Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
(РГППУ)

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета университета,
протокол № 1 / 449
от 28.09.2020

Председатель
Ученого совета университета

_____ Е.М. Дорожкин

02.10.2020
(дата)

ПОЛОЖЕНИЕ

02.10.2020 № 01-Р/902П

г. Екатеринбург

о системе внутренней оценки качества образования по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества образования по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры (далее – Положение) определяет в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – Университет) образующие единую систему внутренней оценки качества образования (далее – ВОКО):

- основные направления ВОКО – качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры;
- порядок проведения ВОКО – качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся;
- форму представления результатов ВОКО – качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся;
- порядок использования результатов ВОКО для целей повышения качества образовательной деятельности и качества подготовки обучающихся.

1.2. Требования настоящего Положения распространяются на деятельность всех структурных подразделений Университета, участвующих в организации, обеспечении и реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры.

1.3. В обеспечении функционирования системы ВОКО принимают участие: ректорат, управление развития и реализации образовательных программ, институты, кафедры, а при необходимости – иные структурные подразделения Университета.

1.4. Для проведения мероприятий по оценке качества образования в рамках системы ВОКО привлекаются также педагогические работники других образовательных организаций, представители организаций и предприятий, соответствующих направленности реализуемых в Университете ОПОП.

1.5. Оценка качества образования на основе системы ВОКО осуществляется с учетом мнения студенческих органов самоуправления.

1.6. Обеспечивается свободный доступ всех участников образовательного процесса к информации о качестве образовательной деятельности и качестве подготовки обучающихся, полученной на основе системы ВОКО.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Гарантии качества подготовки обучающихся и качества образовательного процесса обеспечиваются всей системой организации образовательного процесса в Университете. Система ВОКО является одним из инструментов, обеспечивающих в Университете соответствие качества образования требованиям ФГОС и действующего законодательства в области образования.

2.2. Нормативно-правовое обеспечение системы внутренней оценки качеств образования включает:

2.2.1. Федеральные нормативные правовые и инструктивно-методические документы, регламентирующие оценку качества образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Постановление правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организаций, подлежащей самообследованию»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Письмо Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»;
- Письмо Минобрнауки России от 12.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях» (вместе с «методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней

независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»);

2.2.2. Настоящее Положение о системе внутренней оценки качества образования по программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры.

2.2.3. Локальные нормативные акты (далее ЛНА) Университета, регламентирующие проведение конкретных видов учебных занятий, научных, воспитательных и иных мероприятий. Перечень основных ЛНА Университета, конкретизирующих проведение мероприятий системы ВОКО включает:

- Положение о промежуточной аттестации обучающихся и текущем контроле успеваемости, утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 11/438 от 24.06.2019;
- Положение о курсовой работе (проекте), утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 1/428 от 24.09.2018;
- Положение о практике обучающихся, утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 10/416 от 26.06.2017;
- Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 5/421 от 26.12.2017;
- Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ обучающимися по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 7/413 от 27.03.2017;
- Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденное решением Ученого совета университета, протокол № 2/418 от 30.10.2017.

3. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПЫ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Целью системы ВОКО является обеспечение соответствия качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности требованиям ФГОС и действующего законодательства в области образования на основе:

- формирования максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствования структуры и актуализации содержания реализуемых образовательных программ;
- совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса;
- повышения уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышения мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;

- усиления взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

3.2. Основными принципами реализации - функционирования и развития системы ВОКО являются принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образовательной деятельности и качестве подготовки обучающихся;
- учета индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их образовательных результатов;
- технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерения, анализа и интерпретации данных;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней оценки качества образования;
- доступности информации о качестве образовательной деятельности и качестве подготовки обучающихся, полученной на основе системы ВОКО, для всех участников образовательного процесса.

4 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И УРОВНИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Основными направлениями системы ВОКО являются:

4.1.1. Оценка качества профориентационной работы и формирования контингента.

4.1.2. Оценка качества подготовки обучающихся.

4.1.3. Оценка качества работы педагогических работников.

4.1.4. Оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.

4.1.5. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках мониторинга трудоустройства выпускников.

4.1.6. Обеспечение обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

4.1.7. Обеспечение педагогическим работникам возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, условий педагогической деятельности.

4.1.8. Проведение внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образования.

