</b>	<b>6,5</b>	<b>2</b>	<b>4</b>				<b>65,5</b>

### **3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Тема 1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности**

Образование как правовая категория. Международно-правовые нормы и принципы в сфере образования. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (1966). Конвенция ООН “О правах ребенка” (1989).

Право на образование РФ: историко-правовой анализ. Законодательство, регулирующее отношения в сфере образования. ФЗ «Об образовании в РФ». Принципы правового регулирования отношений в сфере образования. Правовые основы современной образовательной политики РФ. Органы государственной власти, осуществляющие деятельность в сфере образования.

Педагогическая деятельность вид профессиональной деятельности, содержанием которой является обучение, воспитание, образование, развитие обучающихся. Основные виды педагогической деятельности: воспитательная работа, преподавание, научно-методическая, культурно-просветительская и управленческая деятельность.

Право и мораль. Проблемы автономии морали. Натурализм и абсолютная автономность морали. Функции, роль и место этики в системе наук, в культуре человечества. Профессиональная этика сущность, генезис и классификация видов: управленческая этика, педагогическая этика. Педагогическая деонтология как учение о долге иноменного поведении педагога в различных сферах его профессиональной деятельности. Моральные дилеммы в деятельности педагога.

#### **Тема 2. Основы правового регулирования отношений в сфере образования**

Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений. Образовательные правоотношения как особый вид общественных отношений, возникающий на основе норм образовательного права между обучающимися (или их законными представителями), образовательным учреждением и педагогическими работниками в связи с организацией, управлением и осуществлением образовательной деятельности (образовательного процесса) определенного уровня и направленности. Структура правоотношения: субъект, объект, содержание.

Участники (субъекты) образовательных правоотношений. Физические лица как субъекты права. Гражданская правоспособность и дееспособность. Юридические лица как субъекты права.

Объекты правоотношения: понятие, виды. Содержание правоотношения. Субъективные права и юридические обязанности, единство прав и обязанностей.

Основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений. Понятие и виды юридических фактов.

Структура системы образования РФ. Уровни образования. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты. Образовательные программы. Общие требования к реализации образовательных программ.

Сетевая форма реализации образовательных программ. Реализация образовательных программ с применением ЭО и ДОТ. Формы получения образования и формы обучения. Научно-методическое и ресурсное обеспечение системы образования. Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования.

Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности. Государственная аккредитация образовательной деятельности. Государственный контроль (надзор) в сфере образования. Независимая оценка качества образования.

Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ. Информационная открытость системы образования. Мониторинг в системе образования. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.

### **Тема 3. Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность**

Организации, осуществляющие образовательную деятельность: образовательные организации и организации, осуществляющие обучение.

Типы и образовательная правоспособность организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Особенности создания, реорганизации и ликвидации образовательных организаций. Управление образовательными организациями. Структура образовательных организаций. Устав и иные локальные акты образовательных организаций. Полномочия образовательных организаций.

Финансово-экономические основы деятельности образовательной организации. Источники финансирования государственных и муниципальных образовательных организаций. Особенности налогообложения образовательных организаций.

Защита персональных данных субъектов образовательных отношений.

Правовой статус индивидуальных предпринимателей в сфере образования. Особенности правового статуса государственных и муниципальных образовательных учреждений. Информационная открытость образовательных организаций.

### **Тема 4. Правовой статус участников образовательных отношений**

Понятие и виды педагогических работников в Российской Федерации. Академические права и обязанности педагогических работников в Российской Федерации. Особенности трудовых и социальных прав и обязанностей педагогических работников в Российской Федерации.

Аттестация педагогических работников: цели и задачи, виды аттестации, нормативно-правовые основы, документационное сопровождение.

Понятие конфликта интересов педагогического работника. Правовые гарантии педагогического работника при его увольнении. Оплата труда. Гарантийные и компенсационные выплаты педагогическим работникам для сохранения заработной платы. Понятие и основные принципы заработной платы. Выплаты за классное руководство.

Процедура увольнения педагогического работника: основания, особенности, порядок. Отстранение от работы. Юридическая ответственность педагогических работников. Правовой статус руководителя образовательной организации.

Понятие и виды обучающихся как субъектов образовательных отношений. Правовой статус обучающихся. Система прав обучающихся. Особенности реализации отдельных прав обучающихся. Обязанности и ответственность обучающихся.

Правовой статус родителей (законных представителей) обучающихся. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Дисциплинарная ответственность обучающихся. Иные виды юридической ответственности обучающихся и их родителей (законных представителей): гражданско-правовая, административная, уголовная.

### **Тема 5. Правовое положение лиц с ОВЗ**

Основные международно-правовые акты о защите прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (Всеобщая декларация прав человека; Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.; Декларация о правах инвалидов 1975 г. и т.д.)

Содержание и характеристика понятия лиц с ограниченными возможностями здоровья. Понятие инвалид, условия и порядок признания лица инвалидом. Определение и характеристика групп инвалидности.

Особенности правового статуса детей-инвалидов.

Категориальный аппарат инклюзивного образования. Правовые и этические основы инклюзивного образования в России и за рубежом. Нормативно-правовое регулирование инклюзивного образования. Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования (1960). Конвенция ООН “О правах ребенка” (1989). Декларация о правах умственно отсталых людей (1991). Стандартные правила обеспечения равных возможностей для инвалидов (1993). Саламанская декларация о принципах, политике и практической деятельности в сфере образования лиц с особыми потребностями (1994). ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» № 181-ФЗ. Региональные правовые документы, закрепляющие права и свободы лиц с ОВЗ.

Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях (обучение и воспитание детей с ОВЗ в

инклюзивной образовательной среде). Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения. Адаптированные образовательные программы.

## **Тема 6. Антикоррупционное поведение**

Понятие «коррупция». Причины, условия возникновения и последствия коррупции. Факторы, способствующие распространению коррупции. Правовой нигилизм и коррупция. Правовые основы противодействия коррупции. Ограничения и обязанности в служебной деятельности, направленные на противодействие коррупции. Формирование и деятельность комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.

Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения. Виды коррупционных правонарушений. Злоупотребление служебным положением, дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп и др. Коррупционные проявления. Ответственность физических и юридических лиц за совершение коррупционных правонарушений. Уголовная, административная, гражданско-правовая и дисциплинарная ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

Государственная политика по повышению уровня правовой культуры граждан. Цели, принципы, основные направления и меры реализации государственной политики в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан. Антикоррупционное просвещение граждан. Профилактика коррупции в образовательных организациях. Правовая культура педагога в области антикоррупционного поведения. Институты гражданского общества в противодействии коррупции.

Экстремизм и терроризм как опасные явления XXI столетия. Правовые основы борьбы с экстремизмом и терроризмом. Концепция «Противодействия терроризма в Российской Федерации». Гражданское общество в противодействии экстремизму и терроризму. Система противодействия терроризму и экстремизму в РФ. Особенности профилактики и борьбы с проявлениями экстремизма и терроризма в молодежной среде (проведение комплексных мероприятий по формированию правовой культуры в молодежной среде; воспитание у молодежи толерантного мировоззрения, терпимого отношения ко всем людям, вне зависимости от их национальности, религии, социального, имущественного положения и иных обстоятельств; совершенствование вопросов досуга и отдыха молодежи; повышение уровня социальной и материальной

защищенности молодежи, помочь в трудоустройстве молодых специалистов, поддержка жилищных программ для молодежи и др.).

### ***Тема 7. Правовые основы военной подготовки***

Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы. Основные положения Военной доктрины Российской Федерации. Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### ***4.1. Текущий контроль***

<i>Раздел/тема</i>	<i>Оценочное средство</i>
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией
Основы правового регулирования отношений в сфере образования.	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией
Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность.	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией
Правовой статус участников образовательных отношений.	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией
Правовое положение лиц с ОВЗ.	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией
Антикоррупционное поведение	Кейс Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией Кейс
Правовые основы военной подготовки	Глоссарий Семинарское занятие (коллоквиум) Сообщение с презентацией

### ***4.2. Промежуточная аттестация***

<i>Компетенция(и)</i>	<i>Индикатор(ы)</i>	<i>Дескрипторы</i>	<i>Оценочные средства</i>
-----------------------	---------------------	--------------------	---------------------------

<p><b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>	<p><i>Знает.</i> Международные стандарты, содержащие нормы и принципы, регулирующие право на получение образования и правовое положение участников отношений в сфере образования; законодательство Российской Федерации в сфере образования; содержание конституционных гарантий прав граждан на получение образования; понятие и структуру системы образования Российской Федерации и отдельных государств; правовой статус субъектов образовательных отношений; международную деятельность Российской Федерации в сфере образования.</p> <p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>	<p>1. Теоретический вопрос 2. Практическое задание</p>
	<p>УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>	<p><i>Знает.</i> Ограничения в сфере профессиональной деятельности; принципы планирования и организации в профессиональной деятельности</p> <p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>	
	<p>УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p><i>Знает.</i> Инструменты и техники цифровой моделирования для реализации образовательных процессов</p> <p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности.</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>	

<b>УК-10</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Понимает социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения, экстремизма, терроризма	<i>Знает.</i> Содержание основных понятий терминологической базы, используемой для противодействия коррупции в социокультурной сфере; содержание основных положений нормативных правовых актов антикоррупционного законодательства
		<i>Умеет.</i> Применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при работе с правовой информацией, при использовании антикоррупционных технологий
		<i>Владеет.</i> Навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной литературой при осуществлении научной или антикоррупционной экспертизы законопроектов и нормативных правовых актов в социокультурной сфере
<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по	<i>Знает.</i> Основные понятия и терминологическую базу, используемую в сфере формирования антикоррупционного поведения, противодействия терроризму и экстремизму, правосознания; основы антикоррупционной политики и профилактики коррупционных правонарушений, правила антикоррупционной экспертизы документов и проектов в сфере образования
		<i>Умеет.</i> Применять полученные знания и навыки в области обеспечения профессиональной деятельности при использовании антикоррупционных технологий, работе с экономической и правовой информацией
		<i>Владеет.</i> Навыками обобщения антикоррупционной практики, методами оценки эффективности предупреждения коррупции в сфере образования.
		<i>Знает.</i> Принципы государственной политики в сфере образования; принципы правового регулирования отношений в сфере образования; законодательство, регламентирующее отношение в сфере образования и правовой статус участников образовательных отношений
		<i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности

	<p>вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства</p>	<p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>	
	<p>ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>	<p><i>Знает.</i> Законодательство, регламентирующее отношение в сфере образования и правовой статус участников образовательных отношений</p>	
	<p>в</p>	<p><i>Умеет.</i> Самостоятельно осуществлять анализ правовых норм, регламентирующих отношения в сфере образования в Российской Федерации и международном праве; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеет.</i> Приемами обработки полученных результатов, анализа правовых норм, учебной и научной литературы по учебной дисциплине; навыками применения правовых знаний при составлении правовых документов.</p>	

Типовые задания для текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине, критерии и шкалы оценивания, а также методические рекомендации для обучающихся представлены в приложении к рабочей программе дисциплины.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

### 5.1. Перечень печатных и (или) электронных изданий:

#### Печатные

1. Алексеев, С. С. Теория государства и права : Учеб.для студентов вузов спец.»Юриспруденция» / Под ред. В.М.Корельского, В.Д.Перевалова ; Предисл. С.С.Алексеева. — 2-е изд.,изм.и доп. — М. : Норма (Норма-Инфра-М, 2001. — 616с. — (Высшее образование). — ISBN 5891233886 : 106.00. — ISBN 5160001085.

2. Левитан, К. М. Педагогическая деонтология [Текст] / К. М. Левитан ; Рос. Акад. образования, Урал. гос. науч.-образовател. центр. — Екатеринбург : Деловая книга, 1999. — 272 с. — ISBN 5886870741.
3. Шереметьева, О. Ю. Образовательное право: курс лекций [Текст] : в 2 частях : учебное пособие / О. Ю. Шереметьева ; Урал. гос. пед. ун-т, Фак. юриспруденции, Каф. права и методики его преподавания. — Екатеринбург : [б. и.], 2013- .