4.2. По каждому направлению системы ВОКО устанавливается перечень показателей (индикаторов) и их значений (критериев).

4.3. Внутренняя оценка качества образования имеет многоуровневую структуру. Мероприятия по ВОКО планируются, проводятся и анализируются на уровне образовательной обучающегося, образовательной программы, кафедры, института и Университета.

4.3.1. На уровне Университета оценочные процедуры проводятся в отношении системных показателей качества образовательной деятельности

Университета и реализуются посредством проведения общеуниверситетских мероприятий.

4.3.2. На уровне института оценочные процедуры проводятся в отношении входящих в них кафедр, реализуемых образовательных программ и контингента обучающихся.

4.3.3. На уровне кафедры оценочные процедуры проводятся в отношении реализуемых кафедрой образовательных программ и контингента обучающихся.

4.3.4. На уровне образовательной программы оценочные процедуры проводятся в отношении программных показателей, определяющих качество образовательного процесса и качество подготовки обучающихся.

4.3.5. На уровне обучающегося оценочные процедуры проводятся в отношении показателей качества освоения обучающимся образовательной программы.

4.4. Структурно-содержательные взаимосвязи элементов системы ВОКО в матричном виде представлены в приложении № 1.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ И ФОРМИРОВАНИЯ КОНТИНГЕНТА

5.1. Внутренняя оценка качества профориентационной работы и формирования контингента обучающихся осуществляется на основе анализа результатов приема на обучение в сопоставлении показателей среднего балла ЕГЭ зачисленных студентов текущего года с показателями среднего балла ЕГЭ за предшествующие годы и с показателями среднего балла ЕГЭ других образовательных организаций высшего образования региона с учетом уровней высшего образования, форм обучения, а также особенностей зачисления для обучения на платной и бюджетной основе.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. В рамках промежуточной аттестации

6.1.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) осуществляется на основе:

- создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся, включающих педагогических работников учебного подразделения, реализующего соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия или педагогических работников других подразделений Университета, реализующих аналогичные дисциплины (модули);
- создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся, включающих представителей профильных организаций и предприятий;
- рецензирования и апробации используемых в промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей профильных организаций и предприятий.

Перечень ОПОП и дисциплин (модулей), по которым применяются указанные выше формы проведении промежуточной аттестации определяется заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с директором соответствующего института в зависимости от целей и задач программы.

6.1.2. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик осуществляется на основе:

- создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, включающих представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика;
- проведения процедур промежуточной аттестации по итогам прохождения практик непосредственно на базе организаций и предприятий на которых проводилась практика.

Перечень ОПОП и практик, по которым применяются указанные выше формы проведении промежуточной аттестации, определяется заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с директором соответствующего института в зависимости от целей и задач программы.

6.1.3. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ, проектов осуществляется на основе:

- утверждения обучающимся тем курсовых работ, проектов, согласованных с представителями профильных организаций и предприятий и представляющих собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу;
- проведения проверки курсовых работ, проектов на наличие заимствований (проверки на плагиат);
- создания комиссий для проведения процедуры защиты курсовых работ, проектов, включающих представителей профильных организаций и предприятий.

Перечень ОПОП и дисциплин, по курсовым работам которых применяются указанные выше формы проведении промежуточной аттестации, определяется заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с директором соответствующего института в зависимости от целей и задач программы.

6.2. В рамках проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

6.2.1. Проведение входного контроля знаний, умений и навыков обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) для оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям) овладение которыми необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля).

6.2.2. Перечень ОПОП, изученных ранее дисциплин (модулей), круг проверяемых знаний, умений и навыков в рамках данных дисциплин, который проверяется путем проведения входного контроля, определяется заведующим

выпускающей кафедрой по согласованию с директором соответствующего института в зависимости от целей и задач программы.

6.3. В рамках проведения контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам

6.3.1. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения соответствующей дисциплины (модуля).

6.3.2. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) проводится, как правило, в форме тестирования.

6.3.3. Перечень ОПОП, ранее изученных дисциплин (модулей), по которым проводится контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения, определяется заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с директором соответствующего института в зависимости от целей и задач программы.

6.4. В рамках анализа портфолио образовательных достижений обучающихся

6.4.1. Анализ портфолио обучающихся проводится как средство формирования оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующих о качестве их подготовки.