#### Электронные

1. Братановский, С. Н. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / С.Н. Братановский. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 471 с. — Библ. в кн. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-02705-0. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446910>>
2. Евтушенко, И. В. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Евтушенко, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла ; под общ. ред. В. И. Шкатулла. — Москва : Прометей, 2017. — 578 с. : табл. — (Бакалавриат). — Библиогр.: с. 535-541. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-906879-51-6. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483188>>.
3. Моисеев, В. В. Противодействие коррупции в современной России [Электронный ресурс] / В.В. Моисеев, В.Н. Прокуратов. — Москва : Директ-Медиа, 2014. — 427 с. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-4458-6468-4. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234086>>. — <URL: <http://doi.org/10.23681/234086>>.
4. Мухаев, Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник / Р.Т. Мухаев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 431 с. — Библиогр. в кн. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-02199-7. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>>.
5. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права [Электронный ресурс] : учебник / В.В. Оксамытный. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 591 с. — Библиогр. в кн. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-02653-4. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426630>>.
6. Профессиональная этика и служебный этикет [Электронный ресурс] : учебник / ; ред. В. Я. Кикоть. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 559 с. — Библиогр.: с. 507-509. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-01984-0. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117054>>.
7. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс] : учебник / В.Ю. Дорошенко, Л.И. Зотова, В.Н. Лавриненко, Э.В. Островский, Л.Т. Подвойская. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 415 с. — (Золотой фонд российских учебников). — Библиогр. в кн. — <http://biblioclub.ru/>. — ISBN 978-5-238-01050-2. — <URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117118>>.
8. Шкатулла, В. И. Образовательное право России [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Шкатулла В. И. — 2-е изд. — Москва : Юстицинформ,

2016. — 774 с. — Книга из коллекции Юстицинформ - Право. Юридические науки. — ISBN 978-5-7205-1293-4. — <URL: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=70681](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=70681)>.

## **5.2. Электронные образовательные ресурсы, в т.ч. профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

<a href="http://library.uspu.ru">http://library.uspu.ru</a>	Сайт ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://opac.biblio.uspu.ru">http://opac.biblio.uspu.ru</a>	Электронный каталог ИИЦ-Научной библиотеки
<a href="http://elar.uspu.ru">http://elar.uspu.ru</a>	Электронная библиотека УрГПУ
<a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>	ЭБС издательства «ЛАНЬ»
<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
<a href="http://www.ebiblioteka.ru">http://www.ebiblioteka.ru</a>	Универсальная справочно-информационная база данных периодических изданий «ИВИС»
<a href="http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&amp;search_mode=GeneralSearch&amp;SID=Z2pXBwFk6K2aJfdbcIn&amp;preferencesSaved=">http://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&amp;search_mode=GeneralSearch&amp;SID=Z2pXBwFk6K2aJfdbcIn&amp;preferencesSaved=</a>	Система «Web of Science» (WoS): в рамках национальной подписки
<a href="https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri">https://www.scopus.com/freelookup/form/author.uri</a>	База данных «Scopus»: в рамках национальной подписки
<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a>	Полнотекстовая база данных ScienceDirect: в рамках национальной подписки
<a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a>	Электронная библиотека РГБ диссертаций
<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	«КонсультантПлюс»
<a href="https://xn--b1a3bf.xn--p1ai">https://xn--b1a3bf.xn--p1ai</a>	Школа цифрового века
<a href="https://icdlib.nspu.ru">https://icdlib.nspu.ru</a>	Межвузовская электронная библиотека
<a href="http://opac.urfu.ru/consensus">http://opac.urfu.ru/consensus</a>	Consensus Omnia: Корпоративная сеть библиотек Урала
<a href="https://arbicon.ru/services/mars_analitic.html">https://arbicon.ru/services/mars_analitic.html</a>	Межрегиональная аналитическая роспись статей - сводный каталог периодики библиотек России
<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>	НЭБ «КиберЛенинка»

## **5.3. Печатные и (или) электронные образовательные ресурсы для лиц с ОВЗ**

Печатные и (или) электронные ресурсы в формах, адаптированных к нарушениям здоровья лиц из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, представлены в УрГПУ.

В УрГПУ представлено специализированное оборудование.

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

1. радиомикрофон Сонет-Рсм.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

1. устройство для сканирования и чтения. Версия с камерой. SARA CE;
2. стационарный видеоувеличитель Clear View Speech;
3. стационарный видеоувеличитель ТОРАЗ XL HD;
4. дисплей Брайля PACmate;
5. дисплей Брайля ALVA 640 Comfort/;
6. принтер Брайля;
7. термонагреватель ZyFuse.

*Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата:*

1. адаптированный джойстик компьютерный BJ-857-A-L (Bjoy Sitck A LITE);
2. учебное место (парта) для обучающегося.

*Для обучающихся с нарушением речи:*

1. профессиональный мультимедийный образовательный интерактивный коррекционно-развивающий логопедический стол «Инклюзив Лого-Про Макс+»;
2. сенсомоторная труба;
3. мультисенсорный речевой тренажер «Инклюзив Коррекция речи»;
4. настенный коммуникатор.

Учебно-методические материалы для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и особенностям восприятия и обработки поступающей учебной информации.