6.4.2. Анализ портфолио обучающихся проводится соответствующим институтом.

6.4.3. Портфолио обучающихся формируется в электронном виде.

6.5. В рамках проведения олимпиад и иных конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям)

6.5.1. Олимпиады и иные конкурсные мероприятия проводятся в соответствии с ежегодными планами работы Университета.

6.5.2. В содержание заданий предметных олимпиад и иных конкурсных мероприятий включаются материалы из нескольких взаимосвязанных дисциплин (модулей), направленные на углубленное освоение компетенций, предусмотренных ФГОС в качестве результата образования по соответствующим ОПОП.

6.5.3. Результаты олимпиад и иных конкурсных мероприятий вносятся в портфолио обучающихся.

6.5.4. Проведение мониторинга назначения обучающимся специальных, именных стипендий (Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Губернатора Свердловской области и иных).

6.6. В рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

6.6.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации осуществляется на основе:

- обязательного исполнения федеральных требований к подготовке и процедуре защиты выпускных квалификационных работ и проведения государственных экзаменов;

- назначения обучающимся заданий на выпускную квалификационную работу в приоритетном порядке из числа тем, сформулированных представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности реализуемых в Университете образовательных программ, и представляющих собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу;

- проведения проверки выпускных квалификационных работ на наличие некорректных заимствований (проверки на плагиат).

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

7.1. В рамках проведения конкурсов педагогического мастерства

7.1.1. Конкурсы педагогического мастерства и иные конкурсные мероприятия для педагогических работников проводятся в соответствии с ежегодными планами работы Университета.

7.1.2. Результаты конкурсов педагогического мастерства и иных конкурсных мероприятий для педагогических работников вносятся в портфолио профессиональных достижений преподавателя.

7.2. В рамках системного мониторинга уровня квалификации педагогических работников

7.2.1. Системный мониторинг уровня квалификации педагогических работников проводится на основе анализа их образовательной, научной, воспитательной и иной работы в процессе:

- конкурсного отбора на замещение должностей научно-педагогических работников;

- комплектования штата педагогических работников на очередной учебный год;

- анализа соответствия квалификации педагогических работников требованиям профессионального стандарта и требованиям ФГОС к кадровым условиям реализации образовательных программ;

- анализа выполнения требований, установленных в Университете к показателям «остепененности» кафедр.

7.3. В рамках анализа портфолио профессиональных достижений педагогических работников

7.3.1. Внутренняя оценка качества работы педагогических работников с применением технологии портфолио осуществляется на основе:

- обеспечения функционирования электронной системы портфолио педагогических работников;

- морального и материального поощрения педагогических работников, достигших наиболее высоких показателей в учебной, научной, воспитательной и

иной работе в рамках балльной системы учета профессиональных достижений педагогических работников (эффективного контракта).

7.4. В рамках оценки качества работы педагогических работников обучающимися

Обучающимся предоставляется возможность оценивания качества работы педагогических работников путем:

- проведения анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности работой педагогических работников;
- проведения встреч ректора, проректоров, заведующих кафедрами с обучающимися по вопросам качества работы педагогических работников;
- анализа писем, обращений участников образовательного процесса в адрес руководства университета по вопросам качества работы педагогических работников.

8. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССССА

8.1. Оценка соответствия ресурсного обеспечения реализуемых Университетом ОПОП требованиям ФГОС, законодательства в сфере образования осуществляется на основе проведения ежегодного самообследования. Результаты самообследования размещаются на официальном сайте Университета.

9. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В РАМКАХ МОНИТОРИНГА ТРУДОУСТРОЙСТВА ВЫПУСКНИКОВ

9.1. Внутренняя оценка трудоустройства выпускников осуществляется на основе анализа показателей трудоустройства в сравнении с показателями за предшествующие годы и с показателями трудоустройства выпускников других образовательных организаций высшего образования региона.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ВОЗМОЖНОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ УСЛОВИЙ, СОДЕРЖАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ЦЕЛОМ И ОТДЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) И ПРАКТИК

10.1. Обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам путем:

- проведения анкетирования обучающихся по вопросам удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам;
- проведения встреч ректора, проректоров, заведующих кафедрами с обучающимися по вопросам удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса;

- анализа писем, обращений обучающихся и иных участников образовательного процесса в адрес руководства университета по вопросам удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса.