*Для обучающихся с нарушением зрения:*

- в печатной форме увеличенным шрифтом и с необходимой контрастностью;
- в форме электронного документа (версия для слабовидящих);
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Обучающиеся могут воспользоваться официальным сайтом Свердловской областной специальной библиотеки для слепых: <http://sosbs.ru/>

*Для обучающихся с нарушением слуха:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

*Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:*

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

## **6. КОМПЛЕКТ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

В процессе осуществления образовательного процесса по дисциплине применяется следующее программное обеспечение:

### **6.1. Перечень лицензионного программного обеспечения**

- Microsoft Office 2016 Russian Academic OLP 1license NoLevel (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018);
- Microsoft Windows Professional 10 Russian Upgrade Academic OLP 1license NoLevel. (Лицензии № 69716151 от 03.05.2018).
- Astra Linux Special Edition (Лицензия 226600092 от 08.08.2022)
- ROQED (Лицензия от 08.08.2022)
- Agisoft Metashape Professional
- Agisoft Metashape Standard
- Панорама x64, ver. 14
- Инклюзив Оптимист / Коррекция речи 2.0
- Инклюзив.Лого

## ***6.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения***

- LibreOffice (<http://www.libreoffice.org>);
- Gimp (<https://www.gimp.org>);
- Scribus (<https://www.scribus.net>)
- Synfig (<https://synfig.ru>);
- Inkscape (<https://inkscape.org>);
- FastStone Image Viewer (<http://www.faststone.org>);
- VLC Player (<https://www.videolan.org/vlc/>);
- Audacity (<https://www.audacityteam.org>);
- VirtualDub (<https://virtualdub.ru>);
- KDenlive (<https://kdenlive.org>);
- Blender (<https://www.blender.org>);
- NetBeans (<https://netbeans.apache.org>);
- ABCPascal (<https://pascalabc.net>);
- Octave (<http://www.gnu.org/software/octave>);
- Sofa Statistics (<http://www.sofastatistics.com/home.php>);
- R-Project (<https://www.r-project.org>);
- VirtualBox (<https://www.virtualbox.org>);
- Яндекс Браузер (<https://browser.yandex.ru>);
- Firefox (<https://www.mozilla.org>);
- FreeMind ([https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main\\_Page](https://freemind.sourceforge.net/wiki/index.php/Main_Page));
- 7-zip (<https://7-zip.org>);
- InfraRecorder (<http://infrarecorder.org>).

## **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### ***7.1. Помещения***

Помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

### ***7.2. Оборудование и технические средства обучения***

#### **7.2.1. Оборудование, в т.ч. специализированное.**

Стационарный компьютер или ноутбук, проектор для показа слайдов и видео, акустические колонки.

#### **7.2.2. Технические средства обучения.**

Презентации лекций, видео-презентации, видео-лекции, учебные кинофильмы, магнитофонные и иные аудиозаписи, виртуальные тренажеры, онлайн-платформы.

7.2.3. Учебные и наглядные пособия.

Не используются.

Приложение к рабочей программе дисциплины  
**«Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»**  
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**1. Типовые задания для текущего контроля с указанием критериев и шкал оценивания.**

<i>Раздел/тема</i>	<i>Оценочное средство</i>
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
Основы правового регулирования отношений в сфере образования.	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность.	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
Правовой статус участников образовательных отношений.	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
Правовое положение лиц с ОВЗ.	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
Антикоррупционное поведение	Кейс
	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией
	Кейс
Правовые основы военной подготовки	Глоссарий
	Семинарское занятие (коллоквиум)
	Сообщение с презентацией

**Тема 1. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности.**

**1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Международно-правовые нормы и принципы в сфере образования.
2. Правовые основы современной образовательной политики РФ.
3. Основные виды педагогической деятельности (нормативно-правовое обоснование):
  - воспитательная работа,
  - преподавание,
  - научно-методическая,
  - культурно-просветительская и управленческая деятельность
4. Право и мораль
5. Профессиональная этика сущность, генезис и классификация видов: управленческая этика, педагогическая этика

*Темы докладов (сообщений):*

- Органы государственной власти, осуществляющие деятельность в сфере образования.
- Педагогическая деонтология как учение о долге и должном поведении педагога в различных сферах его профессиональной деятельности.
- Моральные дилеммы в деятельности педагога

## **2. Кейс**

Кейс 1. Вы считаете, что занятия урочного типа в подготовительной группе – неудачная форма работы с детьми. Однако вам надо провести родительское собрание на тему подготовки детей к школе. Стоит ли говорить о своем отношении к занятиям урочного типа?

Кейс 2. Профессиональная этика. Урок информатики. Примерно за 10 минут до конца урока, педагог вызывает к доске Никиту. Он должен составить программу на языке Pascal, используя алгоритм, изученный на уроке. Звенит звонок. Педагог просит всех выйти из класса, а Никиту остаться и решить задачу. Но учащиеся не уходят, а обступают Никиту, который стоит у доски. Звучат реплики: «Да ты что, совсем глупый», «Это же совсем просто» и.т.д. В результате это начинает раздражать Никиту, и он просит педагога, что бы она попросила остальных выйти из класса. Педагог подходит к толпе и смотрит на доску: «Ай-ай-ай, Никита. Ты даже простую программу не можешь правильно составить». Учащиеся начинают смеяться, а Никита хватает портфель и выбегает из класса.

Кейс 3. В Вашем присутствии один из обучающихся дал негативную оценку деятельности Вашего коллеги и другого преподавателя. Как педагог отреагирует в данной ситуации и почему?

## **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *право, мораль, этика, педагогическая деонтология, образование, воспитание, обучение*

## ***Тема 2. Основы правового регулирования отношений в сфере образования***

### **1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и признаки правоотношения. Виды правоотношений. Основания возникновения правоотношений
2. Система образования в РФ: элементы и содержание
3. Федеральные государственные образовательные стандарты: структура, содержание, основные требования
  - ФГОС ДО
  - ФГОС НОО
  - ФГОС ООО и СОО
  - ФГОС СПО
  - ФГОС ВО по направлениям укрупненной группы 44.00.00 Образование и педагогические науки
4. Лицензирование образовательной деятельности
5. Государственная аккредитация
6. Мониторинг в сфере образования

*Темы докладов (сообщений):*

- Образовательные правоотношения: состав, содержание, основания возникновения.
- Сетевая форма реализации образовательных программ

- НОКО

## **2. Кейс**

Можно ли считать региональные центры, оказывающие психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, образовательными организациями. Необходимо ли таким организациям получать лицензию на осуществление образовательной деятельности?