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИИКАМ ВОЗМОЖНОСТИ ОЦЕНИВАНИЯ УСЛОВИЙ, СОДЕРЖАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, УСЛОВИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

11.1. Педагогическим работникам Университета предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, работы подразделений и служб университета, а также условий труда педагогических работников путем:

- проведения анкетирования педагогических работников по вопросам удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса, деятельностью подразделений и служб университета, условиями труда педагогических работников;
- проведения встреч ректора, проректоров с педагогическими работниками по вопросам условий, содержания, организации и качества образовательного процесса, работы подразделений и служб университета, условий труда педагогических работников;
- анализа писем, обращений педагогических работников в адрес руководства университета по вопросам деятельности подразделений и служб университета, условий труда педагогических работников.

12. ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННИХ ПРОВЕРОК (АУДИТОВ) ПО ВОПРОСАМ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

12.1. Внутренние проверки (аудиты) деятельности подразделений Университета по вопросам обеспечения качества образования проводятся на основе ежегодного плана, согласованного научно-методическим советом и утвержденного проректором по образованию.

12.2. Предметом внутренних проверок (аудитов) может быть деятельность подразделений Университета, относящаяся ко всем направлениям деятельности в рамках системы ВОКО.

13 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ВОКО

13.1 Планирование и проведение мероприятий системы ВОКО

13.1.1. Ежегодно в срок до 15 июня все подразделения Университета, участвующие в реализации системы ВОКО (кафедры, институты, управления и иные) формируют план проведения мероприятий в рамках системы ВОКО, который является частью плана работы данного подразделения на очередной учебный год. При планировании проведения мероприятий в рамках системы ВОКО подразделениями учитываются следующие требования:

- в план подразделения включаются все мероприятия системы ВОКО, предусмотренные настоящим Положением, ответственным за проведение которых является данное подразделение;

- конкретные параметры мероприятий и их количество определяются подразделениями самостоятельно с учетом обеспечения оптимального функционирования системы ВОКО.

13.1.2. В срок до 20 июня руководители структурных подразделений представляют планы проведения мероприятий в рамках системы ВОКО в УРРОП.

13.1.3. В срок до 25 июня УРРОП формирует сводный общеуниверситетский план проведения мероприятий в рамках системы ВОКО на очередной учебный год.

13.1.4. Мероприятия в рамках системы ВОКО проводятся структурными подразделениями в соответствии с ЛНА, регламентирующими соответствующие элементы организации образовательного процесса.

13.2. Использование результатов ВОКО в целях повышения качества образования

13.2.1. Ежегодно в срок до 15 июня все подразделения Университета, участвующие в реализации системы ВОКО, составляют отчет о результатах выполнения плана проведения мероприятий в рамках ВОКО и определяют перечень корректирующих мероприятий для проведения в следующем учебном году. Руководители подразделений в срок до 20 июня представляют отчет и план проведения корректирующих мероприятий в УРРОП.

13.2.2. УРРОП осуществляет контроль проведения подразделениями корректирующих мероприятий.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

14.1. Ответственность за реализацию – функционирование и развитие системы ВОКО на уровне Университета несет проректор по образованию.

14.2. Ответственность за проведение мероприятий в рамках системы ВОКО на уровне университета несет начальник отдела развития и реализации образовательных программ.

14.3. Ответственность за проведение мероприятий в рамках системы ВОКО на уровне института несет директор института.

14.4. Ответственность за проведение мероприятий в рамках системы ВОКО на уровне кафедры, образовательной программы и обучающегося несет заведующий кафедрой.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения решением Ученого совета Университета.

15.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение утверждаются и вводятся в действие приказом ректора.

15.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица Университета руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минпросвещения России и Минобрнауки России, а также локальными нормативными актами Университета.

Начальник отдела оценки качества
и развития образовательных программ _____ Е.В. Зырянова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образованию _____ Е.Ю. Щербина

Начальник Управления развития
и реализации образовательных программ _____ Л.В. Колясникова

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Владелец: Дорожкин Евгений Михайлович
Должность: Ректор
Организация: РГППУ
ИНН: 6663019889
Серийный номер: 025F958500ADACECB54B013818BAFA150E
Дата подписания: 14.01.2021 16:42:04 UTC+05:00

Для просмотра ЭП в документе необходимо использовать Adobe Acrobat Reader совместно с КриптоПро PDF.