## **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, лицензия, аккредитация, юридический факт, правоспособность, дееспособность*

### ***Тема 3. Правовой статус лиц, осуществляющих образовательную деятельность.***

#### **1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Организации осуществляющие образовательную деятельность и виды образовательных программ реализуемых ими:
  - образовательные организации;
  - организации осуществляющие обучение.
2. Порядок создания и ликвидация образовательной организации.
3. Устав образовательной организации: структура и содержание
4. Управление образовательной организацией
5. Правовой статус индивидуальных предпринимателей.

*Темы докладов (сообщений):*

- Школа как участник имущественных правоотношений
- Бюджетные и автономные образовательные организации
- Школа как оператор осуществляющий обработку персональных данных
- Система локальных нормативных актов образовательной организации (по уровням образования: ДО, ОО, СПО, ВО)

## **2. Кейс**

Кейс 1. ООО «Предприятие социального обслуживания РЖД» осуществляет деятельность по организации отдыха взрослого населения и несовершеннолетних, предоставление гостиничных, коммунальных и туристических услуг, проведение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, дошкольное образование детей. В составе общества в качестве структурных подразделений действуют дошкольные образовательные учреждения – детские сады «Солнышко» и «Сказка». ООО «Предприятие социального обслуживания РЖД» имеет бессрочную лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам до 117 школьного образования, которую реализует через свои обособленные структурные подразделения (детские сады). Общество обратилось в областное Министерство образования, сославшись на ч. 2 ст. 21 Закона об образовании и ч. 2 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, просило предоставить бюджетное финансирование в соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 8 Закона об образовании. Имеет ли право ООО «Предприятие социального обслуживания РЖД» на финансовое обеспечение дошкольного образования из средств бюджета? Обоснуйте свой ответ

Кейс 2. МАОУ СОШ № 98 г. Полевского упразднила традиционное деление учебного года на четверти, заменив их на триместры с соответствующей аттестацией. Родители учеников

обратились с жалобой к директору школы. Правомерны ли действия МАОУ СОШ № 98 г. Полевского? Дайте правовую оценку ситуации.

### **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *казенное учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение, персональные данные, индивидуальный предприниматель,*

## **Тема 4. Правовой статус участников образовательных отношений.**

### **1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и виды педагогических работников
2. Академические и социальные права педагогических работников.
3. Особенности трудовых отношений с педагогическими работниками.
4. Правовой статус руководителя образовательной организации
5. Аттестация педагогических работников
6. Понятие и виды обучающихся и их правовой статус.
7. Права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования.

*Темы докладов (сообщений):*

- Профессиональные стандарты в сфере образования.
- Гарантии и компенсации педагогическим работникам
- Дисциплинарная ответственность обучающихся: основания, порядок наложения взыскания.
- Гражданко-правовая ответственность обучающихся и их родителей.
- Административная и уголовная ответственность педагогических работников.

### **2. Кейс**

Кейс 1. Студенту-заочнику на основном месте работы в школе было отказано в предоставлении дополнительного оплачиваемого отпуска. Так же было высказано устное предупреждение со стороны администрации о возможном частичном сокращении доли ставки с последующим снижением оплаты труда. Правомерно ли это?

Кейс 2. Родители ребенка прописаны в г. Хабаровске, а проживают в Москве. При попытке отдать ребенка в 1 класс г. Москвы они получили отказ от администрации на основании того, что у них нет регистрации. Права ли была администрация школы?

### **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *профессиональный стандарт, юридическая ответственность,*

## **Тема 5. Правовое положение лиц с ОВЗ.**

### **1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Основные международно-правовые акты о защите прав лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
2. Условия и порядок признания лица инвалидом.
3. Особенности правового статуса детей-инвалидов
4. Требования к организации обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
5. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

## 6. Специальные (коррекционные) образовательные учреждения

*Темы докладов (сообщений):*

- Региональная поддержка лиц с ОВЗ (\*выбор темы осуществляется на основа места жительства студентов и предполагает максимально возможных охват субъектов РФ)
- Адаптированные образовательные программы
- Психолого-медицинско-педагогическая комиссия.

### 2. Кейс

Гражданка Васильева написала заявление о приеме ее ребенка в школу, где отметила необходимость особого внимания к нему: ее сын передвигается при помощи инвалидной коляски. Из школы она получила следующий ответ: ей вынуждены отказать в приеме ребенка, поскольку здание общеобразовательной организации не оборудовано приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ в него маломобильных групп населения (в частности, при входе в здание и внутри него нет пандусов и поручней у лестниц). Насколько правомерна данная ситуация? Кто должен отвечать за отсутствие у организации оборудования, обеспечивающего беспрепятственный доступ в нее маломобильных групп населения?

### 3. Глоссарий.

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *инвалид, лицо с ОВЗ, инклюзивное образование, адаптированная образовательная программа*

### 4. Примерные темы презентаций

1. Инклюзия как одна из ведущих тенденций современного этапа в развитии системы образования.
2. Содержание и характеристика понятия лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Международные и отечественные документы, закрепляющие права людей с особыми образовательными потребностями.
4. Региональные правовые документы, закрепляющие права и свободы лиц с ОВЗ.
5. Адаптированные образовательные программы.
6. Особенности правового статуса детей-инвалидов.

## **Тема 6. Антикоррупционное поведение.**

### 1. Практическое задание. (Коллоквиум)

*Вопросы для обсуждения:*

1. Правовые основы противодействия коррупции
2. Юридическая ответственность за коррупционные правонарушения.
3. Правовые основы борьбы с экстремизмом и терроризмом: Конституция Российской Федерации
4. Особенности профилактики и борьбы с проявлениями экстремизма и терроризма в молодежной среде
5. Обеспечение безопасности РФ. Военная доктрина РФ

*Темы докладов (сообщений):*

- Конфликт интересов педагогического работника.
- Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов и их проектов.
- Экстремизм и терроризм как опасные явления XXI столетия
- Антитеррористическая защищенность объектов образования
- Правовая основа воинской обязанности и военной службы.

- Организация воинского учета в образовательных организациях.

## **2. Кейс**

Кейс 1. Вы воспитатель в только что сформированной группе детского сада. На первом собрании родители спрашивают, что дарить вам на праздники. Можно ли назвать свои пожелания?

Кейс 2. Родители обучающихся вашей школы обратились к Вам, как к учителю-предметнику и предложили давать дополнительные уроки для детей для подготовки их к ОГЭ. Возможно ли проведение таких занятий?

## **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *коррупция, терроризм, взятка, подкуп, экстремизм*.

# ***Тема 6. Правовые основы военной подготовки***

## **1. Практическое задание. (Коллоквиум)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Причинный комплекс возникновение и развития коррупции.
2. Коррупция и международная антикоррупционная политика.
3. Коррупция и транснациональная организованная преступность.
4. Формы коррупции в системе государственной службы разных стран.
5. Противодействие коррупции в системе государственного управления.
6. Транснациональные программы противодействия коррупции.
7. Международное противодействие коррупции: участие Российской Федерации
8. Причины формирования и возникновения коррупционного поведения в сфере образования.
9. Противодействие коррупции в сфере образования.

*Темы докладов (сообщений):*

- Экстремизм и терроризм как опасные явления XXI столетия
- Антитеррористическая защищенность объектов образования

## **2. Кейс**

Кейс 1. Вы воспитатель в только что сформированной группе детского сада. На первом собрании родители спрашивают, что дарить вам на праздники. Можно ли назвать свои пожелания?

Кейс 2. Родители обучающихся вашей школы обратились к Вам, как к учителю-предметнику и предложили давать дополнительные уроки для детей для подготовки их к ОГЭ. Возможно ли проведение таких занятий?

## **3. Глоссарий.**

Ознакомьтесь с литературой по теме. Составьте словарные описание следующих терминов: *коррупция, терроризм, взятка, подкуп, экстремизм*.

**Критерии оценки:**

***Критерии и шкала оценивания устного ответа***

	Критерии	Оценка			
		Требование не выполнено	Есть существенные недостатки	Есть резервы или некоторые недостатки	Требование выполнено на оптимальном уровне
1	Усвоение программного материала, знание терминов и определений	0	1	2	3
2	Корректность употребления терминов и понятий, точность определений	0	1	2	3
3	Полнота ответа (ответ содержит все необходимые положения, которые раскрыты и конкретизированы)	0	1	2	3
4	Ясность и четкость изложения, логичность и грамотное построение ответа	0	1	2	3
5	Иллюстрация излагаемого материала практическими примерами	0	1	2	3
	Максимальное кол-во баллов:				15

*Шкала оценивания:*

13-15 баллов – отлично

10-12 баллов – хорошо

6-9 баллов – удовлетворительно

Менее 5 баллов – неудовлетворительно.

*Кейс*

Критерий	не соответствует данному критерию	частично соответствует данному критерию	в полной мере соответствует данному критерию
1. Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации	0	1	2
2. Обоснованность	0	1	2
3. Умение оперировать терминами и понятиями дисциплины	0	1	2
4. Использование теоретических моделей и концепций, нормативной документации	0	1	2
5. Представленность нескольких точек зрения на проблему	0	1	2

*Шкала оценивания:*

8-10 баллов – отлично

6-8 баллов – хорошо

4-6 баллов – удовлетворительно

Менее 4 баллов – неудовлетворительно.

*Глоссарий*

Оценка	Требования
Зачтено	Представлено описание всех терминов. В описании отражено происхождение, смысловое содержание. Представлены различные трактовки (при наличии)
Не зачтено	Нет описания терминов, либо описание выполнено частично, либо описание содержит не все элементы (происхождение, смысловое описание, варианты трактовок)

*Доклад*

По содержанию доклад должен включать:

- введение;
- основную часть;
- заключение.

При оценке учитываются:

a) в общей характеристике работы (до 3 баллов):

- актуальность проблемы исследования;
- научное изложение материала;
- описание нескольких подходов, концепций по теме исследования;
- логическая последовательность изложения материала;

- использование в работе разных научных источников по исследуемой проблеме;
- полнота освещения вопросов;
- убедительность аргументаций;
- точность формулировок.

б) в анализе основных результатов работы (до 3 баллов):

- выводы соответствуют теме, цели и задачам исследования;
- выделение общего и различного в позициях авторов, оценочное отношение к разным - точкам зрения, концепциям, аргументированность своей позиции;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.

в) качество оформления работы (до 2 баллов):

- правильность оформления списка использованной литературы;
- соответствие работы требованиям оформления;
- грамотность изложения материала.

г) степень самостоятельности и тщательности выполнения работы, степень владения исследовательскими умениями, умениями работы с научными источниками, первоисточниками и пр. (до 2 баллов)

#### *Шкала оценивания*

9-10 баллов – отлично

7-8 баллов – хорошо

5-6 баллов – удовлетворительно

Менее 5 баллов – неудовлетворительно.

#### *Требования к презентации (электронный вариант)*

Тема презентации может быть выбрана студентом:

- из списка тем, предложенных преподавателем,
- самостоятельно, но обязательно должна быть согласована с преподавателем.

При оценке учитываются:

- Общие требования к структуре презентации (до 2 баллов).
- Электронные презентации в виде слайдов в следующем порядке:
- Титульный лист с заголовком темы и автором исполнения презентации;
- План презентации (5-6 пунктов – это максимум);
- Основная часть;
- Заключение (вывод).

Перечень обязательных слайдов для презентации:

- Название
- План
- Понятия – строгие, научные определения по тексту источника (сделать ссылку, указать стр.)
- Завершающий слайд – список литературы, на основании которой сделана презентация (Ф.И.О. автора, название источника, полные выходные данные).

Общие требования к содержанию презентации (до 4 баллов):

- Актуальность, современность информации
- Научность
- Определение, выделение ключевых понятий
- Наличие иллюстраций (графических, музыкальных, видео), их соответствие тексту
- Орфографическая, пунктуационная, стилистическая грамотность
- Наличие числовых, статистических данных, их иллюстрация графиками, диаграммами

Общие требования к стилевому оформлению презентации (дизайн и мультимедиа

эффекты) (до 4 баллов):

- Дизайн должен быть простым и лаконичным; основная цель – читаемость;
- цветовая гамма должна состоять не более чем из 2-3-х цветов;
- должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т.п. и для основного текста;
- размер шрифта: 28–54 пункта (заголовок), 24–36 пунктов (обычный текст);
- текст должен быть свернут до ключевых слов и фраз, полные развернутые предложения на слайдах таких презентаций используются только при цитировании;
- каждый слайд должен иметь заголовок;
- все слайды должны быть выдержаны в одном стиле;
- на каждом слайде должно быть не более трех иллюстраций;
- слайды должны быть пронумерованы с указанием общего количества слайдов;
- использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись. Как правило, анимация используется для привлечения внимания слушателей (например, последовательное появление элементов диаграммы).
- Списки на слайдах не должны включать более 5–7 элементов (если элементов списка больше, их лучше расположить в две колонки): в таблицах недолжнобытьболеечетырехстрокичетырехстолбцов –впротивном случае данные в таблице будут очень мелкими трудноразличимыми;
- в целом, оформление слайда должно привлечь внимание к его содержательной части.

*Презентация должна быть иллюстрирована.*

#### *Шкала оценивания*

9-10 баллов – отлично

7-8 баллов – хорошо

5-6 баллов – удовлетворительно

Менее 5 баллов – неудовлетворительно.

## **2. Типовые задания для промежуточной аттестации с указанием критериев и шкал оценивания**

#### ***Примерный перечень вопросов к зачету***

1. Роль и задачи образования в современном обществе.
2. Государственная политика в образовании, ее правовая регламентация.
3. Государственные гарантии приоритетности развития образования.
4. Система нормативно-правовых актов Российской Федерации в области образования.
5. Система управления образовательными учреждениями (организациями).
6. Структура системы образования: понятие и элементы.
7. Формы получения образования.
8. Стандарты в системе образования.
9. Понятие, состав и виды образовательных правоотношений.
10. Права участников образовательных отношений: содержание и особенности, виды и механизмы обеспечения и защиты.
11. Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации.
12. Создание, реорганизация и ликвидация образовательной организации.
13. Государственная регламентация образовательной деятельности, контроль и оценка качества образования.
14. Правовой статус обучающихся
15. Основные права и меры социальной поддержки обучающихся.

16. Особенности правового статуса педагогических работников.
17. Правовой статус руководителей образовательных организаций.
18. Право собственности и иные вещные права образовательных организаций.
19. Принципы экономической деятельности образовательных организаций и финансового обеспечения образовательной деятельности.
20. Дисциплинарная и материальная ответственность в системе образования.
21. Международное правовое регулирование образования.
22. Цель и задачи инклюзивного образования.
23. Многообразие подходов к интерпретации понятия «инклюзивное образование».
24. Международные правовые документы, составляющие нормативно-правовые основы инклюзивного образования.
25. Документы, регулирующие инклюзивное образование на территории РФ.
26. Сущность, функции и структура инклюзивного процесса обучения.
27. Проблемы и перспективы образовательной интеграции и социальной адаптации детей с ОВЗ.
28. Противодействие коррупции в РФ
29. Противодействие экстремизму в РФ
30. Антитеррористическая защищенность объектов образования
31. Организация воинского учета в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях.

**Примеры кейсов к зачету:**

Учитель химии В. при подготовке к практическим занятиям уронил поддон с пробирками, которые при падении разбились. В связи с этим он обратился к директору школы С. с просьбой заменить разбитые пробирки новыми. Директор школы в просьбе отказал, мотивируя тем, что В. причинил школе материальный ущерб и должен приобрести новые пробирки за свой счет.

*Правомерны ли действия директора школы? (См. ТК РФ ст. 238, 239, 241).*

**Примерная шкала оценивания ответа обучающегося на устном зачете**

Оценка	Требования
«Зачтено»	Оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал разнообразных литературных источников, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, предлагает собственное аргументирование видение проблемы
«Не засчитано»	Оценка «не засчитано» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы

**Примерная шкала оценивания письменного ответа обучающегося (решение кейса)**

Критерий	не соответствует данному критерию	частично соответствуе т данному критерию	в полной мере соответствует данному критерию
1. Полнота ответа с использованием всей информации из описания ситуации	0	1	2
2. Обоснованность	0	1	2
3. Умение оперировать терминами и понятиями дисциплины	0	1	2
4. Использование теоретических моделей и концепций, нормативной документации	0	1	2
5. Представленность нескольких точек зрения на проблему	0	1	2

**Шкала оценивания:**

6-10 баллов – Зачтено

Менее 6 баллов – Незачтено.

### **3. Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся**

В зависимости от места и времени проведения самостоятельной работы обучающихся (СРО), характера руководства ею со стороны преподавателя и способа контроля за её результатами СРО подразделяется на следующие виды:

- самостоятельную работу во время аудиторных занятий (лекций, семинаров, практических занятий);
- самостоятельную работу под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, зачётов;
- внеаудиторную самостоятельную работу при выполнении обучающимся домашних заданий учебного, реферативного и творческого характера.

Основными принципами организации СРО являются: максимальная индивидуализированность, систематичность, непрерывность, сотрудничество преподавателя и обучающегося.

#### ***Рекомендации по слушанию лекции***

Лекция является важнейшей формой организации учебного процесса, которая:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

Для освоения содержания дисциплин кафедры используются лекции трех типов: изложение материала в развернутом виде, установочные лекции для организации самостоятельной работы по отдельным темам, обзорные лекции для выделения основных линий, проблем, для разъяснения наиболее трудных вопросов.

Для того чтобы лекция для обучающегося была продуктивной, к ней следует готовиться. От того, как обучающийся подготовится к лекции, во многом зависит качество её усвоения. Предварительная подготовка к лекции включает:

- повторение материала предшествующей лекции путём просмотра её записей по конспекту;
- ознакомление с примерным содержанием предстоящей лекции и контрольные вопросы по данной теме;
- определение вопросов, на которые следует обратить особое внимание в ходе слушания предстоящей лекции;
- определение целевой установки на предстоящую лекцию и создание на её основе психологической настроенности;
- подготовка основных и вспомогательных материалов для работы в ходе прослушивания лекции (тетрадь для конспекта, ручка, цветная паста для записей, чертёжные принадлежности и т.д.);
- уяснить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке;
- выписать основные термины;
- записать вопросы, которые студент задаст преподавателю на лекции.

Во время лекции важно внимательно слушать и вести запись лекции. Студенту необходимо научиться слушать лекцию с максимальной пользой, уметь воспринимать содержание лекции творчески, с предельно ясным пониманием.

При слушании лекции нужно усвоить:

- научную сущность изучаемого материала;
- научную логику связи теории с жизнью и практикой;

- взаимосвязь данной лекции с другими лекциями и смежными науками;
- глубоко осмыслить сформулированные закономерности и понятия науки, приведённые факты, доказательства, аргументацию выдвигаемых положений.

Важными условиями эффективного усвоения изложенного материала в лекции являются: умение продуктивно вести записи, выделяя в тексте новые понятия, чтобы их легко можно было отыскать и запомнить. Обучающийся должен обращаться к своим записям не один раз. Первый просмотр записей желательно сделать в тот же день. Лекцию необходимо прочитать, заполнить пропуски, расшифровать и уточнить некоторые сокращения, дополнить некоторые недописанные примеры. Особое внимание следует уделить содержанию нормативных документов, их структуре.

Лекционный материал является важным, но не единственным для освоения учебных дисциплин. Глубина, прочность запоминания и качество знаний определяется не количеством прочтенного материала, а её качественным осмысливанием. При подготовке к практическим (семинарским) занятиям нужно не просто читать, не просто запоминать определения и факты, а стремиться выявить и осмыслить взаимосвязь явлений и фактов внутри системы.

### ***Рекомендации по подготовке к семинарским и практическим занятиям***

Подготовка обучающихся к практическим занятиям осуществляется с учетом общей структуры учебного процесса. На практических занятиях осуществляется входной и рубежный аудиторный контроль в виде устных опросов и тестов по основным понятиям дисциплины. Подготовка к практическим занятиям подразумевает выполнение домашнего задания к очередному занятию по заданиям преподавателя, выдаваемым в конце предыдущего занятия. Для осуществления работы по подготовке к занятиям, необходимо ознакомиться с литературой и электронными ресурсами, с рекомендациями по подготовке, вопросами для самоконтроля.

При подготовке к практическим и семинарским занятиям следует:

- выяснить тему предстоящего семинарского занятия, изучить план, составить ориентировочный план подготовки к занятию;
- повторить и восстановить в памяти содержание записей конспекта, а затем изучить текст соответствующего раздела учебника;
- ознакомиться с рекомендуемой литературой в том порядке, как она указана в плане: вначале – основной, затем – дополнительной (при чтении полезно делать рабочие записи по каждому пункту плана, желательно выписывать непонятные слова и вопросы на полях конспекта, с тем, чтобы в последующей работе над темой уточнить их значение);
- составить развёрнутый план выступления с особенностями каждого вида семинарских занятий;
- проработать вопросы по изучаемой теме.

### ***Рекомендации по работе с научной и учебной литературой***

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к модульным контрольным работам, тестированию, зачету. Она включает проработку лекционного материала – изучение рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, предложенных преподавателем схем (при их демонстрации), основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект должен быть выполнен в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны быть выполнены также аккуратно, содержать ответы на каждый поставленный в

теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого освоения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

### ***Рекомендации по составлению глоссария***

Цель задания: содействие самостоятельному приобретению и использованию, в том числе с помощью информационных технологий, новых знаний и умений, непосредственно не связанных со сферой профессиональной деятельности.

Описание задания:

Глоссарий – это специализированный словарь терминов, имеющих отношение к определенной отрасли знаний. Подобно любому словарю глоссарий состоит из автономных статей, расположенных по алфавиту. Набор терминов, составляющих глоссарий, называется словником. Каждый термин раскрывается в отдельной статье. Причем, в состав характеристики термина могут входить не только само толкование, но и комментарии, примеры, поясняющие цитаты, а также ссылки на литературу. Главным отличием глоссария от энциклопедических и тематических словарей является формирование его в качестве единого комплекса информации в соответствии с конкретной исследовательской или практической задачей.

Выполнение учебной задачи по составлению глоссария включает следующие этапы:

1) ознакомление с учебной и вспомогательной литературой по теме глоссария и построение на основе полученных знаний словника (построение словника является ключевой учебно-исследовательской задачей, поскольку качество отбора терминов отражает уровень концептуального осмысливания автором темы глоссария; при отборе терминов следует обратить внимание на их роль в раскрытии темы; в состав словника могут войти как отдельные слова, так и словосочетания);

2) составление словарных описаний (описание каждого термина должно отразить его происхождение, смысловое содержание, а при необходимости – и различные трактовки смыслового содержания; важно охарактеризовать роль термина в раскрытии основного содержания темы, отразить его связи с другими терминами; для описания термина следует использовать преимущественно авторский текст, но можно включать комментарии специалистов, примеры, поясняющие цитаты, подобранные из литературы; недопустимо дословное цитирование готовых образцов описания терминов из других словарей; в конце каждого словарного описания следует привести 2-3 наименования рекомендуемой литературы, которая полезна для более углубленного ознакомления; объем каждого словарного описания должен составить примерно 0,3 стр.).

3) размещение слов и их словарного описания в электронный глоссарий. Оформление тезауруса: каждая статья начинается с термина, выделенного полужирным шрифтом; далее в соответствующем окне дается словарное описание; используемые в описании цитаты приводятся без сносок, но с указанием авторства; строчкой ниже располагается выделенное курсивом слово «Литература» и в том же абзаце через точку с

запятой приводятся названия рекомендуемых источников, книг и статей. Все названия книг и статей оформляются строго в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016 и ГОСТ 7.05-2008.

Критерии оценки: соответствие терминов теме; многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок